

SLUŽBENI VJESNIK

2019.

BROJ: 27

PETAK, 10. SVIBNJA 2019.

GODINA LXV

GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA

AKTI GRADONAČELNIKA

10.

Na temelju članka 20. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine», broj 120/16) i članka 49. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice («Službeni vjesnik», broj 27/09, 20/13, 43/14 i 11/18), gradonačelnik Grada Hrvatske Kostajnice donio je

V. IZMJENE

Plana nabave Grada Hrvatske Kostajnice za 2019. godinu

Članak 1.

U Planu nabave za 2019. godinu («Službeni vjesnik», broj 84/18, 1/19, 15/19 i 16/19) pod rednim brojem »N 19 - Nabava građevinskog stroja - rovokopača/uto-varivača« tekst »Procijenjena vrijednost: 430.000,00« se mijenja i glasi »Procijenjena vrijednost: 480.000,00«.

Članak 2.

Ove izmjene Plana nabave stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, u Elektroničkom oglasniku javne nabave i na web stranici www.hrvatska-kostajnica.hr.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADONAČELNIK

KLASA: 022-01/18-01/33
URBROJ: 2176/02-01-19-6
Hrvatska Kostajnica, 9. svibnja 2019.

Gradonačelnik
Dalibor Bišćan, v.r.

GRAD NOVSKA

AKTI GRADONAČELNIKA

8.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17), članka 46. Statuta Grada Novske («Službeni vjesnik», broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18 i 15/18), članka 28. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine», broj 120/16) i članka 3. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi («Narodne novine», broj 101/17), gradonačelnik Grada Novske dana 7. svibnja 2019. godine, donio je

II. IZMJENE I DOPUNE

Plana nabave Grada Novske za 2019. godinu

I.

U Planu nabave Grada Novske za 2019. godinu KLASA: 400-09/19-01/1, URBROJ: 2176/04-03-19-1 od 11. siječnja 2019. godine i I. dopunama Plana nabave Grada Novske za 2019. godinu KLASA: 400-09/19-01/1, URBROJ: 2176/04-03-19-2 od 11. ožujka 2019. godine vrši se izmjena u nabavi roba, radova i usluga u rednim brojevima kako slijedi:

Red. broj	pozicija u Proračunu za 2019.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz jedinstvenog rječnička javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podjelen na grupe?	Sklapa se ugovor/ okvirni sporazum/ narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma
7.	R0000020	7/19	Poštanske usluge	64110000-0	438.800,00 165.000,00	Postupak jednostavne nabave					
9.	R0000022	9/19	Zdravstveni pregled zaposlenika	85100000-0	40.000,00 46.000,00	Postupak jednostavne nabave					
19.	R0000036	19/19	Pokloni	18530000-3	20.000,00 40.000,00	Postupak jednostavne nabave					
25.	R0000284, R0000316	24/19	Održavanje računalnog programa	72267100-0	435.200,00 143.840,00	Postupak jednostavne nabave					
26.	R0000310	25/19	Intelektualne usluge	71318000-0	460.000,00 120.000,00	Postupak jednostavne nabave					
28.	R0000347	27/19	Nagradni natječaj za projekt uređenja trg. dt. f. - Tuđmana	74240000-2	80.000,00	Postupak jednostavne nabave	Projektni natječaj	NE	Ugovor	siječanj	5 mjeseci
29.	R0000326	28/19	Računala i računalna oprema	30230000-0	40.000,00 80.000,00	Postupak jednostavne nabave					
33.	R0000342	31/19	Održavanje ostalih sportskih objekata	45200000-9	80.000,00 40.000,00	Postupak jednostavne nabave					
34.	R0000345	32/19	Održavanje domova	45200000-9	240.000,00 236.000,00	Postupak jednostavne nabave					
36.	R0000348	34/19	Sanacija krova na knjižnici	45200000-9	420.000,00 16.000,00	Postupak jednostavne nabave					
40.	R0000353	37/19	Projekt energetske obnove - Dom Stari Grabovac	71242000-6	60.000,00 50.000,00	Postupak jednostavne nabave					
41.	R0000353	38/19	Projekt energetske obnove - Dom Kozarice	71242000-6	40.000,00 27.000,00	Postupak jednostavne nabave					
42.	R0000353	39/19	Projekt energetske obnove - Dom Paklenica	71242000-6	65.000,00	Postupak jednostavne nabave					
43.	R0000353	40/19	Projekt energetske obnove - Dom Borovac	71242000-6	56.000,00 35.000,00	Postupak jednostavne nabave					
44.	R0000353	41/19	Projekt energetske obnove - Dom Rožđanik	71242000-6	27.000,00 32.000,00	Postupak jednostavne nabave					
45.	R0000353	42/19	Projekt energetske obnove - Dom Sigetac	71242000-6	50.000,00 32.000,00	Postupak jednostavne nabave					
46.	R0000353	43/19	Projekt energetske obnove - Dom Plesimo	71242000-6	38.000,00	Postupak jednostavne nabave					
48.	R0000355	45/19	Projektiranje zgrade DVD - Novska	71242000-6	420.000,00	Postupak jednostavne nabave					

Red. broj	Pozicija u Proračunu za 2019.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se ugovor/ okvirni sporazum/ naručbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma
49.	R0000357	46/19	Poduzetnički inkubator u PZN-izrada gl. projekta PRIZ Idejni projekt, geodezija i geometrija Poduzetničkog inkubatora u PZ Novska	71242000-6	160.000,00	Postupak jednostavne nabave					
54.	R000362- R0000363	48/19	Izrada projektne dokumentacije za Dom za starije	71242000-6	160.000,00	Postupak jednostavne nabave					
57.	R0000389	51/19	Stambeno-poslovna zgrada u Ul. Bl. A. Stepinca - izrada glavnog projekta	71242000-6	160.000,00 199.992,00	Postupak jednostavne nabave					
58.	R0000391	52/19	Održavanje poljskih puteva	45213310-9	240.000,00 80.000,00	Postupak jednostavne nabave					
59.	R0000396	53/19	Izrada ostale projektne dokumentacije za prometnice	71242000-6	120.000,00 82.000,00	Postupak jednostavne nabave					
65.	R0000407	MV 8/19	PZN-izgradnja kanalizacije	71250000-5	512.000,00 32.000,00	Otvoreni postupak Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	ožujak	9 mjeseci
67.	R0000409, R0000410	MV 9/19	Izgradnja industrijskog kolosijeka u PZN	45234100-7	3.200.000,00 2.800.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	svibanj	10 mjeseci
68.	R0000413, R0000414	59/19	Rekonstrukcija ulice Torine u Novoj Subockoj	45233120-6	160.000,00 208.000,00	Postupak jednostavne nabave					
74.	R0000421, R0000423, R0000424, R0000425	MV 11/19	Rekonstrukcija Ribičke ulice u Bročicama	45233120-6	1.280.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	svibanj	6 mjeseci
72.	R0000426, R0000427, R0000428	MV 12/19	Kružni tok (Osječka, Zagrebačka i K. Tomislava) - radovi	45233128-2	2.240.000,00 2.256.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	svibanj	5 mjeseci
73.	R0000430	MV 13/19	Radovi na sanaciji deponije Kurjakana - IV etapa	45222110-3	800.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	kolovoz	12 mjeseci
81.	R0000450	68/19	Geodetsko-katastarske usluge	71355000-1	80.000,00 70.400,00	Postupak jednostavne nabave					
88.	R0000474	75/19	Ukrasi za blagdane-kupnja	31522000-4	40.000,00	Postupak jednostavne nabave					

II.

U Planu nabave Grada Novske za 2019. godinu iza rednog broja 92. dodaju se sljedeći redni brojevi:

Red. broj	Pozicija u Proračunu za 2019.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se ugovor/ okvirni sporazum/ narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma
93.	R0000024	79/19	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50000000-5	24.000,00	Postupak jednostavne nabave					
94.	R0000026	80/19	Usluge objave oglasa, grafičke i tiskarske usluge	79810000-5	32.000,00	Postupak jednostavne nabave					
95.	R0000042	81/19	Knjige i dr. vrijednosti	22110000-4	25.714,29	Postupak jednostavne nabave					
96.	R00333-1	82/19	Nabava stolica	30100000-0	28.800,00	Postupak jednostavne nabave					
97.	R00342-2	83/19	Uređenje prostora za Centar za mlade	45200000-9	104.000,00	Postupak jednostavne nabave					
98.	R0342-01	84/19	Uređenje fasade na svlačionici u Jazavici	45200000-9	56.000,00	Postupak jednostavne nabave					
99.	R0350-01	85/19	Pripremni radovi na prostoru za NORA-u	45200000-9	20.160,00	Postupak jednostavne nabave					
100.	R0350-04	86/19	Nadstrešnica za gradske automobile	45200000-9	20.000,00	Postupak jednostavne nabave					
101.	R0000356	87/19	Geodetske usluge za SREC	71242000-6	20.000,00	Postupak jednostavne nabave					
102.	R0354-01	88/19	Geomehanika SREC	71242000-6	29.000,00	Postupak jednostavne nabave					
103.	R0356-01	89/19	Terestčko lasersko skeniranje 3D drvenih kuća u St. Subockoj	71242000-6	30.000,00	Postupak jednostavne nabave					
104.	R0389-01	90/19	Izrada idejnog rješenja za stambeno poslovnu zgradu u Ulici bl. A. Stepinca	71242000-6	48.000,00	Postupak jednostavne nabave					
105.	R0389-02	91/19	Geodetski i geomehanički radovi za stambeno poslovnu zgradu u Ulici bl. Alojzija Stepinca	71242000-6	40.900,00	Postupak jednostavne nabave					
106.	R0356-06	92/19	Projektiranje interijera Kulturnog centra kod prenamijene škole u Jazavici	71242000-6	68.000,00	Postupak jednostavne nabave					
107.	R0356-12	MV 15/19	Radovi na uređenju prizemlja Kulturnog centra za mlade	45200000-9	740.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	rujan	4 mjeseca
108.	R0356-16	93/19	Projektiranje potkrovlja Kulturnog centra za mlade	71242000-6	60.000,00	Postupak jednostavne nabave					
109.	R0356-07	94/19	Opis i prikaz zahvata u prostoru za Poljoprivredno edukacijski centar Borovac	71242000-6	80.000,00	Postupak jednostavne nabave					

Red. broj	Polozajna Proračunu za 2019.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se ugovor/ okvirni sporazum/ narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma
110.	R0356-08	95/19	Glavni projekt za Poljoprivredno edukacijski centar Borovac	71242000-6	72.000,00	Postupak jednostavne nabave					
111.	R0356-11	96/19	Izrada glavnog projekta Poduzetničkog inkubatora u PZ Novska	71242000-6	199.000,00	Postupak jednostavne nabave					
112.	R00396-1	97/19	Projektiranje nadstrešnice javnog parkinga s fotonaponskim panelima u PZ Novska	71242000-6	40.000,00	Postupak jednostavne nabave					
113.	R0404-01	98/19	Projektiranje rasvjete Av. 62. Samostalne bojne ZNG	71242000-6	32.000,00	Postupak jednostavne nabave					
114.	R00412-1	99/19	Rekonstrukcija Selske ulice u Novoj Subockoj	45200000-9	61.680,00	Postupak jednostavne nabave					
115.	R0419-01, R0419-03	100/19	Projektiranje nogostupa Novska - Bročice	71242000-6	56.000,00	Postupak jednostavne nabave					
116.	R0419-02	101/19	Projektiranje nogostupa Brestača - N. Subocka	71242000-6	68.000,00	Postupak jednostavne nabave					
117.	R00420-1, R00420-2	102/19	Projektiranje kružnog toka D47 - Obrtnička ulica u Novskoj	71242000-6	94.000,00	Postupak jednostavne nabave					
118.	R00429-3	103/19	Rekonstrukcija istočnog odvojka ul. U St. Subockoj	45200000-9	256.000,00	Postupak jednostavne nabave					
119.	R00435-4, R00436-4	104/19	Bitno je naučiti gospodariti otpadom - upravljanje projektom	72224000-1	20.000,80	Postupak jednostavne nabave					

III.

Ove II. izmjene i dopune Plana nabave Grada Novske za 2019. godinu stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku« te u standardiziranom obliku u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADONAČELNIK

KLASA: 400-09/19-01/1
URBROJ: 2176/04-03-19-3
Novska, 7. svibnja 2019.

Gradonačelnik
Marin Piletić, prof., v.r.

OPĆINA GVOZD

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

7.

Na temelju odredbe članka 108. i 110. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna (»Narodne novine«, broj 24/13 i 102/17) i članka 34. stavka 1. alineja 6. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 43/11 -ispr, 6/13, 19/14 i 4/18), Općinsko vijeće Općine Gvozd, na 15. sjednici održanoj 9. svibnja 2019. godine, usvojilo je

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ o izvršenju Proračuna Općine Gvozd za 2018. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Opći dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Gvozd za 2018. godinu sadrži sažetak Računa prihoda i rashoda, Račun financiranja i Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina na razini razreda ekonomske klasifikacije, kako slijedi:

		u kunama					
Šifra programska	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2017.	Plan za 2018.	Ostvareno 2018.	Indeks ostvareno/plan	Indeks os. 2018./os. 2017.
		A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6		PRIHODI POSLOVANJA	5.221.298,48	9.677.450,68	8.464.516,23	87,47	162,12
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	168.387,49	57.223,32	57.232,80	100,02	33,99
		UKUPNO PRIHODI					
3		RASHODI POSLOVANJA	4.406.479,15	5.549.674,00	4.647.901,65	83,75	105,48
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	517.676,22	4.185.000,00	3.797.321,61	90,74	733,53
		UKUPNO RASHODI					
		RAZLIKA VIŠAK (+)					
		MANJAK (-)	465.530,60	-	76.525,77		16,44
		B. RAČUN ZADUŽIVANJA/ FINANCIRANJA					
8		PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA					
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA NETO ZADUŽIVANJE/ FINANCIRANJE					
		C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)					
		Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	555.033,84	1.003.495,75	1.003.495,75	100,00	180,80
		Dio koji će se raspodijeliti/pokriti u razdoblju	555.033,84	1.003.495,75	1.003.495,75	100,00	180,80
		Višak/manjak + neto financiranje + raspoloživa sredstva iz prethodnih godina	1.020.564,44	1.003.495,75	1.080.021,52	107,63	105,83

Članak 2.

Prihodi i rashodi za 2018. godinu, prema ekonomskoj klasifikaciji, ostvareni su, kako slijedi:

Šifra programska računa	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2017.	Plan za 2018.	Ostvareno 2018.	Indeks ostvareno/plan	u kunama	
							Indeks os. 2018./os. 2017.	
		UKUPNO PRIHODI	5.389.685,97	9.734.674,00	8.521.749,03	87,54	158,11	
6		PRIHODI POSLOVANJA	5.221.298,48	9.677.450,68	8.464.516,23	87,47	162,12	
61		PRIHODI OD POREZA	695.067,29	5.298.600,00	5.255.650,82	99,19	756,14	
6111		POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	412.885,46	4.980.000,00	4.938.479,34	99,17	1.196,09	
6111		POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD NESAMOSTALNOG RADA	412.885,46	-	-		0,00	
613		POREZI NA IMOVINU	246.054,16	290.000,00	289.616,28	99,87	117,70	
6131		STALNI POREZI NA NEPOKRETNU IMOVINU	83.742,36		137.326,98		163,99	
6134		POVREMENI POREZI NA IMOVINU	162.311,80		152.289,30		93,83	
614		POREZI NA ROBU I USLUGE	36.127,67	28.600,00	27.555,20	96,35	76,27	
6142		POREZ NA PROMET	26.197,85		26.963,20		102,92	
6145		POREZI NA KORIŠTENJE DOBARA ILI IZVOĐENJE AKTIVNOSTI	9.929,82		592,00		5,96	
63		POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	3.416.898,55	2.983.726,66	2.043.565,67	68,49	59,81	
633		POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA	2.984.489,70	1.689.410,39	1.352.202,48	80,04	45,31	
6331		TEKUĆE POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA	2.984.489,70		207.627,06		6,96	
634		POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA	404.408,85	306.316,27	397.666,27	129,82	98,33	
6341		TEKUĆE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA	404.408,85		306.316,27		75,74	
6342		KAPITALNE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA	0,00		91.350,00			
636		POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA IZ PRORAČUNA KOJI IM NIJE NADLEŽAN	28.000,00	38.000,00	38.000,00	100,00	135,71	
6361		TEKUĆE POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA IZ PRORAČUNA KOJI IM NIJE NADLEŽAN	28.000,00		28.000,00		100,00	
6362		KAPITALNE POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA IZ PRORAČUNA KOJI IM NIJE NADLEŽAN			10.000,00			
638		POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA		950.000,00	255.696,92	26,92		
6382		KAPITALNE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA		950.000,00	255.696,92	26,92		
64		PRIHODI OD IMOVINE	238.901,53	447.124,02	422.820,90	94,56	176,99	
641		PRIHODI OD FINANCIIJSKE IMOVINE	1.816,81	25.100,00	20.633,13	82,20	1.135,68	
6413		KAMATE NA OROČENA SREDSTVA I DEPOZITE PO VIĐENJU	216,46		91,69		42,36	
6414		PRIHODI OD ZATEZNIH KAMATA	1.600,35		20.541,44		1.283,56	
642		PRIHODI OD NEFINANCIIJSKE IMOVINE	237.084,72	422.024,02	402.187,77	95,30	169,64	
6421		NAKNADA ZA KONCESIJE	1.650,00		1.800,00		109,09	
6422		PRIHODI OD ZAKUPA I IZNAJMLJIVANJA IMOVINE	235.431,83		247.163,75		104,98	
6423		NAKNADA ZA KORIŠTENJE NEFINANCIIJSKE IMOVINE	2,89		153.224,02		5.301.869,20	

Šifra programska računa	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2017.	Plan za 2018.	Ostvareno 2018.	Indeks ostvareno/plan	u kunama	
							Indeks os. 2018./os. 2017.	
65		PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	870.031,11	946.000,00	740.100,21	78,23	85,07	
651		UPRAVNE I ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	13.833,92	10.000,00	10.524,30	105,24	76,08	
6513		OSTALE UPRAVNE PRISTOJBE I NAKNADE	13.833,92		10.524,30		76,08	
652		PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	114.081,94	106.000,00	106.092,07	100,09	93,00	
6522		PRIHODI VODNOG GOSPODARSTVA	10.844,22		5.527,53		50,97	
6524		DOPRINOSI ZA ŠUME	103.223,62		100.564,54		97,42	
6526		OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI	14,10		-		0,00	
653		KOMUNALNI DOPRINOSI I NAKNADE	742.115,25	830.000,00	623.483,84	75,12	84,01	
6531		KOMUNALNI DOPRINOSI	265.533,91		136.208,41		51,30	
6532		KOMUNALNE NAKNADE	476.331,34		487.275,43		102,30	
6533		NAKNADE ZA PRIKLJUČAK	250,00		-			
68		KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	400,00	2.000,00	2.378,63	118,93	594,66	
683		OSTALI PRIHODI	400,00	2.000,00	2.378,63	118,93	594,66	
6831		OSTALI PRIHODI	400,00		2.378,63		594,66	
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	168.387,49	57.223,32	57.232,80	100,02	33,99	
72		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	168.387,49	50.423,32	50.432,80	100,02	29,95	
721		PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	168.387,49	50.423,32	50.432,80	100,02	29,95	
7211		STAMBENI OBJEKTI	168.387,49		50.432,80		29,95	
UKUPNO RASHODI			4.924.155,37	9.734.674,00	8.445.223,26	86,75	171,51	
3		RASHODI POSLOVANJA	4.406.479,15	5.549.674,00	4.647.901,65	83,75	105,48	
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.077.858,67	1.216.174,00	1.165.267,02	95,81	108,11	
311		PLAĆE	850.337,66	947.000,00	936.909,58	98,93	110,18	
3111		PLAĆE ZA REDOVAN RAD	850.337,66		936.909,58		110,18	
312		OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	81.263,03	124.250,00	90.481,61	72,82	111,34	
3121		OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	81.263,03		90.481,61		111,34	
313		DOPRINOSI NA PLAĆE	146.257,98	144.924,00	137.875,83	95,14	94,27	
3132		DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	131.802,29		124.248,67		94,27	
3133		DOPRINOSI ZA OBVEZNO OSIGURANJE U SLUČAJU NEZAPOSLENOSTI	14.455,69		13.627,16		94,27	

Šifra programska računa	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2017.	Plan za 2018.	Ostvareno 2018.	Indeks ostvareno/plan	u kunama	
							Indeks os. 2018./os. 2017.	
32		MATERIJALNI RASHODI	2.490.427,51	3.440.400,00	2.721.468,41	79,10	109,28	
321		NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	79.962,84	108.700,00	94.949,51	87,35	118,74	
3211		SLUŽBENA PUTOVANJA	275,00		3.709,66		1.348,97	
3212		NAKNADE ZA PRIJEVOZ, ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT	77.687,84		81.932,35		105,46	
3213		STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	2.000,00		9.307,50			
322		RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	367.981,10	715.000,00	518.025,30	72,45	140,77	
3221		UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI	56.640,44		42.637,53		75,28	
3223		ENERGIJA	292.264,97		389.136,59		133,15	
3224		MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	5.823,69		68.244,64		1.171,85	
3225		SITAN INVENTAR I AUTO GUME	5.207,75		6.391,39		122,73	
3227		SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA	8.044,25		11.615,15			
323		RASHODI ZA USLUGE	1.747.718,28	2.359.200,00	1.916.220,26	81,22	109,64	
3231		USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	36.849,97		49.946,20		135,54	
3232		USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	72.395,75		86.891,74		120,02	
3233		USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	37.977,03		46.638,92		122,81	
3234		KOMUNALNE USLUGE	1.413.834,72		1.448.084,28		102,42	
3235		ZAKUPNINE I NAJAMNINE	1.000,00		-		0,00	
3236		ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE	6.854,79		9.088,72		132,59	
3237		INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	110.916,90		173.703,02		156,61	
3238		RAČUNALNE USLUGE	58.300,04		52.146,94		89,45	
3239		OSTALE USLUGE	9.589,08		49.720,44		518,51	
329		OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	294.765,29	257.500,00	192.273,34	74,67	65,23	
3291		NAKNADE ZA RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA, POVJERENSTAVA I SLIČNO	202.200,29		121.507,85		60,09	
3292		PREMIJE OSIGURANJA	3.045,94		3.129,62		102,75	
3293		REPREZENTACIJA	34.806,30		47.575,03		136,69	
3294		ČLANARINE I NORME	41.698,55		2.740,00		6,57	
3295		PRISTOJBE I NAKNADE	8.954,21		12.540,84		140,06	
3299		OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	4.060,00		4.780,00		117,73	
34		FINANCIJSKI RASHODI	22.756,62	20.100,00	14.116,15	70,23	62,03	
343		OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	22.756,62	20.100,00	14.116,15	70,23	62,03	
3431		BANKARSKÉ USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	12.618,88		13.303,62		105,43	
3433		ZATEZNE KAMATE	9.387,74		0,03		0,00	
3434		OSTALI NESPOMENUTI FINANCIJSKI RASHODI	750,00		812,50		108,33	

Šifra programska računa	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2017.	Plan za 2018.	Ostvareno 2018.	Indeks ostvareno/plan	u kunama	
							Indeks os. 2018./os. 2017.	
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	264.000,00	280.000,00	272.502,80	97,32	103,22	
366		POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	264.000,00	280.000,00	272.502,80	97,32	103,22	
3661		TEKUĆE POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	264.000,00		272.502,80		103,22	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	278.907,25	298.000,00	262.783,97	88,18	94,22	
372		OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PROR.	278.907,25	298.000,00	262.783,97	88,18	94,22	
3721		NAKNADA GRAĐANSTVIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU	236.500,88		211.345,70		89,36	
3722		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI	42.406,37		51.438,27		121,30	
38		OSTALI RASHODI	272.529,10	295.000,00	211.763,30	71,78	77,70	
381		TEKUĆE DONACIJE	245.904,10	280.000,00	201.123,30	71,83	81,79	
3811		TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	245.904,10		201.123,30		81,79	
386		KAPITALNE POMOĆI	26.625,00	15.000,00	10.640,00	70,93	39,96	
3861		KAPITALNE POMOĆI KREDITNIM I OSTALIM INSTITUCIJAMA TE TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU	26.625,00		10.640,00		39,96	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	517.676,22	4.185.000,00	3.797.321,61	90,74	733,53	
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	15.918,00	5.000,00	2.675,00	53,50	16,80	
411		MATERIJALNA IMOVINA	15.918,00	5.000,00	2.675,00	53,50	16,80	
4111		ZEMLJIŠTE	15.918,00		2.675,00		16,80	
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	484.114,36	3.930.000,00	3.554.715,46	90,45	734,27	
421		GRAĐEVINSKI OBJEKTI	436.423,45	3.720.000,00	3.375.186,35	90,73	773,37	
4213		CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI	423.237,50		1.195.028,75		282,35	
4214		OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	13.185,95		2.180.157,60		16.533,94	
422		POSTROJENJA I OPREMA	17.754,98	75.000,00	48.479,53	64,64	273,05	
4221		UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	17.754,98		36.079,53		203,21	
4222		KOMUNIKACIJSKA OPREMA	-	100.000,00	12.400,00			
423		PRIJEVOZNA SREDSTVA			94.449,57		94,45	
4231		PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU			94.449,57			
424		KNJIGE, UMJETNIČKA DJELA I OST. IZL. VRIJEDNOSTI	29.935,93	35.000,00	36.600,01	104,57	122,26	
4241		KNJIGE	29.935,93		36.600,01		122,26	
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANC. IMOVINI	17.643,86	250.000,00	239.931,15	95,97	1.359,86	
451		DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA	17.643,86	250.000,00	239.931,15	95,97	1.359,86	
4511		DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA	17.643,86		239.931,15		1.359,86	

Članak 3.

Prihodi i rashodi za 2018. godinu, prema izvorima financiranja, ostvareni su, kako slijedi:

Šifra programska računa	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2017.	Plan za 2018.	Ostvareno 2018.	Indeks ostvareno/plan	Indeks os. 2018./os. 2017.	u kunama
PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA								
1		Opći prihodi i primici	695.467,29	5.300.600,00	5.258.029,45	99,20	756,04	
2		Vlastiti prihodi	252.735,45	457.124,02	433.345,20	94,80	171,46	
3		Prihodi za posebne namjene	856.197,19	936.000,00	729.575,91	77,95	85,21	
4		Pomoći	3.416.898,55	2.983.726,66	2.043.565,67	68,49	59,81	
5		Donacije	-	-	-	-	-	
6		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	168.387,49	57.223,32	57.232,80	100,02	33,99	
UKUPNO:			5.389.685,97	9.734.674,00	8.521.749,03	87,54	158,11	
RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA								
1		Opći prihodi i primici	1.100.202,75	5.488.924,02	3.674.221,91	66,94	333,96	
2		Vlastiti prihodi	106.009,93	217.000,00	26.591,65	12,25	25,08	
3		Prihodi za posebne namjene	735.474,73	987.800,00	950.982,74	96,27	129,30	
4		Pomoći	2.771.762,79	2.983.726,66	3.737.853,64	125,27	134,85	
5		Donacije	0,00	0,00	0,00			
6		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	210.705,17	57.223,32	55.573,32	97,12		
UKUPNO:			4.924.155,37	9.734.674,00	8.445.223,26	86,75	171,51	

Članak 4.

Rashodi, prema funkcijskoj klasifikaciji, za 2018. godinu ostvareni su kako slijedi:

Šifra programska računa	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2017.	Plan za 2018.	Ostvareno 2018.	Indeks ostvareno/plan	Indeks os. 2018./os. 2017.	u kunama
01		Opće javne usluge	1.896.182,34	2.694.610,00	2.437.173,91	90,45	128,53	
011		Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	1.896.182,34	2.694.610,00	2.437.173,91	90,45	128,53	

Šifra programska računa	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2017.	Plan za 2018.	Ostvareno 2018.	Indeks ostvareno/plan	u kunama	
							Indeks os. 2018./os. 2017.	
02		Obrana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03		Javni red i sigurnost	95.440,00	150.000,00	75.000,00	50,00	78,58	78,58
032		Usluge protupožarne zaštite	95.440,00	130.000,00	75.000,00	57,69	78,58	78,58
036		Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	0,00	20.000,00	0,00	0,00		
04		Ekonomski poslovi	543.537,50	1.260.000,00	1.203.928,75	95,55	221,50	221,50
042		Poljoprivrede, šumarstvo, ribarstvo i lov	10.300,00	10.000,00	8.900,00	89,00	86,41	86,41
045		Promet	423.237,50	1.210.000,00	1.195.028,75	98,76	282,35	282,35
048		Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi	70.000,00	0,00	0,00			
049		Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Zaštita okoliša	62.210,21	2.530.000,00	2.191.872,60	86,64	3.523,33	3.523,33
051		Gospodarenje otpadom	29.103,95	2.505.000,00	2.178.482,60	86,97	7.485,18	7.485,18
052		Gospodarenje otpadnim vodama	26.625,00	15.000,00	10.640,00	70,93	39,96	39,96
056		Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	6.481,26	10.000,00	2.750,00	27,50	42,43	42,43
06		Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1.462.812,92	2.140.000,00	1.646.208,81	76,93	112,54	112,54
061		Razvoj stanovanja	1.276.437,37	1.750.000,00	1.304.862,48	74,56	102,23	102,23
064		Ulična rasvjeta	186.375,55	390.000,00	341.346,33	87,52	183,15	183,15
07		Zdravstvo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08		Rekreacija, kultura i religija	214.455,15	302.064,00	281.652,42	93,24	131,33	131,33
081		Služba rekreacije i sporta		15.000,00	15.000,00	100,00		
082		Službe kulture	214.455,15	267.064,00	254.489,12	95,29	118,67	118,67
084		Religijske i druge službe zajednice	0,00	10.000,00	5.000,00	50,00		
086		Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		10.000,00	7.163,30	71,63		
09		Obrazovanje	291.353,44	315.000,00	303.243,08	96,27	104,08	104,08
091		Predškolsko i osnovno obrazovanje	264.000,00	280.000,00	272.502,80	97,32	103,22	103,22
092		Srednjoškolsko obrazovanje	27.353,44	35.000,00	30.740,28	87,83	112,38	112,38
10		Socijalna zaštita	358.163,81	343.000,00	306.143,69	89,25	85,48	85,48
104		Obitelj i djeca	26.540,43	33.000,00	26.528,42	80,39	99,95	99,95
106		Stanovanje	214.713,38	220.000,00	196.615,27	89,37	91,57	91,57
109		Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	116.910,00	90.000,00	83.000,00	92,22	70,99	70,99
UKUPNO			4.924.155,37	9.734.674,00	8.445.223,26	86,75	171,51	171,51

II. POSEBNI DIO

Članak 5.

Rashodi, prema organizacijskoj klasifikaciji, za 2018. godinu ostvareni su kako slijedi:

Šifra programska računa	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2017.	Plan za 2018.	Ostvareno 2018.	Indeks ostvareno/plan	Indeks os. 2018./os. 2017.
RAZDJEL 001		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.040.312,63	8.879.470,00	7.651.309,12	86,17	189,37
GLAVA 00101		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.226.794,75	2.106.470,00	1.897.748,89	90,09	154,69
GLAVA 00102		VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	95.440,00	150.000,00	75.000,00	50,00	78,58
GLAVA 00103		GOSPODARSTVO	120.300,00	50.000,00	8.900,00	17,80	7,40
GLAVA 00104		KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	1.948.260,63	5.880.000,00	5.033.110,16	85,60	258,34
GLAVA 00105		ODGOJ I OBRAZOVANJE	304.393,87	330.000,00	317.771,50	96,29	104,39
GLAVA 00106		PROGRAMSKA DJELATNOST SPORTA, REKREACIJE I KULTURE	0,00	35.000,00	27.163,30	77,61	
GLAVA 00107		PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI	345.123,38	328.000,00	291.615,27	88,91	84,50
RAZDJEL 002		PRORAČUNSKI KORISNIK KNJIŽNICA	214.455,15	267.064,00	254.489,12	95,29	118,67
GLAVA 00201		KNJIŽNICA I ČITAONICA GVOZD	214.455,15	267.064,00	254.489,12	95,29	118,67
RAZDJEL 003		PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	669.387,59	588.140,00	539.425,02	91,72	80,58
GLAVA 00301		NAČELNIK, OPĆINSKO VIJEĆE	669.387,59	588.140,00	539.425,02	91,72	80,58
		UKUPNO	4.924.155,37	9.734.674,00	8.445.223,26	86,75	171,51

Članak 6.

Rashodi, prema programskoj klasifikaciji, za 2018. godinu ostvareni su kako slijedi:

Šifra programska računa	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2017.	Plan za 2018.	Ostvareno 2018.	Indeks ostvareno/plan	Indeks os. 2018./os. 2017.
P1001		RAZDJEL 1 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL					
A100101		GLAVA I - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL					
		Funkcijska klasifikacija: 01- opće javne usluge					
		Program: Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela					
		Aktivnost: administrativno, tehničko i stručno osoblje					
		Funkcijska klasifikacija: 01110 Izvršna i zakonodavna tijela	594.490,96	983.270,00	861.056,79	87,57	144,84

Šifra programska računa	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2017.	Plan za 2018.	Ostvareno 2018.	Indeks ostvareno/plan	u kunama	
							Indeks os. 2018./os. 2017.	
3		RASHODI POSLOVANJA	594.490,96	983.270,00	861.056,79	87,57	144,84	
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	330.187,10	420.770,00	414.802,08	98,58	125,63	
311		PLAĆE	221.991,52	285.000,00	280.990,31	98,59	126,58	
3111		PLAĆE ZA REDOVAN RAD	221.991,52		280.990,31		126,58	
312		OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	70.013,03	86.750,00	85.481,61	98,54	122,09	
3121		OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	70.013,03		85.481,61		122,09	
313		DOPRINOSI NA PLAĆE	38.182,55	49.020,00	48.330,16	98,59	126,58	
3132		DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	34.408,69		43.553,42		126,58	
3133		DOPRINOS ZA OBVEZNO OSIGURANJE U SLUČAJU NEZAPOSLENOSTI	3.773,86		4.776,74		126,57	
32		MATERIJALNI RASHODI	241.547,24	542.400,00	432.138,56	79,67	178,90	
321		NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	33.177,00	56.200,00	44.462,85	79,12	134,02	
3211		SLUŽBENA PUTOVANJA	256,00		714,35		279,04	
3212		NAKNADE ZA PRIJEVOZ, ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT	30.921,00		34.441,00		111,38	
3213		STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	2.000,00		9.307,50		465,38	
322		RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	48.209,18	70.000,00	45.314,87	64,74	94,00	
3221		UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI	42.532,43		29.008,57		68,20	
3225		SITAN INVENTAR I AUTO GUME	1.541,75		4.691,15		304,27	
3227		SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA	4.135,00		11.615,15		280,90	
323		RASHODI ZA USLUGE	149.849,10	392.200,00	327.660,57	83,54	218,66	
3231		USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	22.096,38		25.414,17		115,02	
3232		USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	1.224,03		448,13		36,61	
3233		USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	20.528,77		25.310,03		123,29	
3236		ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE	2.742,16		6.338,72		231,16	
3237		INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	40.716,90		173.703,02		426,61	
3238		RAČUNALNE USLUGE	55.073,36		48.920,26		88,83	
3239		OSTALE USLUGE	7.467,50		47.526,24		636,44	
329		OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	10.311,96	24.000,00	14.700,27	61,25	142,56	
3294		ČLANARINE I NORME	1.698,55		2.740,00		161,31	
3295		PRISTOJBE I NAKNADE	7.713,41		10.965,04		142,16	
3299		OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	900,00		820,00		91,11	
34		FINANCIJSKI RASHODI	22.756,62	20.100,00	14.116,15	70,23	62,03	
343		OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	22.756,62	20.100,00	14.116,15	70,23	62,03	
3431		BANKARSKÉ USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	12.618,88		13.303,62		105,43	
3433		ZATEZNE KAMATE	9.387,74		0,03		0,00	
3434		OSTALI NESPOMENUTI FINANCIJSKI RASHODI	750,00		812,50		108,33	

Šifra programska računa	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2017.	Plan za 2018.	Ostvareno 2018.	Indeks ostvareno/plan	Indeks os. 2018./os. 2017.	u kunama	
A100104		Aktivnost: Javni radovi	284.710,51	367.200,00	314.489,96	85,65	110,46		
		Funkcijska klasifikacija: 01110 Izvršna i zakonodavna tijela							
3		RASHODI POSLOVANJA	284.710,51	367.200,00	314.489,96	85,65	110,46		
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	271.654,42	340.200,00	300.490,61	88,33	110,62		
311		PLAĆE	226.454,38	280.000,00	276.248,30	98,66	121,99		
3111		PLAĆE ZA REDOVAN RAD	226.454,38	30.000,00	276.248,30	0,00	121,99		
312		OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.250,00	0,00	0,00	0,00			
3121		OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.250,00	0,00	0,00	0,00			
313		DOPRINOSI NA PLAĆE	38.950,04	30.200,00	24.242,31	80,27	62,24		
3132		DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	35.100,39	30.200,00	21.846,22	62,24	62,24		
3133		DOPRINOSI ZA OBVEZNO OSIGURANJE U SLUČAJU NEZAPOSLENOSTI	3.849,65	0,00	2.396,09	0,00	62,24		
32		MATERIJALNI RASHODI	13.056,09	27.000,00	13.999,35	51,85			
321		NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	9.146,84	15.000,00	13.999,35	93,33			
3212		NAKNADE ZA PRIJEVOZ, ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT	9.146,84	0,00	13.999,35	0,00			
322		RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	3.909,25	12.000,00	0,00	0,00			
3227		SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA	3.909,25	0,00	0,00	0,00			
A100102		Aktivnost: Održavanje zgrada za redovno korištenje (stara zg. opć., dr. dom, zg. općine)	273.084,32	285.000,00	299.874,22	105,22	109,81		
		Funkcijska klasifikacija: 01110 Izvršna i zakonodavna tijela							
3		RASHODI POSLOVANJA	273.084,32	285.000,00	299.874,22	105,22	109,81		
32		MATERIJALNI RASHODI	273.084,32	285.000,00	299.874,22	105,22	109,81		
322		RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	120.824,63	225.000,00	135.109,53	60,05	111,82		
3223		ENERGIJA	119.609,93	0,00	132.696,78	0,00	110,94		
3224		MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	1.214,70	60.000,00	2.412,75	274,61	198,63		
323		RASHODI ZA USLUGE	152.259,69	0,00	164.764,69	0,00	108,21		
3232		USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	31.783,60	0,00	21.542,89	0,00	67,78		
3234		KOMUNALNE USLUGE	120.476,09	0,00	143.221,80	0,00	118,88		
A100103		Aktivnost: Održavanje službenih automobila za redovno korištenje	39.110,12	76.000,00	55.499,91	73,03	141,91		
		Funkcijska klasifikacija: 01110 Izvršna i zakonodavna tijela							
3		RASHODI POSLOVANJA	39.110,12	76.000,00	55.499,91	73,03	141,91		
32		MATERIJALNI RASHODI	39.110,12	76.000,00	55.499,91	73,03	141,91		
322		RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	23.244,03	50.000,00	36.251,66	72,50	155,96		
3223		ENERGIJA	19.292,10	0,00	35.027,88	0,00	181,57		
3224		MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	285,93	0,00	1.223,78	0,00	428,00		
3225		SITAN INVENTAR I AUTO GUME	3.666,00	0,00	-	0,00	-		

Šifra programska računa	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2017.	Plan za 2018.	Ostvareno 2018.	Indeks ostvareno/plan	u kunama	
							Indeks os. 2018./os. 2017.	
	323	RASHODI ZA USLUGE	12.820,15	22.500,00	16.118,63	71,64	125,73	
	3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	10.698,57		13.924,43		103,42	
	3239	OSTALE USLUGE	2.121,58		2.194,20			
	329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	3.045,94	3.500,00	3.129,62	89,42	102,75	
	3292	PREMIJE OSIGURANJA	3.045,94		3.129,62		102,75	
K100101		Kapitalni projekt: Izgradnja i dodatno ulaganje na poslovnim zgradama						
		Funkcijska klasifikacija: 01110 Izvršna i zakonodavna tijela	17.643,86	250.000,00	239.931,15	95,97	1.359,86	
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.643,86	250.000,00	239.931,15	95,97	1.359,86	
	45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANC. IMOVINI	17.643,86	250.000,00	239.931,15	95,97	1.359,86	
	451	DODATNA ULAGANJA NA GRAD. OBJEKTIMA	17.643,86	250.000,00	239.931,15	95,97	1.359,86	
	4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAD. OBJEKTIMA	17.643,86		239.931,15		1.359,86	
T100101		Tekući projekat: Nabava dugotrajne imovine						
		Funkcijska klasifikacija: 01110 Izvršna i zakonodavna tijela	17.754,98	145.000,00	126.896,86	87,52	714,71	
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.754,98	145.000,00	126.896,86	87,52	714,71	
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	17.754,98	145.000,00	126.896,86	87,52	714,71	
	422	POSTROJENJA I OPREMA	17.754,98	45.000,00	32.447,29	72,11	182,75	
	4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	17.754,98		20.047,29		112,91	
	4222	KOMUNIKACIJSKA OPREMA			12.400,00			
	423	PRIJEVOZNA SREDSTVA	-	100.000,00	94.449,57	94,45		
	4231	PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU			94.449,57			
P1002		GLAVA II VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA						
A100201		Funkcijska klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost						
		Program: Zaštita od požara i civilna zaštita						
		Aktivnost: Osnovna djelatnost DVD						
		Funkcijska klasifikacija: 032 Usluge protupožarne zaštite	95.440,00	130.000,00	75.000,00	57,69	78,58	
	3	RASHODI POSLOVANJA	95.440,00	130.000,00	75.000,00	57,69	78,58	
	32	MATERIJALNI RASHODI	10.440,00	10.000,00	-	0,00		
	323	RASHODI ZA USLUGE	10.440,00	10.000,00	-	0,00		
	3234	KOMUNALNE USLUGE	10.440,00		-			
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	-		-			
	38	OSTALI RASHODI	85.000,00	120.000,00	75.000,00	62,50	88,24	
	381	TEKUĆE DONACIJE	85.000,00	120.000,00	75.000,00	62,50	88,24	
	3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	85.000,00		75.000,00		88,24	

Šifra programska računa	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2017.	Plan za 2018.	Ostvareno 2018.	Indeks ostvareno/plan	u kunama	
							Indeks os. 2018./os. 2017.	
A100202		Aktivnost: Civilna zaštita, gorska služba spašavanja						
		Funkcijska klasifikacija: Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	0,00	20.000,00	0,00	0,00		
	3	RASHODI POSLOVANJA	-	10.000,00	-	0,00		
	38	OSTALI RASHODI	-	10.000,00	-	0,00		
	381	TEKUĆE DONACIJE	-	10.000,00	-	0,00		
	3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	-	10.000,00	-	0,00		
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	10.000,00	-	0,00		
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	-	10.000,00	-	0,00		
	422	POSTROJENJA I OPREMA	-	10.000,00	-	0,00		
	4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	-	10.000,00	-	0,00		
P1003		GLAVA III GOSPODARSTVO						
A100301		Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi						
		Program: Poticanje poljoprivrede						
		Aktivnost: Umjetno osjemenjavanje goveda						
		Funkcijska klasifikacija: 0421 poljoprivrede	10.300,00	10.000,00	8.900,00	89,00	86,41	
	3	RASHODI POSLOVANJA	10.300,00	10.000,00	8.900,00	89,00	86,41	
	37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	10.300,00	10.000,00	8.900,00	89,00	86,41	
	372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	10.300,00	10.000,00	8.900,00	89,00	86,41	
	3721	NAKNADA GRAĐANSTVIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU	10.300,00	10.000,00	8.900,00	89,00	86,41	
P1004		Program: Razvoj lokalne agencije						
A100401		Aktivnost: LAG Petrova gora						
		Funkcijska klasifikacija: 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	
	3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	40.000,00	-	0,00	0,00	
	32	MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	40.000,00	-	0,00	0,00	
	329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	40.000,00	-	0,00	0,00	
	3294	ČLANARINE I NORME	40.000,00	40.000,00	-	0,00	0,00	
A100402		Aktivnost: Strateški razvojni program						
		Funkcijska klasifikacija: 048 Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi	70.000,00	-	-	-	-	
	3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	-	-	-	-	
	32	MATERIJALNI RASHODI	70.000,00	-	-	-	-	
	323	RASHODI ZA USLUGE	70.000,00	-	-	-	-	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	70.000,00	-	-	-	-	

Šifra programska računa	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2017.	Plan za 2018.	Ostvareno 2018.	Indeks ostvareno/plan	u kunama	
							Indeks os. 2018./os. 2017.	
GLAVA IV KOMUNALNA INFRASTRUKTURA								
Funkcijska klasifikacija: 05 - Zaštita okoliša								
Program: Program zaštite okoliša								
Aktivnost Higijeničarska služba								
P1006		Funkcijska klasifikacija: 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	6.481,26	10.000,00	2.750,00	27,50	42,43	
A100601								
	3	RASHODI POSLOVANJA	6.481,26	10.000,00	2.750,00	27,50	42,43	
	32	MATERIJALNI RASHODI	6.481,26	10.000,00	2.750,00	27,50	42,43	
	323	RASHODI ZA USLUGE	6.481,26	10.000,00	2.750,00	27,50	42,43	
	3234	KOMUNALNE USLUGE	6.481,26		-			
	3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE	-		2.750,00			
A100603		Aktivnost: Gospodarenje otpadom	29.103,95	2.505.000,00	2.178.482,60	86,97	7.485,18	
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	29.103,95	2.505.000,00	2.178.482,60	86,97	7.485,18	
	41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.918,00	5.000,00	2.675,00	53,50	16,80	
	411	MATERIJALNA IMOVINA	15.918,00	5.000,00	2.675,00	53,50	16,80	
	4111	ZEMLJIŠTE	15.918,00		2.675,00		16,80	
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	13.185,95	2.500.000,00	2.175.807,60	87,03	16.500,95	
	421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	13.185,95	2.500.000,00	2.175.807,60	87,03	16.500,95	
	4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	13.185,95		2.175.807,60		16.500,95	
P1007		Funkcijska klasifikacija: 06- usluge unapređenja stanovanja i zajednice						
		Program: gradnja i održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture						
A100701		Aktivnost: Gradnja objekata i uređaja za javnu rasvjetu	0,00	10.000,00	4.350,00	43,50		
		Funkcijska klasifikacija: 064 Ulična rasvjeta						
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	10.000,00	4.350,00	43,50		
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	-	10.000,00	4.350,00	43,50		
	421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	-	10.000,00	4.350,00	43,50		
A100702		Aktivnost: Održavanje uređaja za javnu rasvjetu	186.375,55	380.000,00	336.996,33	88,68	180,82	
		Funkcijska klasifikacija: 064 Ulična rasvjeta						
	3	RASHODI POSLOVANJA	186.375,55	380.000,00	336.996,33	88,68	180,82	
	32	MATERIJALNI RASHODI	186.375,55	380.000,00	336.996,33	88,68	180,82	

Šifra programska računa	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2017.	Plan za 2018.	Ostvareno 2018.	Indeks ostvareno/plan	u kunama	
							Indeks os. 2018./os. 2017.	
	322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	157.686,00	330.000,00	286.020,04	86,67	181,39	
	3223	ENERGIJA	153.362,94		221.411,93		144,37	
	3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	4.323,06		64.608,11		1.494,50	
	323	RASHODI ZA USLUGE	28.689,55	50.000,00	50.976,29	101,95	177,68	
	3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	28.689,55		50.976,29		177,68	
K100701		Kapitalni projekt: Izgradnja cesta	423.237,50	1.210.000,00	1.195.028,75	98,76	282,35	
		Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet						
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	423.237,50	1.210.000,00	1.195.028,75	98,76	282,35	
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	423.237,50	1.210.000,00	1.195.028,75	98,76	282,35	
	421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	423.237,50	1.210.000,00	1.195.028,75	98,76	282,35	
	4213	CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI	423.237,50		1.195.028,75		282,35	
T100702		Tekući projekt: Održavanje nerazvrstanih cesta, javnih površina i groblja	1.276.437,37	1.750.000,00	1.304.862,48	74,56	102,23	
		Funkcijska klasifikacija: 061 Razvoj stanovanja						
	3	RASHODI POSLOVANJA	1.276.437,37	1.750.000,00	1.304.862,48	74,56	102,23	
	32	MATERIJALNI RASHODI	1.276.437,37	1.750.000,00	1.304.862,48	74,56	102,23	
	323	RASHODI ZA USLUGE	1.276.437,37	1.750.000,00	1.304.862,48	74,56	102,23	
	3234	KOMUNALNE USLUGE	1.276.437,37		1.304.862,48		102,23	
K100704		Kapitalni projekt: Izgradnja objekata i uređaja odvodnje	26.625,00	15.000,00	10.640,00	70,93	39,96	
		Funkcijska klasifikacija: 052 Gospodarenje otpadnim vodama						
	3	RASHODI POSLOVANJA	26.625,00	15.000,00	10.640,00	70,93	39,96	
	38	OSTALI RASHODI	26.625,00	15.000,00	10.640,00	70,93	39,96	
	386	KAPITALNE POMOĆI	26.625,00	15.000,00	10.640,00	70,93	39,96	
	3861	KAPITALNE POMOĆI KREDITNIM I OSTALIM INSTITUCIJAMA I TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU	26.625,00		10.640,00		39,96	
P1009		GLAVA V ODGOJ I OBRAZOVANJE						
		Funkcijska klasifikacija: 09- obrazovanje						
		Program: Javne potrebe iznad standarda u školstvu						
		Aktivnost: Sufinanciranje predškolskog odgoja						
A100901		Funkcijska klasifikacija: 0911 Predškolsko obrazovanje	264.000,00	280.000,00	272.502,80	97,32	103,22	
	3	RASHODI POSLOVANJA	264.000,00	280.000,00	272.502,80	97,32	103,22	
	36	POTPORE	264.000,00	280.000,00	272.502,80	97,32	103,22	
	366	POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	264.000,00	280.000,00	272.502,80	97,32	103,22	
	3661	TEKUĆE POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	264.000,00		272.502,80		103,22	

Šifra programska računa	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2017.	Plan za 2018.	Ostvareno 2018.	Indeks ostvareno/plan	u kunama	
							Indeks os. 2018./os. 2017.	
A100903		Aktivnost: Sufinanciranje javnog prijevoza srednjoškolaca						
		Funkcijska klasifikacija: 0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje	27.353,44	35.000,00	30.740,28	87,83	112,38	
3		RASHODI POSLOVANJA	27.353,44	35.000,00	30.740,28	87,83	112,38	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	27.353,44	35.000,00	30.740,28	87,83	112,38	
372		OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PROR.	27.353,44	35.000,00	30.740,28	87,83	112,38	
3722		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI	27.353,44		30.740,28		112,38	
A100904		Aktivnost: Dar djeci do 15 godina za sv. Nikolu						
		Funkcijska klasifikacija: 104 Obitelji i djeca	13.040,43	15.000,00	14.528,42	96,86	111,41	
3		RASHODI POSLOVANJA	13.040,43	15.000,00	14.528,42	96,86	111,41	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	13.040,43	15.000,00	14.528,42	96,86	111,41	
372		OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PROR.	13.040,43	15.000,00	14.528,42	96,86	111,41	
3722		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI	13.040,43		14.528,42		111,41	
		GLAVA VI. PROGRAMSKA DJELATNOST SPORTA, REKREACIJE I KULTURE						
P1010		Funkcijska klasifikacija: 08- Rekreacija, kultura i religija						
A101001		Program Organizacija rekreacije , sportskih i kulturnih aktivnosti						
		Aktivnost: Promidžba i razvoj sporta						
		Funkcijska klasifikacija: 081 Službe rekreacije i sporta	0,00	15.000,00	15.000,00	100,00		
3		RASHODI POSLOVANJA	-	15.000,00	15.000,00	100,00		
38		OSTALI RASHODI	-	15.000,00	15.000,00	100,00		
381		TEKUĆE DONACIJE	-	15.000,00	15.000,00	100,00		
3811		TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	-		15.000,00			
A101002		Aktivnost: manifestacije u području kulture, odgoja, obrazovanja i civilnog društva						
		Funkcijska klasifikacija: 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	0,00	10.000,00	7.163,30	71,63		
3		RASHODI POSLOVANJA	-	10.000,00	7.163,30	71,63		
38		OSTALI RASHODI	-	10.000,00	7.163,30	71,63		
381		TEKUĆE DONACIJE	-	10.000,00	7.163,30	71,63		
3811		TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	-		7.163,30			

Šifra programska računa	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2017.	Plan za 2018.	Ostvareno 2018.	Indeks ostvareno/plan	Indeks os. 2018./os. 2017.	u kunama	
A101003		Aktivnost: Vjerske zajednice							
		Funkcijska klasifikacija: 084 Religijske i druge službe zajednice	-	10.000,00	5.000,00		50,00		
	3	RASHODI POSLOVANJA	-	10.000,00	5.000,00		50,00		
	38	OSTALI RASHODI	-	10.000,00	5.000,00		50,00		
	381	TEKUĆE DONACIJE	-	10.000,00	5.000,00		50,00		
	3811			10.000,00	5.000,00		50,00		
		GLAVA VII. PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI							
P1011		Funkcijska klasifikacija: 10 Socijalna zaštita							
A101101		Program socijalne skrbi i novčanih pomoći							
		Aktivnost pomoć u novcu							
		Funkcijska klasifikacija: 106 Stanovanje	211.962,50	215.000,00	196.615,27		91,45		92,76
	3	RASHODI POSLOVANJA	211.962,50	215.000,00	196.615,27		91,45		92,76
	37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	211.962,50	215.000,00	196.615,27		91,45		92,76
	372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PROR.	211.962,50	215.000,00	196.615,27		91,45		92,76
	3721	NAKNADA GRAĐANSTVIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU	209.950,00		190.445,70				90,71
	3722	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI	2.012,50		6.169,57				306,56
A101103		Aktivnost: Pomoć roditeljima							
		Funkcijska klasifikacija: 104 Obitelj i djeca	13.500,00	18.000,00	12.000,00		66,67		88,89
	3	RASHODI POSLOVANJA	13.500,00	18.000,00	12.000,00		66,67		88,89
	37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	13.500,00	18.000,00	12.000,00		66,67		88,89
	372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PROR.	13.500,00	18.000,00	12.000,00		66,67		88,89
	3721	NAKNADA GRAĐANSTVIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU	13.500,00		12.000,00				88,89
A101102		Aktivnost - pomoć u naravi							
		Funkcijska klasifikacija: 106 Stanovanje	2.750,88	5.000,00	0,00		0,00		
	3	RASHODI POSLOVANJA	2.750,88	5.000,00	-		0,00		
	37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	2.750,88	5.000,00	-		0,00		
	372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PROR.	2.750,88	5.000,00	-		0,00		
	3721	NAKNADA GRAĐANSTVIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU	2.750,88		-				
A101201		Aktivnost: Humanitarna djelatnost							
		Funkcijska klasifikacija: 109 Aktivnost socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	116.910,00	90.000,00	83.000,00		92,22		70,99

Šifra programska računa	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2017.	Plan za 2018.	Ostvareno 2018.	Indeks ostvareno/plan	Indeks os. 2018./os. 2017.	u kunama	
	3	RASHODI POSLOVANJA	116.910,00	90.000,00	83.000,00	92,22	70,99		
	38	OSTALI RASHODI	116.910,00	90.000,00	83.000,00	92,22	70,99		
	381	TEKUĆE DONACIJE	116.910,00	90.000,00	83.000,00	92,22	70,99		
	3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	116.910,00		83.000,00		70,99		
		RAZDJEL 2. KNJIŽNICA							
		Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreativna, kultura i religija							
		Program: Knjižnica i čitaonica Gvozda							
		Aktivnost: Knjižnička djelatnost							
		Funkcijska klasifikacija: 082 Službe kulture							
P1013			214.455,15	267.064,00	254.489,12	95,29	118,67		
A101301									
	3	RASHODI POSLOVANJA	184.519,22	212.064,00	201.856,87	95,19	109,40		
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	119.027,71	138.764,00	135.504,71	97,65	113,84		
	311	PLAĆE	97.293,27	112.000,00	111.352,18	99,42	114,45		
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	97.293,27		111.352,18		114,45		
	312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.000,00	7.500,00	5.000,00	66,67	100,00		
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.000,00		5.000,00		100,00		
	313	DOPRINOSI NA PLAĆE	16.734,44	19.264,00	19.152,53	99,42	114,45		
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	15.080,46		17.259,61		114,45		
	3133	DOPRINOSI ZA OBVEZNO OSIGURANJE U SLUČAJU NEZAPOSLENOSTI	1.653,98		1.892,92		114,45		
	32	MATERIJALNI RASHODI	65.491,51	73.300,00	66.352,16	90,52	101,31		
	321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	27.447,00	27.800,00	27.792,00	99,97	101,26		
	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ, ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOTI	27.447,00		27.792,00		101,26		
	322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	2.519,60	7.000,00	4.324,51	61,78	171,63		
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI	2.519,60		2.624,27		104,15		
	323	RASHODI ZA USLUGE	8.986,71	11.500,00	9.309,45	80,95	103,59		
	3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	3.303,03		3.625,77		109,77		
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	2.457,00		2.457,00		100,00		
	3238	RAČUNALNE USLUGE	3.226,68		3.226,68		100,00		
	329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	26.538,20	27.000,00	24.926,20	92,32	93,93		
	3291	NAKNADE ZA RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA, POVJERENSTAVA I SLIČNO	24.517,61		22.631,64		92,31		
	3293	REPREZENTACIJA	779,79		718,76		92,17		
	3295	PRISTOJBE I NAKNADE	1.240,80		1.575,80		127,00		
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	29.935,93	55.000,00	52.632,25	95,70	175,82		
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	29.935,93	55.000,00	52.632,25	95,70	175,82		
	422	POSTROJENJA I OPREMA	-	20.000,00	16.032,24	80,16			
	4221				16.032,24				
	424	KNJIGE, UMJETNIČKA DJELA I OST. IZL. VRIJEDNOSTI	29.935,93	35.000,00	36.600,01	104,57	122,26		
	4241	KNJIGE	29.935,93		36.600,01		122,26		

Šifra programska računa	Broj	OPIS	Ostvareno 2017.	Plan za 2018.	Ostvareno 2018.	Indeks ostvareno/plan	u kunama Indeks os. 2018./os. 2017.
P1014		RAZDJEL 3. NAČELNIK, DONAČELNIK I OPĆINSKO VIJEĆE					
		Funkcijska klasifikacija: 01 - opće javne usluge					
		Program: Prijedlozi i donošenje propisa u nadležnosti jedinice lokalne samouprave					
A101401		Aktivnost: Predstavničko i izvršna tijela					
		Funkcijska klasifikacija: 01110 Izvršna i zakonodavna tijela					
	3	RASHODI POSLOVANJA	669.387,59	588.140,00	539.425,02	91,72	80,58
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	356.989,44	316.440,00	314.469,62	99,38	88,09
	311	PLAĆE	304.598,49	270.000,00	268.318,79	99,38	88,09
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	304.598,49		268.318,79		88,09
	313	DOPRINOSI ZA PLAĆE	52.390,95	46.440,00	46.150,83	99,38	88,09
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	47.212,75		41.589,42		88,09
	3133	DOPRINOS ZA OBVEZNO OSIGURANJE U SLUČAJU NEZAPOSLENOSTI	5.178,20		4.561,41		88,09
	32	MATERIJALNI RASHODI	268.404,05	246.700,00	208.995,40	84,72	77,87
	321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	10.192,00	9.700,00	8.695,31	89,64	85,32
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	19,00		2.995,31		15.764,79
	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ, ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT	10.173,00		5.700,00		56,03
	322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	11.588,41	21.000,00	11.004,69	52,40	94,96
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI	11.588,41		11.004,69		94,96
	3225	SITAN INVENTAR I AUTO GUME	0,00		0,00		
	323	RASHODI ZA USLUGE	31.754,45	53.000,00	39.778,15	75,05	125,27
	3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	11.450,56		20.906,26		182,58
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	14.991,26		18.871,89		125,89
	3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE	1.000,00		-		0,00
	3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE	4.112,63		-		0,00
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	200,00		-		0,00
	329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	214.869,19	163.000,00	149.517,25	91,73	69,59
	3291	NAKNADE ZA RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA, POVJERENSTAVA I SLIČNO	177.682,68		98.876,21		55,65
	3293	REPREZENTACIJA	34.026,51		46.681,04		137,19
	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	3.160,00		3.960,00		125,32
	38	OSTALI RASHODI	43.994,10	25.000,00	15.960,00	63,84	36,28
	381	TEKUĆE DONACIJE	43.994,10	25.000,00	15.960,00	63,84	36,28
	3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	43.994,10		15.960,00		36,28

Članak 7.

Plan razvojnih programa ostvaren je kako slijedi:

Naziv cijl	Prog. Šifra	Naziv mjere	Ostvareno 2017.	Plan 2018.	Ostvareno 2018	Ukupno sredstava u kunama ostvareno	Razdjel	Glava	Korisnik	Šifra Projekt/ Aktivnost	Programska klasifikacija
Cijl 1. Razvoj poljoprivrede	P1003	podizanje stočnog fonda	10.300,00	10.000,00	8.900,00	19.200,00	001	00103		P1003	Program: Poticanje poljoprivrede
			10.300,00	10.000,00	8.900,00	19.200,00	001	00103		A100301	Umjetno osjemenjavanje govoda
Razvoj privlačnom za život i gospodarske aktivnosti i socijalne infrastrukture na razinu koja čini općinu	P1001	podizanje administrativnog kapaciteta Općine i unaprjeđenje suradnje s drugim administrativnim jedinicama u okruženju	1.226.794,75	2.106.470,00	1.897.748,89	3.124.543,64	001	00101		P1001	Program: Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela
			594.490,96	983.270,00	861.056,79	1.455.547,75	001	00101		A100101	Aktivnost: administrativno, tehničko i stručno osoblje
			284.710,51	367.200,00	314.489,96	599.200,47	001	00101		A100404	Aktivnost: Javni radovi
			273.084,32	285.000,00	299.874,22	572.958,54	001	00101		A100102	Aktivnost: Održavanje zgrada za redovno korištenje
			39.110,12	76.000,00	55.499,91	94.610,03	001	00101		A100103	Aktivnost: održavanje službenih automobila za redovno korištenje
			17.643,86	250.000,00	239.931,15	257.575,01	001	00101		K100101	Kapitalni projekt: izgradnja i dodatno ulaganje na poslovnim zgradama
			17.754,98	145.000,00	126.896,86	144.651,84	001	00101		T100101	Tekući projekt: Nabava dugotrajne imovine
			669.387,59	588.140,00	539.425,02	1.208.812,61	003	00301		P1014	Program: Prijedlozi i donošenje propisa u nadležnosti jedinice lokalne samouprave
			669.387,59	588.140,00	539.425,02	1.208.812,61	003	00301		A101401	Aktivnost: Predstavnička i izvršna tijela
			95.440,00	150.000,00	75.000,00	170.440,00	001	00102		P1002	Zaštita od požara i civilna zaštita
P 1002	Zaštita od požara i civilna zaštita	95.440,00	130.000,00	75.000,00	170.440,00	001	00102		A100201	Aktivnost: Osnovna djelatnost DVD	
		0,00	20.000,00	0,00	0,00	001	00102		A100202	Aktivnost: Civilna zaštita i gorska služba spašavanja	
P1004	Razvoj lokalne agencije	Izrada strateškog razvojnog programa	110.000,00	40.000,00	0,00	110.000,00	001	00103		P1004	Program.: Poticanje gospodarstva
			40.000,00	40.000,00	0,00	40.000,00	001	00103		A100401	Aktivnost: Razvoj Lokalne agencije
Razvoj materijalne, institucionalne i socijalne infrastrukture na razinu koja čini općinu	P1006	zaštita okoliša	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	001	00103		A100402	Aktivnost: Strateški razvojni program
			35.585,21	2.515.000,00	2.181.232,60	2.216.817,81	001	00104		P1006	Program zaštite okoliša
			6.481,26	10.000,00	2.750,00	9.231,26	001	00104		A100601	Aktivnost: Higijeničarska služba
			29.103,95	2.505.000,00	2.178.482,60	2.207.586,55	001	00104		A100603	Aktivnost: Gospodarenje otpadom

Naziv cilj	Prog. Šifra	Naziv mjere	Ostvareno 2017.	Plan 2018.	Ostvareno 2018	Ukupno sredstava u kunama ostvareno	Razdjel	Glava	Korisnik	Šifra Projekt/ Aktivnost	Programska klasifikacija	
P1007		izgradnja vodovodne mreže i sustava odvodnje	1.912.675,42	3.365.000,00	2.851.877,56	4.764.552,98	001	00104		P1007	Program: Gradnja i održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	
			0,00	0,00	0,00	0,00	001	00104		K100703	Kapitalni projekt: Izgradnja objekata vodoopskrbe	
			0,00	0,00	0,00	0,00	001	00104		A100703	Održavanje vodovoda	
				26.625,00	15.000,00	10.640,00	37.265,00	001	00104		K100704	Kapitalni projekt: Izgradnja objekata i uređaja odvodnje
				1.276.437,37	1.750.000,00	1.304.862,48	2.581.299,85	001	00104		T100702	Tekući projekt: održavanje nerazvijenih cesta, javnih površina i groblja
				423.237,50	1.210.000,00	1.195.028,75	1.618.266,25	001	00104		K100101	Kapitalni projekt: Izgradnja cesta
				0,00	10.000,00	4.350,00	4.350,00	001	00104		A100701	Aktivnost: Gradnja objekata i uređaja za javnu rasvjetu
				186.375,55	380.000,00	336.996,33	523.371,88	001	00104		A100702	Aktivnost: Održavanje uređaja javne rasvjete
				304.393,87	330.000,00	317.771,50	622.165,37	001	00105		P1009	Program Javne potrebe iznad standarda u školstvu
		P 1009		unapređenje obrazovanja	264.000,00	280.000,00	272.502,80	536.502,80	001	00105		A100901
27.353,44	35.000,00				30.740,28	58.093,72	001	00105		A100903	Aktivnost: Sufinanciranje javnog prijevoza srednjoškola	
0,00	0,00				0,00	0,00	001	00105		A100905	stipendiranje studenata	
13.040,43	15.000,00				14.528,42	27.568,85	001	00105		A100904	Aktivnost: Dar djeci do 15. godina	
214.455,15	302.064,00				281.652,42	496.107,57	001	00106		P1010	Program: Organizacija rekreacije, sportskih i kulturnih aktivnosti	
0,00	15.000,00				15.000,00	15.000,00	001	00106		A101001	Aktivnost: Promidžba i razvoj sporta	
P1010		promicanja sporta i kulture	0,00	10.000,00	7.163,30	7.163,30	001	00106		A101002	Aktivnost: Kulturne manifestacije	
			0,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00				A101003	Aktivnost: Vjerske zajednice	
P1013			214.455,15	267.064,00	254.489,12	468.944,27	002	00201		P1013	Knjižnica i čitaonica	
			214.455,15	267.064,00	254.489,12	468.944,27	002	00201		A101301	Knjižničarska djelatnost	
P1011		podizanje kapaciteta i kvalitete usluga socijalne skrbi	345.123,38	328.000,00	291.615,27	636.738,65	001	00107		P1011	Program socijalne skrbi i novčanih pomoći	
			211.962,50	215.000,00	196.615,27	408.577,77	001	00107		A101101	Aktivnost: Pomoć u novcu - troškovi stanovanja	
			13.500,00	18.000,00	12.000,00	25.500,00	001	00107		A101103	Aktivnost: Pomoć roditeljima	
			2.750,88	5.000,00	0,00	2.750,88	001	00107		A101102	Aktivnost - pomoć u naravi	
			116.910,00	90.000,00	83.000,00	199.910,00	001	00107		A101201	Aktivnost: Humanitarna djelatnost	

Članak 8.

U 2018. godini Općina Gvozd nije se zaduživala, nije koristila proračunske zalihe i nije davala jamstva.

Obrazloženje Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Gvozd za 2018. godinu sastavni je dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Gvozd za 2018. godinu.

Članak 9.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Gvozd za 2018. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-05/19-01/01
URBROJ: 2176/09-1-19-3
Vrginmost, 9. svibnja 2019.

**Predsjednica Općinskog vijeća
Marica Polojac, v.r.**

8.

Na temelju članka 82. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (»Narodne novine«, broj 124/14, 115/15, 87/16, 84/17 i 3/18) i članka 34. alineja 27. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr., 6/13, 19/14 i 4/18), Općinsko vijeće Općine Gvozd, na 15. sjednici održanoj 9. svibnja 2019. godine, donijelo je

**ODLUKU
o raspodjeli rezultata poslovanja**

Članak 1.

Stanja na osnovnim računima podskupine 922 iskazanog u Bilanci na dan 31. prosinca 2018. godine utvrđena su kako slijedi:

Broj računa	Naziv računa	
92211	Višak prihoda poslovanja	3.134.360,19
92212	Višak prihoda od nefinancijske imovine	8.225,60
92221	Manjak prihoda poslovanja	8.223,69
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	2.054.340,58

Članak 2.

Utvrđeni višak prihoda poslovanja u iznosu od 3.134.360,19 kunu iskazan prema izvorima financiranja je sljedeći:

- višak općih prihoda iznosi 2.398.771,12 kuna,
- višak vlastitih prihoda iznosi 372.873,12 kuna,
- višak prihoda za posebne namjene iznosi 33,49 kuna, a sastoji se od spomeničke rente,

- višak prihoda od pomoći iznosi 362.682,46 kuna, a sastoji se od:
 - pomoći za provođenje programa javnih radova u iznosu od 107.032,46 kuna
 - pomoći za izgradnju javne rasvjete u naselju Šumarevo u iznosu od 255.650,00 kuna.

Višak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 8.255,60 kuna sastoji je prihod od prodaje stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo.

Manjak prihoda poslovanja u iznosu od 8.223,69 kuna a sastoji se od:

- manjka pomoći za provođenje programa javnih radova u iznosu od 8.173,69 kuna i
- manjka - prihoda od prodaje nefinancijske imovine 50,00 kuna.

Manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 2.054.340,58 kuna sastoji se od

- manjak prihoda od općih prihoda u iznosu od 501.066,93 kuna
- manjak prihoda od pomoći u iznosu od 1.553.263,65 kunu.

Članak 3.

Višak namjenskog prihoda od pomoći za provođenje programa javnih radova pokriva manjak prihoda za provođenje programa javnih radova u iznosu od 8.173,69 kuna. Preostali iznos viška prihoda u iznosu od 98.858,77 kuna utrošit će se provođenje programa javnih radova u 2019. godini.

Višak namjenskog prihoda od pomoći za izgradnju javne rasvjete u naselju Šumarevo u iznosu od 255.650,00 kuna utrošit će se u 2019. godini na izgradnju javne rasvjete u naselju Šumarevo.

Višak prihoda od nefinancijske imovine pokriva manjak prihoda od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 50,00 kuna.

Višak općih prihoda pokriva manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 501.066,93 kuna.

Manjak prihoda od pomoći u iznosu od 1.553.263,65 kunu pokrit će se sa namjenskim prihodima od pomoći u 2019 godini.

Članak 4.

Nalaže se nadležnoj službi računovodstva da na temelju ove Odluke provede knjigovodstvene evidencije na način da se:

- tereti višak poslovanja na osnovnom računu 92211 u iznosu od 8.223,69 kuna uz istovremeno odobrenje osnovnog računa 92221 - Manjak prihoda poslovanja
- tereti višak poslovanja na osnovnom računu 92211 u iznosu od 501.066,93 kuna uz istovremeno odobrenje osnovnog računa 92222 - Manjak prihoda od nefinancijske imovine.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/19-01/01
URBROJ: 2176/09-01-19-1
Vrginmost, 9. svibnja 2019.

**Predsjednica Općinskog vijeća
Marica Polojac, v.r.**

9.

Na temelju članka 27. stavak 1. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 34. stavak 1. alineja 27. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr., 6/13, 19/14 i 4/18) i članka 5. stavka 2. Statuta Knjižnice i čitaonice Simo Mraović Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 25/18), Općinsko vijeće Općine Gvozd, na 15. sjednici održanoj 9. svibnja 2019. godine, donijelo je

ODLUKU

**o promjeni sjedišta Knjižnice i čitaonice
Simo Mraović Gvozd**

Članak 1.

Ovom se Odlukom mijenja sjedište Knjižnice i čitaonice Simo Mraović Gvozd sa dosadašnje adrese: Gvozd, Trg dr. Franje Tuđmana 6, na novu adresu: Gvozd, Trg dr. Franje Tuđmana 1.

Članak 2.

Knjižnica i čitaonica Simo Mraović Gvozd izvršit će promjenu sjedišta u Statutu i drugim aktima te provesti promjenu sjedišta u registru nadležnog trgovačkog suda.

Člana 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-04/19-01/02
URBROJ: 2176/09-01-19-1
Vrginmost, 9. svibnja 2019.

**Predsjednica Općinskog vijeća
Marica Polojac, v.r.**

10.

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18), članka 34. stavka 1. alineja 27. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr., 6/13, 19/14 i 4/18), sukladno utvrđenom intenzitetu rizika u Procjeni

rizika od velikih nesreća na području Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 25/18) te stanja u sustavu civilne zaštite Općine Gvozd, Općinsko vijeće Općine Gvozd je na 15. sjednici održanoj 9. svibnja 2019. godine, donijelo

ODLUKU

**o prestanku važenja Odluke o osnivanju
Postrojbe Civilne zaštite opće namjene
za područje Općine Gvozd**

Članak 1.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Postrojbe Civilne zaštite opće namjene Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 25/11) koja je donijeta na osnovu tada važećih propisa iz Zakona o zaštiti i spašavanju i zasnovana na popuni »obveznicima civile zaštite«.

Članak 2.

O prestanku postojanja Postrojbe Civilne zaštite opće namjene Općine Gvozd izvjestit će se Područni ured za zaštitu i spašavanje Sisak i putem njih mjero-davni ured za obranu.

Članak 3.

Nova postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Gvozd, zasnovana na popuni volonterima (dragovolj-cima) neće se osnivati s obzirom na nizak intenzitet rizika-ugroza utvrđen Procjenom rizika od velikih nesreća na području Općine Gvozd, dobrog stanja vatrogastva i drugih sastavnica sustava civile zaštite, slabom odazivu volontera, složenosti sadašnjih propisa i zahtijevanja velikog utroška resursa uz upitnu učinkovitost.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/19-01/05
URBROJ: 2176/09-02-19-1
Vrginmost, 9. svibnja 2019.

**Predsjednica Općinskog vijeća
Marica Polojac, v.r.**

11.

Na temelju članka 6. stavka 8. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15 i 112/18) i članka 34. stavka 1. alineja 3. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr., 6/13, 19/14 i 4/18), Općinsko vijeće Općine Gvozd, na 15. sjednici održanoj 9. svibnja 2019. godine, donijelo je

O D L U K U**o izmjenama i dopunama Odluke o zakupu poslovnih prostora u vlasništvu Općine Gvozd**

Članak 1.

U Odluci o zakupu poslovnih prostora u vlasništvu Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 31/12, 48/12 - ispr. i 21/16 - u daljnjem tekstu: Odluka), u članku 5. na kraju stavka 1. briše se točka i stavlja zarez te se dodaju riječi: »a zakupnina se, za nekretnine koje se nalaze na području Općine Gvozd, određuje sukladno kriterijima za određivanje zakupnine Općine Gvozd.«.

U članku 5. stavku 7. Odluke riječi: »stavka 4. i 5.« zamjenjuju se riječima »stavka 5. i 6.«.

Članak 2.

Članak 6. Odluke mijenja se i glasi:

»Iznimno od odredbi članka 4. ove Odluke, općinski načelnik Općine Gvozd može dati pisanu ponudu za sklapanje novog ugovora o zakupu na određeno vrijeme na rok od pet godina pod istim uvjetima (iznos mjesečne zakupnine, zakupnik i dr.) kao u postojećem ugovoru o zakupu kada je to ekonomski opravdano, odnosno kada je mjesečni iznos zakupnine veći od cijene zakupnine po odluci Općine Gvozd za djelatnost koju zakupnik obavlja, isključivo zakupniku koji s Općinom Gvozd ima sklopljen ugovor o zakupu na temelju javnog natječaja i koji u potpunosti ispunjava obveze iz ugovora o zakupu, kada mu istječe takav ugovor o zakupu sklopljen na temelju javnog natječaja, a na njegov pisani zahtjev.

Zakupnik iz stavka 1. ovog članka dužan je Općini Gvozd podnijeti pisani zahtjev, najkasnije 120 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, a Općina Gvozd je dužna najkasnije 90 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen zakupniku dati pisanu ponudu za sklapanje novog ugovora ili ga pisanim putem obavijestiti da mu neće ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu.

Ako zakupnik ne podnese pisani zahtjev u roku iz stavka 2. ovog članka ili Općina Gvozd pisanim putem obavijesti zakupnika da mu neće ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu, za navedeni poslovni prostor objavit će se natječaj za davanje u zakup.

Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 1. ovog članka najkasnije 30 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, zakupni odnos prestaje istekom roka na koji je ugovor sklopljen, a Općina Gvozd će nakon stupanja u posjed tog poslovnog prostora raspisati javni natječaj za njegovo davanje u zakup.«.

Članak 3.

U članku 9. stavku 2. Odluke podstavak 1. mijenja se i glasi:

»- podatke za identifikaciju poslovnih prostora koji se mogu nedvojbeno utvrditi (broj zemljišnoknjižne čestice i zemljišnoknjižnih uložaka u koje su poslovni prostori upisani, površine poslovnih prostora, etaže na kojoj se nalaze, pozicije na etažama, tlocrtni opis poslovnih prostora kao i svi drugi podaci za nedvojbenu identifikaciju poslovnih prostora),«.

Članak 4.

U članku 11. stavku 3. Odluke, u podstavku 4. iza riječi: »iznos« dodaje se riječ: »mjesečne«.

Članak 5.

Članak 17. Odluke mijenja se i glasi:

»Pravo prednosti na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora imaju osobe određene Zakonom o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ako se te osobe u svojoj prijavi na natječaj za taj poslovni prostor pozovu na to pravo i dostave dokaz o svom statusu, ako ispunjavaju uvjete iz natječaja i prihvate najviši ponuđeni iznos zakupnine.«.

Članak 6.

U članku 19. stavku 1. podstavak 1. mijenja se i glasi:

»- ime i prezime ili naziv, adresu prebivališta ili sjedišta te osobni identifikacijski broj ugovornih strana,«.

Podstavak 2. mijenja se i glasi:

»- podatke za identifikaciju poslovnog prostora koji se mogu nedvojbeno utvrditi (broj zemljišnoknjižne čestice i zemljišnoknjižnog uloška u koji je poslovni prostor upisan, površina poslovnog prostora, etaža na kojoj se nalazi, pozicija na etaži, tlocrtni opis poslovnih prostora kao i svi drugi podaci za nedvojbenu identifikaciju poslovnog prostora),«.

U podstavku 4. iza riječi: »iznos« dodaje se riječ: »mjesečne«.

Podstavak 10. mijenja se i glasi:

»- odredbu da li je zakupniku dopušteno ili nije dopušteno dati poslovni prostor u podzakup ili po bilo kojoj drugoj pravnoj osnovi dati poslovni prostor trećoj osobi na korištenje ili sukorištenje,«.

U podstavku 12. iz riječi: »uređaja« stavlja se zarez, a riječi: »u zgradi«, brišu se.

Članak 7.

Članak 20. Odluke briše se.

Članak 8.

Članak 21. Odluke mijenja se i glasi:

»Zakupniku je dopušteno poslovni prostor ili dio poslovnoga prostora dati u podzakup ili je zakupniku dopušteno po bilo kojoj pravnoj osnovi dati trećoj osobi na korištenje ili sukorištenje poslovni prostor (npr. ugovorom o poslovno-tehničkoj suradnji, ugovorom o trgovačkom zastupanju ili slično), samo ako je tako ugovoreno.

Ako zakupnik poslovni prostor ili dio poslovnog prostora da u podzakup odnosno po bilo kojoj pravnoj osnovi trećoj osobi na korištenje ili sukorištenje suprotno odredbama ugovora o zakupu, ugovor o zakupu raskida se po sili zakona.«.

Članak 9.

U članku 33. stavku 1. Odluke podstavak 4. briše se na koji način dosadašnji podstavak 5. postaje podstavak 4.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 372-03/19-01/04
URBROJ: 2176/09-01-19-1
Vrginmost, 9. svibnja 2019.

Predsjednica Općinskog vijeća
Marica Polojac, v.r.

12.

Na temelju članka 33. stavka 4. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15 i 112/18) i članka 34. stavka 1. alineja 3. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr., 6/13, 19/14 i 4/18), Općinsko vijeće Općine Gvozd, na 15. sjednici održanoj 9. svibnja 2019. godine, donijelo je

O D L U K U

**o izmjenama i dopuni Odluke o kupoprodaji
poslovnih prostora u vlasništvu Općine Gvozd**

Članak 1.

U Odluci o kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 31/12 i 21/16 - u daljnjem tekstu: Odluka), u članku 2. stavku 1. podstavku 2. riječi: »odnosno sadašnji korisnik« brišu se.

Članak 2.

U članku 3. Odluke stavak 2. briše se.

Članak 3.

Članak 16. mijenja se i glasi:

»Poslovni prostor u vlasništvu Općine Gvozd može se prodati sadašnjem zakupniku iz članka 3. ove Odluke, koji ima sklopljen ugovor o zakupu s Općinom Gvozd i koji uredno ispunjava sve obveze iz ugovora o zakupu i druge financijske obveze prema Općini Gvozd.«.

Članak 4.

Članak 17. mijenja se i glasi:

»Iznimno od odredbe članka 16. ove Odluke, pravo na kupnju poslovnog prostora može ostvariti zakupnik

koji se nalazi u zakupnom odnosu s Općinom Gvozd u trajanju kraćem od pet godina, ako je podmirio sve obveze iz ugovora o zakupu i druge financijske obveze prema Općini Gvozd, a koji je:

- prije toga bio u zakupnom odnosu za poslovni prostor koji se prodaje s Općinom Gvozd u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina, ili
- prije toga bio u zakupnom odnosu za poslovni prostor koji se prodaje s Općinom Gvozd i Republikom Hrvatskom u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina, ili
- kao nasljednik obrtnika nastavio vođenje obrta ili kao član obiteljskog domaćinstva preuzeo obrt, a bio je u zakupnom odnosu za poslovni prostor koji se prodaje u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina, u koje vrijeme se uračunava i vrijeme zakupa njegova prednika, ili
- morao napustiti poslovni prostor koji je koristio na temelju zakupnog odnosa s Republikom Hrvatskom i Općinom Gvozd, zbog povrata toga prostora u vlasništvo prijašnjem vlasniku, sukladno posebnom propisu, a do tada je bio u zakupu u neprekinutom trajanju od najmanje pet godina.«.

Članak 5.

Članak 18. Odluke mijenja se i glasi:

»Poslovni prostor u zakupu može se prodati osobama iz članka 16. i 17. ove Odluke na temelju popisa poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje koji, na prijedlog općinskog načelnika Općine Gvozd, utvrđuje Općinsko vijeće Općine Gvozd.

Na popis poslovnih prostora iz stavka 1. ovog članka neće se uvrstiti poslovni prostori koji kumulativno ispunjavaju sljedeće uvjete:

1. nalaze se u nultoj ili prvoj zoni,
2. ulični su poslovni prostori s izlogom koji gleda na uličnu stranu,
3. nalaze se u razizemlju,
4. čija je vrijednost zakupnine za 15 godina jednaka ili veća od procijenjene vrijednosti nekretnine.

Popis poslovnih prostora iz stavka 1. ovog članka objavit će se na internetskoj stranici i oglasnoj ploči Općine Gvozd.«.

Članak 6.

U članku 19. Odluke mijenja se i glasi:

»Popis poslovnih prostora iz članka 18. stavka 1. ove Odluke mora sadržavati: adresu poslovnog prostora koji je predmet kupoprodaje, zemljišnoknjižnu oznaku, površinu, naznaku vrste poslovnog prostora, ime i prezime odnosno naziv sadašnjeg zakupnika, kupoprodajnu cijenu, visinu jamčevine te eventualne terete na poslovnom prostoru.«.

Članak 7.

Članak 20. Odluke mijenja se i glasi:

»Poslovni prostor u zakupu se prodaje po procijenjenoj vrijednosti koju određuje sudski vještak iz stavka 4. ovog članka.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, kada poslovni prostor prodaje sadašnjem zakupniku, procijenjena vrijednost se umanjuje za neamortizirana ulaganja sadašnjeg zakupnika koja su utjecala na visinu procijenjene vrijednosti poslovnog prostora za koje je zakupodavac dao prethodnu pisanu suglasnost, s tim da se visina neamortiziranog ulaganja zakupnika priznaje najviše do 30% procijenjene vrijednosti poslovnog prostora.

Sadašnjem zakupniku neće se priznati ulaganja u preinake poslovnog prostora učinjene bez prethodne pisane suglasnosti zakupodavca, osim nužnih troškova, kao ni ulaganja koja je zakupodavac priznao u obliku smanjene zakupnine.

Procijenjenu vrijednost i vrijednost neamortiziranih ulaganja sadašnjeg zakupnika utvrđuje procjenitelj koji je tako određen odredbama propisa kojima se uređuje procjena vrijednosti nekretnina po odabiru Općine Gvozd kao vlasnika poslovnog prostora.«

Članak 8.

Članak 21. Odluke mijenja se i glasi:

»Plaćanje kupoprodajne cijene obavlja se isključivo jednokratnom uplatom.

Rok isplate kupoprodajne cijene iz stavka 1. ovog članka ne može biti duži od 30 dana od dana sklapanja ugovora.«

Članak 9.

Članak 23. Odluke mijenja se i glasi:

»Zahtjev za kupnju poslovnoga prostora u vlasništvu Općine Gvozd, osobe iz članka 16. i 17. ove Odluke podnose Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Gvozd u roku od 90 dana od dana javne objave popisa poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje.

Zahtjev iz stavka 1. ovog članka sadrži:

- ime i prezime zakupnika, adresu, OIB, ako je podnositelj zahtjeva fizička osoba,
- naziv zakupnika, sjedište, OIB, ako je podnositelj zahtjeva pravna osoba,
- oznaku poslovnoga prostora za koji se podnosi zahtjev,
- izjavu o prihvaćanju iznosa kupoprodajne cijene,
- izvornik ili ovjerenu presliku izvatka iz nadležnog sudskog registra koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva, ako je podnositelj zahtjeva pravna osoba,
- izvornik ili ovjerenu presliku izvatka iz nadležnog obrtnog registra koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva, ako je podnositelj zahtjeva fizička osoba - obrtnik,
- potvrdu Porezne uprave kojom se dokazuje da podnositelj zahtjeva nema dugovanja po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava ili dokaz da je prema posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja predmetne obveze, pod uvjetom da se podnositelj zahtjeva pridržava rokova plaćanja,

- potvrdu Općine Gvozd da podnositelj zahtjeva nema dospjelih nepodmirenih obveza prema Općini Gvozd,
- izjavu podnositelja zahtjeva, ovjerenu kod javnog bilježnika, kojom dokazuje da su podmirene obveze prema zaposlenicima i da nema dospjelih, a nepodmirenih obveza prema dobavljačima,
- izjavu podnositelja zahtjeva, ovjerenu kod javnog bilježnika, da predmetni poslovni prostor nije dao u podzakup ili na temelju bilo koje druge pravne osnove prepustio korištenje poslovnog prostora drugoj osobi,
- izjavu podnositelja zahtjeva, ovjerenu kod javnog bilježnika, da su podmireni svi troškovi koji proizlaze iz korištenja poslovnoga prostora,
- dokaz o uplati jamčevine,
- dokaz o visini izvršenih ulaganja.

Podnositelj zahtjeva čiji je zahtjev nepotpun, pozvat će se pisanim putem da u roku od 30 dana dopuni zahtjev.

Ako podnositelj zahtjeva nije dopunio zahtjev u roku iz stavka 2. ovoga članka, smatra se da je odustao od zahtjeva.«

Članak 10.

U članku 25. u stavku 1. riječi »30 dana« zamjenjuju se riječima »90 dana«.

Iza stavka 3. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

»Ugovor o kupoprodaji poslovnog prostora mora biti sastavljen u pisanom obliku i mora ga potvrditi (solemnizirati) javni bilježnik.«

Članak 11.

Članak 26. Odluke briše se.

Članak 12.

Članak 27. Odluke briše se.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 372-01/19-01/01
URBROJ: 2176/09-01-19-1
Vrginmost, 9. svibnja 2019.

Predsjednica Općinskog vijeća
Marica Polojac, v.r.

13.

Na temelju članka 71. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18) i članka 34. stavak 1. alineja 27. Statuta Općine Gvozd

(»Službeni vjesnik«, broj 26/09 i 46/11 - ispr., 6/13, 19/14 i 4/18), Općinsko vijeće Općine Gvozd, na 15. sjednici održanoj 9. svibnja 2019. godine, donijelo je

KLASA: 363-01/19-01/06
URBROJ: 2176/09-01-19-2
Vrginmost, 9. svibnja 2019.

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2018. godinu

I.

Usvaja se Izvješće općinskog načelnika Općine Gvozd o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2018. godinu, KLASA: 363-01/19-01/06, URBROJ: 2176/09-02-19-1 od 8. ožujka 2019. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednica Općinskog vijeća
Marica Polojac, v.r.

Na temelju članka 71. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18) i članka 34. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr., 6/13, 19/14 i 4/18), općinski načelnik Općine Gvozd 8. ožujka 2019. godine, donio je

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2018. godinu

Članak 1.

Iz Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2018. godini (»Službeni vjesnik«, broj 58/17) izvršeno je sljedeće:

Vrsta izdatka	Planirano (kn)	Ostvareno (kn)	Indeks (%)
Odlagalište Blatuša	300.000,00	108.445,00	36,15
Reciklažno dvorište	1.000.000,00	2.067.362,60	206,73
Asfaltiranje nerazvrstanih cesta	1.000.000,00	1.195.028,75	119,50
Javna rasvjeta	100.000,00	4.350,00	4,35
UKUPNO:	2.400.000,00	3.375.186,35	140,63

Članak 2.

Ovo Izvješće podnijet će se Općinskom vijeću Općine Gvozd.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 363-01/19-01/06
URBROJ: 2176/09-02-19-1
Vrginmost, 8. ožujka 2019.

Općinski načelnik
Milan Vrga, v.r.

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu

I.

Usvaja se Izvješće općinskog načelnika Općine Gvozd o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu, KLASA: 363-01/19-01/07, URBROJ: 2176/09-02-19-1 od 8. ožujka 2019. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/19-01/07
URBROJ: 2176/09-01-19-2
Vrginmost, 9. svibnja 2019.

Predsjednica Općinskog vijeća
Marica Polojac, v.r.

14.

Na temelju članka 74. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18) i članka 34. stavak 1. alineja 27. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09 i 46/11 - ispr., 6/13, 19/14 i 4/18), Općinsko vijeće Općine Gvozd, na 15. sjednici održanoj 9. svibnja 2019. godine, donijelo je

Na temelju članka 74. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18) i članka 34. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr., 6/13, 19/14 i 4/18), općinski načelnik Općine Gvozd 8. ožujka 2019. godine, donio je

I Z V J E Š Ć E

o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu

Članak 1.

Iz Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2018. godini (»Službeni vjesnik«, broj 58/17) izvršeno je sljedeće:

Redni broj	Vrsta izdatka	Planirano (kn)	Ostvareno (kn)	Indeks (%)
1.	Održavanje javnih površina i čistoće na javnim površinama	200.000,00	198.930,31	99,47
2.	Održavanje nerazvrstanih cesta: - redovno održavanje - zimska služba	1.000.000,00	1.104.394,67 963.303,43 141.091,24	110,44
3.	Javna rasvjeta: - tekuće održavanje - utrošak el. energije	380.000,00 130.000,00 250.000,00	336.996,33 115.584,40 221.411,93	88,68 88,91 88,56
	SVEUKUPNO:	1.580.000,00	1.640.321,31	103,82

Naselje	Planirano - kamen t	Ostvareno - izvezeni kamen t
Blatuša	300	481
Bović	160	151,40
Brnjavac	150	232,85
Crevarska Strana	100	156,80
Čremušnica	40	55,85
Dugo Selo	80	238,60
Gornja Čemernica	40	157,10
Gornja Trstenica	250	258,15
Golinja	30	44,25
Kirin	300	382
Kozarac	70	54,40
Podgorje	100	282,95
Pješčanica	250	478
Ostrožin	100	84,90
Slavsko Polje	350	619,55
Stipan	100	55,70
Šljivovac	20	101,05
Trepča	20	0,00
Vrginmost	40	211,50
UKUPNO:	2.500	4.046,05

Članak 2.

Ovo Izvješće podnijet će se Općinskom vijeću Općine Gvozd.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 363-01/19-01/07
URBROJ: 2176/09-02-19-1
Vrginmost, 8. ožujka 2019.

Općinski načelnik
Milan Vrga, v.r.

15.

Na temelju članka 34. stavak 1. alineja 27. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr., 6/13, 19/14 i 4/18), Općinsko vijeće Općine Gvozd, na 15. sjednici održanoj 9. svibnja 2019. godine, donijelo je

Z A K L J U Ć A K

o usvajanju Izvještaja o radu i Godišnjeg obračuna Financijskog plana Knjižnice i čitaonice Simo Mraović Gvozd za 2018. godinu

I.

Usvaja se Izvještaj o radu Knjižnice i čitaonice Gvozd za 2018. godinu, KLASA: 612-04/19-01/03,

URBROJ: 2176-96-19-01 od 11. veljače 2019. godine i Godišnji obračun Financijskog plana za 2018. godinu od 2. travnja 2019. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-04/19-01/01
URBROJ: 2176/09-01-19-2
Vrginmost, 9. svibnja 2019.

**Predsjednica Općinskog vijeća
Marica Polojac, v.r.**

16.

Na temelju članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17 i 14/19) i 34. stavak 1. alineja 27. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr., 6/13, 19/14 i 4/18), Općinsko vijeće Općine Gvozd, na 15. sjednici održanoj 9. svibnja 2019. godine, je donijelo

ZAKLJUČAK

**o usvajanju Izvješća o provedbi Plana
gospodarenja otpadom Općine Gvozd
za 2018. godinu**

I.

Usvaja se Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Gvozd za 2018. godinu, KLASA: 351-01/19-01/01, URBROJ: 2176/09-02-19-2 od 21. ožujka 2019. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a zajedno s Izvješćem iz točke 1. ovog Zaključka objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 351-01/19-01/01
URBROJ: 2176/09-01-1-4
Vrginmost, 9. svibnja 2019.

**Predsjednica Općinskog vijeća
Marica Polojac, v.r.**

Temeljem članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17 i

14/19) i članka 45. stavak 4. alineja 27. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr., 6/13, 19/14 i 4/18), općinski načelnik Općine Gvozd, donio je

IZVJEŠĆE

**o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine
Gvozd za 2018. godinu**

Cjeloviti sustav gospodarenja otpadom bitna je sastavnica modernog društva, a za njegovo razvijanje i učinkovitost važne su gospodarske odrednice koje potiču smanjivanje otpada, odvojeno sakupljanje, obradu, recikliranje i uporabu otpada te usmjeravanje i kontinuirani razvoj navedenog.

Zakon o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13 i 73/17) utvrđuje mjere za sprječavanje ili smanjenje štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš na način da se smanji količina otpada u nastanku i/ili proizvodnji te se uređuje gospodarenje otpadom bez uporabe rizičnih postupaka po ljudsko zdravlje i okoliš, uz korištenje vrijednih svojstava otpada.

Općinsko vijeće Općine Gvozd je na sjednici održanoj 25. travnja 2018. godine donijelo Plan gospodarenja otpadom Općine Gvozd za razdoblje 2018. - 2023. godine. Navedeni Plan je objavljen »Službenom vjesniku«, broj 25/18. Plan gospodarenja otpadom sadrži:

- a) osnovne značajke Općine Gvozd
- b) pregled postojećeg stanja i potreba u gospodarenju otpadom
- c) mjere gospodarenja i odvojenog sakupljanja otpada
- d) popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana
- e) organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom
- f) rokove i nositelje izvršenja Plana gospodarenja otpadom.

a) Osnovne značajke Općine Gvozd

Općina Gvozd je jedna od 20 jedinica lokalne samouprave u Sisačko-moslavačkoj županiji. U svom sustavu ima 19 naselja: Blatuša, Bović, Brnjavac, Crevarska Strana, Čremušnica, Dugo Selo Lasinjsko, Golinja, Gornja Čemernica, Gornja Trstenica, Kirin, Kozarac, Ostrožin, Pješćanica, Podgorje, Slavsko Polje, Stipan, Šljivovac, Trepča i Vrginmost.

Na području Općine Gvozd, od zaštićenih dijelova prirode, posebno se ističu botanički rezervat Đon Močvar, zaštićeno područje Biljeg - Petrova Gora i dolina rijeke Kupe. Kako na području Općine nije jače razvijena industrija i nema većih potencijalnih zagađivača zraka, pretpostavlja se da je kakvoća zraka I. kategorije.

Prema posljednjem popisu stanovništva iz 2011. godine, Općina Gvozd ima 2.970 stanovnika, koji se pretežito bave poljodjelstvom, stočarstvom, trgovinom i obrtom. Uz površinu područja Općine od 212,4 km², gustoća naseljenosti iznosi 14 stanovnika/km².

b) Pregled postojećeg stanja i potreba u gospodarenju otpadom

Općina Gvozd nema uspostavljen cjeloviti sustav gospodarenja otpadom, ali poduzimaju se određene mjere i aktivnosti kojima će se građanima omogućiti razvrstavanje, recikliranje i u konačnici smanjenje količine otpada.

Na području Općine, uz prometnicu Topusko - Vrginmost, nalazi se odlagalište komunalnog otpada »Blatuša«, udaljeno 1 km od naselja Blatuša. Odlagalište se prostire na ukupnoj površini od oko 12 ha, od koje je aktivno oko 1 ha. Komunalni i neopasni industrijski otpad iz naselja Vrginmost i okolnih naselja Općine, te sa područja Općine Topusko, zbrinjava se na odlagalištu od 1995. godine. Do sada je na odlagalište odloženo oko 30.000 tona otpada, a predviđeni kapacitet iznosi oko 200.000 tona. Godišnje se odloži oko 2.500 tona otpada. O odlagalištu skrbi komunalno poduzeće Komunalno Topusko d.o.o., u vlasništvu općina Topusko, Gvozd i Lasinja.

Djelatnost skupljanja i odvoza komunalnog otpada na području Općine obavlja komunalno poduzeće Komunalno Topusko d.o.o. Organiziranim odvozom komunalnog otpada obuhvaćeno je središte Općine i 11 okolnih naselja, čime je obuhvaćeno oko 60% stanovništva. Otpad se prije odlaganja ne razvrstava te se povremeno zbija. Odvoz komunalnog otpada sa groblja na području Općine obavlja komunalno poduzeće Komunalac - Gvozd d.o.o. Sakupljanje i prijevoz otpada Komunalno Topusko d.o.o. obavlja sa dva kamiona smećara kapaciteta oko 5 - 7 m³ i kamionom s prešom od 10 m³. Odvoz komunalnog otpada se obavlja po utvrđenom rasporedu, dva puta tjedno iz općinskog središta i jednom u dva tjedna iz okolnih naselja. Otpad se sakuplja u vreće i kante do 80 litara, a za kolektivno stanovanje i privredne subjekte postoje kontejneri od 5 m³ do 1100 litara. Broj postavljenih kanti je 327, a broj postavljenih kontejnera je 106. Kontejneri su raspoređeni tako da obuhvaćaju više kućanstava, a ona domaćinstva koja su udaljenija od kontejnera, imaju vlastitu kantu za smeće. Gospodarskim subjektima je dodijeljeno više kontejnera.

U 2015. godini je ishoda građevinska dozvola za izgradnju reciklažnog dvorišta »Gvozd« u naselju Pješćanica ukupne površine 1215 m², a u samom središtu Općine su na četiri lokacije postavljeni zeleni otoci kako bi građani imali priliku razvrstavati otpad do izgradnje reciklažnog dvorišta.

c) Mjere gospodarenja i odvojenog sakupljanja otpada

Osnovne mjere koje treba provesti za ostvarivanje ciljeva smanjivanja i sprečavanja nastanka otpada na području Općine Gvozd su:

- provesti sanaciju odlagališta »Blatuša«
- uspostaviti jedno reciklažno dvorište za organizirano prikupljanje otpada (problematici otpad, papir, staklo, plastika, metali, tekstil, krupni (glomazni) otpad te posebne kategorije otpada)
- organizirati mrežu zelenih otoka s odgovarajućim spremnicima za odvojeno prikupljanje otpada na ključnim mjestima u naseljima Općine
- provesti sanaciju ilegalnih odlagališta.

Sanaciju i zatvaranje odlagališta »Blatuša« potrebno je provesti do 15. ožujka 2019. godine, a ona obuhvaća prekrivanje postojećeg otpada, izgradnju sustava za otplinjavanje, izgradnju sustava za prikupljanje i odvodnju oborinskih voda, formiranje zelenog pojasa, izgradnju ograde oko prostora odlagališta te izgradnju ulaza. Otpad se odlaže na odlagalište »Blatuša« do njegovog zatvaranja, a najkasnije do kraja 2018. godine. Za navedeni zahvat u prostoru ishodovana je Lokacijska dozvola, KLASA: UP/I-350-05/17-01/000002, URBROJ: 2176/01-09/02-17-0008 od 19. svibnja 2017. godine izdana od Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Sisačko-moslavačke županije. Lokacijska koja je postala pravomoćna 20. lipnja 2017. godine. Nakon ishodovanja Lokacijske dozvole, započeo je postupak izrade Glavnog projekta sanacije i zatvaranja odlagališta komunalnog otpada »Blatuša«, radi ishodovanja potvrda glavnog projekta i u konačnici građevinske dozvole.

U 2018. godini, započeta je izgradnja reciklažnog dvorišta »Gvozd« na k.č.br. 2666/25 u k.o. Pješćanica, u blizini središta Općine. Izgradnjom reciklažnog dvorišta će se omogućiti stanovnicima odvojeno odlaganje otpada na papir, tekstil, staklo, plastiku, metalnu i drugu ambalažu, glomazni, biorazgradivi, električni i elektronski otpad. U 2017. godini Općina Gvozd je s projektom Izgradnje reciklažnog dvorišta sudjelovala na natječaju za dodjelu bespovratnih sredstava iz Kohezijskog fonda, Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014. - 2020., pa se završetak izgradnje reciklažnog dvorišta planira u 2019. godini.

U naselju Vrginmost, na četiri lokacije su postavljeni zeleni otoci čime je stanovnicima omogućeno razvrstavanje otpada na papir, plastiku, metal i staklo. Lokacije zelenih otoka su raspoređene prema odrednicama Plana gospodarenja otpadom Općine Gvozd (na trgu pokraj zgrade Općine, kod Osnovne škole »Gvozd«, na tržnici i na parking u kod ljekarne).

Na području Općine do sada je sanirano 14 divljih odlagališta. Preostala manja odlagališta za saniranje se nalaze na lokacijama: Čemernica - Milojevići, Čremušnica - Bekići, Ostrožin - Janjići, Pješćanica - Rušnovi, Pješćanica - Korkuti, Podgorje - Ajdinovići, Slavsko Polje - Pajića potok, Slavsko Polje - Malobabići, Slavsko Polje - Sučevići, Čemernica - Vraneševići i Lasinjsko Dugo Selo - lokacija uz glavnu cestu. Na svim lokacijama se nalaze manje količine otpada, osim u Lasinjskom Dugom Selu gdje se nalazi veća količina glomaznog, građevinskog i kućanskog otpada. Općina će prema financijskim mogućnostima u narednom razdoblju nastojati sanirati sva divlja odlagališta.

U suradnji sa dječjim vrtićem, osnovnom školom, knjižnicom i udrugama na području Općine, provode se edukacije djece i odraslih o povećanju svijesti građana u postupanju s otpadom te važnosti zaštite okoliša.

d) Popis projekata važnih za provedbu Plana

Popis projekata za razdoblje od 2015. do 2020. godine:

- edukativne kampanje (sredstva javnog informiranja, letci i sl.) - stanovništvo Općine potrebno je kroz radionice, pisane materijale i predavanja educirati o potrebi razvrstavanja otpada, pravilnom postupanju sa otpadom, štetnosti divljih odlagališta po okoliš, mjerama i akcijama koje se namjeravaju poduzeti kako bi se spriječilo neovlašteno odlaganje otpada, mjerama, poticajima i akcijama usmjerenim na štednju energije,
- uspostava reciklažnog dvorišta - osnovni koncept budućeg reciklažnog dvorišta zasniva se na postavkama da se unutar reciklažnog dvorišta osigura prostor za odlaganje posebnih kategorija otpada i nadzor rada reciklažnog dvorišta, da se izgradi i opremi reciklažno dvorište kontejnerima i spremnicima odgovarajućeg volumena za

odlaganje otpada, osigura prostor za odlaganje problematičnog, odnosno opasnog otpada, te da se pridržava odredbi važećih zakonskih odredbi iz područja građenja i gospodarenja otpadom,

- sanacija odlagališta »Blatuša« - odlagalište treba sanirati u skladu s projektnom dokumentacijom, ishodenim dozvolama i važećim zakonskim odredbama iz područja građenja i gospodarenja otpadom,
- sanacija divljih odlagališta otpada - divlja odlagališta treba sanirati u skladu sa zakonskim propisima, te je potrebno raditi na prevenciji samog nastanka divljih odlagališta putem edukacije stanovništva.

e) Organizacijski aspekti, izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom

Osim sredstava iz Državnog proračuna, za financiranje zaštite okoliša, najčešće se koriste financijska sredstva dobivena sufinanciranjem Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, sredstva iz proračuna Sisačko-moslavačke županije te financijska sredstva iz proračuna Općine Gvozd.

Procjena potrebnih financijskih sredstava i izvori financiranja za realizaciju ovog Plana:

R. br.	Mjera	Izvor	Procjena visine financijskih sredstava
1.	Uspostava zelenih otoka	Općina Gvozd Komunalno poduzeće FZOEU	100.000,00 kn
2.	Sanacija odlagališta »Blatuša	Općina Gvozd FZOEU EU fondovi	12.319.307,53 kn
3.	Sanacija divljih odlagališta	Općina Gvozd FZOEU	100.000,00 kn
4.	Mjere izobrazno-informativne aktivnosti (edukacija)	Općina Gvozd EU fondovi	11.405,86 kn
5.	Izgradnja reciklažnog dvorišta	Općina Gvozd EU fondovi	2.159.763,75 kn

f) Rokovi i nositelji izvršenja Plana gospodarenja otpadom

Općina Gvozd je dužna kontinuirano dostavljati izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu, te ih objavljivati u »Službenom vjesniku«.

Početkom 2019. godine, planira se završetak gradnje i dobijanje uporabne dozvole za reciklažno dvorište u naselju Pješčanica, te ishodovanje građevinske dozvole za sanaciju i zatvaranje odlagališta komunalnog otpada »Blatuša«. Na području Općine

treba kontinuirano provoditi izobrazno - informativne aktivnosti kao i redoviti nadzor kako bi se utvrdilo postojanje odbačenog otpada.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 351-01/19-01/01
URBROJ: 2176/09-02-19-2
Vrginmost, 21. ožujka 2019.

Općinski načelnik
Milan Vrga, v.r.

OPĆINA DVOR

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

3.

Na temelju članka članka 40. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 31/09, 13/10, 15/13, 30/14 i 19/18), a u svezi sa člankom 3. stavkom 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11 i 4/18) i odredbama članka 26. i 27. Zakona o radu (»Narodne novine«, broj 93/14 i 127/17), općinski načelnik Općine Dvor, dana 2. svibnja 2019. godine, donio je

P R A V I L N I K

o radu u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Dvor

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se prava i obveze iz radnog odnosa službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Dvor (u nastavku: Službenici), uz koje se vezuje primjena Zakona o radu i Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, a koja nisu uređena Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i to: radno vrijeme, odmori i dopusti, plaće i dodaci na plaće, ostala materijalna prava, zaštita prava, informiranje, zaštita od diskriminacije, zaštita i sigurnost na radu.

Članak 2.

Pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

U smislu stavka 1. ovoga članka, ovisno o spolu osobe, pri odlučivanju o pravima, obvezama i odgovornostima tih osoba, kao i u potpisu pismena, te na uredskim natpisima, nazivu radnih mjesta i slično navodi se rod koji odgovara spolu te osobe.

II. RADNO VRIJEME, ODMORI I DOPUSTI

Članak 3.

Uredovno vrijeme, dnevni i tjedni odmor službenika utvrđeni su posebnom odlukom.

II. 1. Godišnji odmor

Članak 4.

Za svaku kalendarsku godinu službenik ima pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje dvadeset radnih dana (četiri tjedna).

Pri utvrđivanju broja dana trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote, nedjelje, neradni dani i blagdani, utvrđeni posebnim propisom.

Razdoblje privremene nesposobnosti za rad, koje je utvrdio ovlašteni liječnik, ne uračunava se u trajanje godišnjeg odmora.

Plaćeni dopust nastao za vrijeme korištenja godišnjeg odmora ne uračunava se u godišnji odmor.

Ništavan je sporazum ili izjava o odricanju od prava na godišnji odmor odnosno o isplati naknade umjesto korištenja godišnjeg odmora.

Članak 5.

Službenik koji se prvi put zaposlio ili ima prekid rada između dva radna odnosa duži od osam dana, stječe pravo na godišnji odmor nakon šest mjeseci neprekidnog rada.

Prekid rada zbog privremene spriječenosti za rad, vršenja dužnosti u obrani ili drugog zakonom određenog opravdanog razloga, ne ubraja se u rok iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 6.

Službenik ima pravo na jednu dvanaestinu godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec dana rada:

- ako u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovao radni odnos, zbog neispunjavanja šestomjesečnog roka čekanja, nije stekao pravo na godišnji odmor,
- ako mu radni odnos prestaje prije završetka šestomjesečnog čekanja,
- ako mu radni odnos prestaje u kalendarskoj godini za koju ostvaruje pravo na godišnji odmor.

Pri izračunavanju trajanja godišnjeg odmora na način iz stavka 1. ovoga članka, najmanje polovica dana godišnjeg odmora zaokružuje se na cijeli dan godišnjeg odmora.

Članak 7.

Najkraće trajanje godišnjeg odmora iz članka 4. ovoga Pravilnika, uvećava se sukladno kriterijima, kako slijedi:

a) Složenost poslova	
- za radna mjesta I. kategorije.....	5 radnih dana,
- za radna mjesta II. kategorije.....	4 radna dana,
- za radna mjesta III. kategorije.....	3 radna dana,
- za radna mjesta IV. kategorije.....	2 radna dana,
b) Dužina radnog staža	
- od 0 do 5 godina	1 radni dan,
- od 5 do 10 godina	2 radna dana,

- od 10 do 15 godina.....4 radna dana,
 - od 15 do 20 godina.....5 radnih dana,
 - od 20 i više godina6 radnih dana.
- c) Socijalni uvjeti
- roditelji, posvojitelji, staratelji s jednim malodobnim djetetom.....2 radna dana,
 - roditelji, posvojitelji, staratelji za svako sljedeće malodobno dijete.....1 radni dan,
 - roditelji, posvojitelji, staratelji djeteta s teškoćama u razvoju, neovisno na ostalu djecu.....3 radna dana,
 - invalidnost službenika2 radna dana.
- d) Obzirom na ostvarene rezultate rada, službeniku koji je ocijenjen ocjenom »odličan«1 radni dan.

Članak 8.

Ukupno trajanje godišnjeg odmora određuje se na način da se 20 radnih dana uvećava za zbroj svih dodatnih dana utvrđenih u članku 7. ovoga Pravilnika, s tim da ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može iznositi više od 30 radnih dana u godini.

Članak 9.

Vrijeme i raspored korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se Planom korištenja godišnjih odmora (nadalje: Plan) koji, na prijedlog pročelnika, donosi općinski načelnik.

Prilikom planiranja korištenja godišnjeg odmora pročelnik je dužan osigurati kontinuirano obavljanje svih poslova iz nadležnosti Jedinog upravnog odjela, te u mjeri, u kojoj je to moguće, uvažavati želje službenika.

Plan iz stavka 1. ovoga članka donosi se najkasnije do kraja travnja tekuće godine, a mora sadržavati:

- ime i prezime službenika,
- naziv radnog mjesta,
- ukupno trajanje godišnjeg odmora,
- vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

Članak 10.

Na temelju Plana iz članka 9. ovoga Pravilnika pročelnik donosi rješenje o korištenju godišnjeg odmora za svakog službenika.

Rješenje o korištenju godišnjeg odmora za pročelnika donosi općinski načelnik.

Rješenja iz stavka 1. i 2. ovoga članka donose se najkasnije 15 dana prije dana početka korištenja godišnjeg odmora.

Članak 11.

Godišnji odmor se može koristiti u neprekidnom trajanju ili u dva dijela.

Ukoliko se godišnji odmor koristi u dijelovima onda se, tijekom kalendarske godine za koju se ostvaruje pravo na godišnji odmor, mora iskoristiti najmanje dva tjedna u neprekidnom trajanju, pod uvjetom da je ostvareno pravo na godišnji odmor u trajanju dužem od dva tjedna.

Neiskorišteni dio godišnjeg odmora, u trajanju dužem od dva tjedna, može se prenijeti i iskoristiti do kraja lipnja sljedeće godine.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora iz stavka 3. ovoga članka, uz osiguranje kontinuiranog obavljanja

svih poslova iz nadležnosti Jedinog upravnog odjela, na prijedlog pročelnika, određuje općinski načelnik.

Godišnji odmor, odnosno dio godišnjeg odmora koji je prekinut ili nije korišten u kalendarskoj godini u kojoj je stečen, zbog bolesti te korištenja prava na roditeljski, roditeljski i posvojiteljski dopust te dopust radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju, službenik ima pravo iskoristiti po povratku na rad, a najkasnije do 30. lipnja sljedeće kalendarske godine.

Iznimno od stavka 5. ovoga članka, godišnji odmor, odnosno dio godišnjeg odmora koji službenik zbog korištenja prava na roditeljski, roditeljski i posvojiteljski dopust te dopust radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju nije mogao iskoristiti ili njegovo korištenje poslodavac nije omogućio do 30. lipnja sljedeće kalendarske godine, službenik ima pravo iskoristiti do kraja kalendarske godine u kojoj se vratio na rad.

Članak 12.

Službenik ima pravo dva puta po jedan dan godišnjeg odmora koristiti prema svom zahtjevu, ali je o tome dužan obavijestiti pročelnika najmanje tri dana ranije.

Članak 13.

Službeniku se može odgoditi odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora radi izvršenja važnih i neodgodivih poslova.

Odluku o odgodi odnosno prekidu korištenja godišnjeg odmora, iz stavka 1. ovoga članka, donosi pročelnik.

Odluku o odgodi odnosno prekidu korištenja godišnjeg odmora, iz stavka 1. ovoga članka, za pročelnika donosi općinski načelnik.

Službeniku kojemu je odgođeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora, mora se omogućiti naknadno korištenje, odnosno nastavljanje korištenja godišnjeg odmora po izvršenju važnih i neodgodivih poslova.

Članak 14.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora službeniku se isplaćuje naknada plaće kao da je u to vrijeme radio.

II. 2. Plaćeni dopust

Članak 15.

Tijekom kalendarske godine službenik ima pravo na oslobođenje od rada uz naknadu plaće, kao da je to vrijeme provedeno na radu (plaćeni dopust) do ukupno najviše 10 radnih dana, u slučajevima, kako slijedi:

- zaključenje braka	5 radnih dana
- rođenje djeteta ili posvojenje djeteta	5 radnih dana
- smrt supružnika, djeteta, roditelja, očuha i maćehe, posvojitelja, posvojenika i unuka	5 radnih dana
- smrt brata ili sestre, djeda ili bake te roditelja supružnika	3 radna dana
- smrti ostalih članova obitelji	1 radni dan
- selidbe u mjestu stanovanja	1 radni dan
- selidbe u drugo mjesto stanovanja	3 radna dana
- za dobrovoljno davanje krvi	1 radni dan
- teške bolesti supružnika, djeteta ili roditelja	3 radna dana
- polaganje državnog stručnog ispita	7 radnih dana
- sudjelovanje u kulturnim ili sportskim priredbama	1 radni dan
- elementarne nepogode koja je neposredno zadesila službenika	5 radnih dana.

Službenik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovoga članka i za svako dobrovoljno darivanje krvi, neovisno o broju dana plaćenog dopusta koje je tijekom godine iskoristio.

U pogledu stjecanja prava iz radnog odnosa ili u svezi s radnim odnosom razdoblja plaćenog dopusta smatraju se vremenom provedenim na radu.

Članak 16.

Plaćeni dopust, iz članka 15. ovoga Pravilnika, može se koristiti isključivo u vrijeme nastupa okolnosti na temelju kojih je utvrđeno pravo na korištenje istog.

Ukoliko okolnost iz članka 15. ovoga Pravilnika nastupi za vrijeme korištenja godišnjeg odmora ili u vrijeme privremene nesposobnosti za rad, službenik ne može naknadno ostvariti pravo na plaćeni dopust za istu okolnost.

Članak 17.

Rješenje o plaćenom dopustu donosi pročelnik temeljem zahtjeva službenika.

Rješenje o plaćenom dopustu za pročelnika, na njegov zahtjev, donosi općinski načelnik.

II. 3. Neplaćeni dopust

Članak 18.

Službeniku se može odobriti dopust bez naknade plaće (neplaćeni dopust) do 30 radnih dana u tijeku kalendarske godine, pod uvjetom da je takav dopust opravdan i da neće izazvati teškoće u obavljanju poslova Jedinog upravnog odjela, a osobito: radi gradnje, popravka ili adaptacije kuće ili stana, njege člana uže obitelji, liječenja na osobni trošak, sudjelovanja u kulturno-umjetničkim i sportskim priredbama, osobnog školovanja, doškolovanja, usavršavanja ili osposobljavanja, i to:

- za gradnju, popravak, adaptaciju kuće ili stana do 5 radnih dana,
- za pripremanje i polaganje državnog stručnog ispita (drugi i svaki sljedeći put) do 5 radnih dana,
- za pripremanje i polaganje ispita na višoj školi ili na fakultetu do 10 radnih dana,
- za sudjelovanje u kulturno-umjetničkim i sportskim priredbama do 3 dana.

Iznimno, ako to okolnosti zahtijevaju, službeniku se neplaćeni dopust, iz stavka 1. ovoga članka, može odobriti i u trajanju dužem od 30 radnih dana.

Rješenje o neplaćenom dopustu, na zahtjev službenika, a uz suglasnost općinskog načelnika, donosi pročelnik.

Rješenje o neplaćenom dopustu za pročelnika, na njegov zahtjev, donosi općinski načelnik.

Članak 19.

Za vrijeme neplaćenog dopusta prava i obveze službenika iz radnog odnosa miruju.

III. PLAĆA, DODATCI NA PLAĆU, MATERIJALNA PRAVA

Članak 20.

Službenik ima pravo na plaću za svoj rad.

Osnovnu plaću, koja pripada službeniku za puno radno vrijeme i uobičajeni radni učinak, čini umnožak koeficijenta za obračun plaće i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Koeficijente za obračun plaće utvrđuje Općinsko vijeće posebnom odlukom.

Osnovicu za obračun plaće utvrđuje općinski načelnik posebnom odlukom.

Plaća se isplaćuje svakog mjeseca za protekli mjesec.

O isplati plaće službeniku se mora uručiti obračun plaće najkasnije petnaest dana od dana isplate.

Članak 21.

Službenik ima pravo na naknadu plaće za dane blagdane i neradne dane u visini pripadajućeg dijela njegove osnovne plaće.

Članak 22.

Osnovna plaća iz članka 20. ovoga Pravilnika uvećat će se za prekovremeni rad 50%.

Prekovremeni rad u smislu ovoga Pravilnika, predstavlja rad duži od punog radnog vremena, kao i rad subotom, nedjeljom i blagdanom.

Prekovremenim radom ne smatra se rad izvan propisanog radnog vremena, kojim službenik obavlja posao koji nije obavio za radnoga vremena iz subjektivnih razloga.

Potrebu prekovremenog rada ili rada subotom, nedjeljom, blagdanom ili nekim drugim neradnim danom, utvrđuje općinski načelnik.

Evidenciju prekovremenog rada vodi pročelnik Jedininstvenog upravnog odjela.

Nalog za plaćanje prekovremenog rada daje općinski načelnik.

Članak 23.

Za dane kada ne radi zbog privremene spriječenosti za rad - bolovanja, prvih 42 dana, službenik ostvaruje, na teret Općine Dvor, pravo na naknadu plaće u visini 90% od njegove plaće ostvarene u prethodnih šest mjeseci neposredno prije nego je započeo s bolovanjem.

Članak 24.

Službenik ima pravo, na isplatu prigodnih nagrada:

- regres za godišnji odmor
- jednokratna isplata božićnice, uskrsnice i sl.
- prilikom blagdana Svetog Nikole dar za djecu službenika mlađu od 15 godina i djecu koja su tijekom tekuće godine navršila 15 godina.

Odluku o visini isplata iz stavka 1. točke 1, 2. i 3. ovoga članka donosi općinski načelnik.

Članak 25.

Službeniku koji odlazi u mirovinu pripada pravo na otpremninu u visini tri proračunske osnovice.

Otpremnina se isplaćuje nakon donošenja rješenja o prestanku službe zbog odlaska u mirovinu.

Članak 26.

Obitelj službenika ima pravo na pomoć u slučaju smrti službenika u iznosu od 7.500,00 kuna.

Članovima obitelji službenika u slučaju iz stavka 1. ovoga članka smatraju se zakonski nasljednici pojedinog reda nasljeđivanja u skladu sa Zakonom o nasljeđivanju.

Službenik ima pravo na pomoć u slučaju smrti supružnika, djeteta, posvojenika, roditelja, očuha, maćehe, posvojitelja i supružnikovih roditelja u iznosu od 3.000,00 kuna.

Članak 27.

Službenik ima pravo na pomoć u slučaju bolovanja u neprekidnom trajanju dužem od 90 dana u visini od 1.200,00 kuna, jednom godišnje.

Članak 28.

Za službeno putovanje može se koristiti prijevozno sredstvo navedeno u putnom nalogu.

Ovisno o vrsti prijevoznog sredstva koje se koristi za službeno putovanje službeniku pripada naknada, kako slijedi:

- kada se koristi javnim prijevoznim sredstvom pripada mu puna naknada troškova prijevoza, temeljem predloženih odgovarajućih putnih karata i druge dokumentacije

- kada se koristi osobnim vozilom pripada mu naknada u iznosu od 2,00 kn po prijeđenom kilometru, ali na način da se naknada računa za najkraći put koji povezuje sjedište općinske uprave i mjesto u koje je upućen na službeno putovanje.

Kada se koristi službenim automobilom službenik je obavezan, u knjizi putnih naloga, upisati stanje kilometar/sata pri polasku i povratku sa službenog putovanja.

Obračun putnih troškova za službeno putovanje službenik podnosi općinskom načelniku u roku od tri dana po povratku, a sve na temelju valjane dokumentacije.

Članak 29.

Za službeno putovanje službeniku pripada:

- naknada prijevoznih troškova u visini stvarnih izdataka, sukladno članku 28. stavak 2. ovoga Pravilnika,
- dnevnicu u visini neoporezivog iznosa utvrđenog posebnim propisima,
- troškovi noćenja na službenom putovanju u visini stvarnih izdataka.

Za vrijeme provedeno na službenom putovanju svaka 24 sata kao i u trajanju između 12 i 24 sata službeniku pripada puna dnevnicu utvrđena za državne službenike.

Za vrijeme provedeno na službenom putovanju između 8 i 12 sati službeniku pripada 1/2 dnevnice utvrđene za državne službenike.

Dnevnice za službeno putovanja u inozemstvo obračunavaju se sukladno Odluci o visini dnevnice za službeno putovanje u inozemstvo za korisnike koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna.

Članak 30.

Službenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla u visini cijene pojedinačne autobusne karte od mjesta njegova prebivališta, odnosno boravišta, koje je različito od mjesta rada, do mjesta rada, prema evidenciji prisutnosti na radu, pri čemu nije odlučno da li se koristi autobusnim prijevozom ili ne.

Službenik koji ima prebivalište, odnosno boravište u mjestu rada nema pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla.

Članak 31.

Službeniku pripada pravo na isplatu jubilarne nagrade za sveukupni radni staž kojeg je službenik ostvario u tijeku svojeg rada kada navrší:

- 10 godina u visini 1.500,00 kuna
- 15 godina u visini 2.000,00 kuna
- 20 godina u visini 2.500,00 kuna
- 25 godina u visini 3.000,00 kuna
- 30 godina u visini 3.500,00 kuna
- 35 godina u visini 4.000,00 kuna
- 40 godina u visini 5.000,00 kuna.

Jubilarna nagrada isplaćuje se službeniku prvog narednog mjeseca od mjeseca u kojem je službenik ostvario pravo na jubilarnu nagradu.

Iznimno, ako službeniku prestaje služba odnosno rad, a ostvario je pravo na jubilarnu nagradu, jubilarna nagrada će se isplatiti službeniku, odnosno njegovim nasljednicima, u roku 30 dana od dana prestanka službe, odnosno rada.

IV. ZAŠTITA PRAVA SLUŽBENIKA

Članak 32.

Službenici ostvaruju zaštitu svojih prava pod uvjetima, na način i u postupku propisanim zakonom i drugim propisima koji se primjenjuju na zaposlenike u upravnim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 33.

O svim pravima, obvezama i odgovornostima službenika donose se rješenja s obrazloženjem i uputom o pravnom lijeku.

V. INFORMIRANJE

Članak 34.

Pročelnik upravnog tijela dužan je službeniku osigurati informacije koje su bitne za socijalni položaj službenika, a posebno o prijedlozima odluka koje utječu na socijalni položaj službenika, o prijedlozima odluka i drugih općih akata kojima se uređuju osnovna prava i obveze iz službe, odnosno rada i o rezultatima rada.

VI. ZAŠTITA OD DISKRIMINACIJE

Članak 35.

Ovim Pravilnikom stvaraju se pretpostavke za ostvarivanje jednakih mogućnosti i uređuje zaštita od diskriminacije na osnovi rase ili etničke pripadnosti ili boje kože, spola, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovnog stanja, članstva u sindikatu, obrazovanja, društvenog položaja, bračnog ili obiteljskog statusa, dobi, zdravstvenog stanja, invaliditeta, genetskog naslijeđa, rodnog identiteta, izražavanja ili spolne orijentacije.

Diskriminacijom se smatra stavljanje u nepovoljniji položaj bilo koje osobe po osnovi iz stavka 1. ovoga članka, kao i osobe povezane s njom rodbinskim ili drugim vezama.

Diskriminacijom se smatra i stavljanje neke osobe u nepovoljniji položaj na temelju pogrešne predodžbe o postojanju osnove za diskriminaciju is stavka 1. ovoga članka.

Za sve slučajeve koji nisu regulirani ovim Pravilnikom, a odnose se na zaštitu od diskriminacije, sukladno se primjenjuju odredbe Zakona o suzbijanju diskriminacije.

VII. ZAŠTITA I SIGURNOST NA RADU

Članak 36.

Općina je dužna osigurati zaštitu zdravlja i sigurnost službenika, te u istom smislu, održavati ispravnima uređaje, opremu, alate, mjesto rada i pristup mjestu rada, primijeniti mjere zaštite zdravlja i sigurnosti službenika, te poduzeti sve nužne mjere za zaštitu života, zdravlja i sigurnosti zaposlenika uključujući i njihovo osposobljavanje za siguran rad, sprječavanje opasnosti na radu te pružanje informacije o poduzetim mjerama zaštite na radu.

Članak 37.

Svaki službenik odgovoran je za vlastitu sigurnost i zdravlje, kao i za sigurnost i zdravlje ostalih službenika, na koje utječu njegovi postupci na radnom mjestu.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 38.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Odluka o kriterijima za utvrđivanje plaća, naknada i drugih primanja dužnosnika i djelatnika Općine Dvor i Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 35/06, 56/07, 7/07, 20/08, 48/08 i 5/10) i Pravilnik o odmorima i dopustima KLASA: 113-01/98-06/03, URBROJ: 2176/08-05-98/31 od 22. svibnja 1998. godine.

Članak 39.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 023-05/19-01/13
URBROJ: 2176/08-01-19-1
Dvor, 2. svibnja 2019.

Općinski načelnik
Nikola Arbutina, v.r.

OPĆINA TOPUSKO

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

5.

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 34/09, 10/13, 48/13 - pročišćeni tekst, 16/14, 36/17 i 8/18) po prijedlogu općinskog načelnika Općinsko vijeće Općine Topusko, na 13. redovnoj sjednici održanoj dana 17. travnja 2019. godine, donijelo je

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ o izvršenju Proračuna Općine Topusko za razdoblje siječanj - prosinac 2018. godine

Članak 1.

Šifra izvora	OPIS	u kunama					
		Plan 2018.	Izmjene i dopune 2018.	Izvršenje sa 31. 12. 2017.	Izvršenje sa 31. 12. 2018.	Indeks 4/2	Indeks 4/3
1	2	3	4	5	6		
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA							
1 2 3 4 5 6	6	9.436.500,00	9.647.264,00	7.301.030,15	8.871.806,39	92	122
3	7	230.000,00	22.000,00	240.974,21	19.881,69	90	8
1 3 4 6	3	6.264.150,00	7.554.250,00	5.815.459,15	7.268.817,90	96	125
1 4	4	2.232.350,00	1.111.040,00	821.305,57	462.672,94	42	56
		1.170.000,00	1.003.974,00	905.239,64	1.160.197,24	116	128
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA							
8		0,00	0,00	0,00	0,00		
5		580.000,00	630.000,00	689.403,52	562.404,82	89	82
		-580.000,00	-630.000,00	-689.403,52	-562.404,82	89	82
9		-590.000,00	-373.974,00	-589.809,87	-373.973,75	100	63
		0,00	0,00	-373.973,75	223.818,67		
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)							

Članak 2.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci po računima utvrđuju se u računu prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za 2018. godinu kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Šifra izvora	Broj konta	VRSTA PRIHODA / IZDATAKA	u kunama					
			Plan 2018.	Izmjene i dopune 2018.	Izvršenje sa 31. 12. 2017.	Izvršenje sa 31. 12. 2018.	Indeks 5	Indeks 6
1	2	3	4	5	6			
1 2 3 4 5 6	6		9.436.500,00	9.647.264,00	7.301.030,15	8.871.806,39	92	122
1 1	61		2.020.000,00	5.096.964,00	1.961.285,90	5.144.210,86	101	262

Šifra izvora	Broj konta	VRSTA PRIHODA / IZDATAKA	Plan 2018.	Izmjene i dopune 2018.	Izvršenje sa 31. 12. 2017.	Izvršenje sa 31. 12. 2018.	u kunama		
							Indeks	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Porez i prirez na dohodak	1.700.000,00	4.626.964,00	1.639.218,86	4.663.992,95	101	285	
611		Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada			2.270.950,86	4.852.375,00		214	
61117		Povrat poreza po godišnjoj prijavi			-631.732,00	-188.382,05		30	
6121		Porez na dobit od poduzetnika							
613		Porezi na imovinu	200.000,00	380.000,00	226.849,66	389.769,98	103	172	
6131		Porez na kuće za odmor i javne površine			113.926,17	102.847,52		90	
6134		Povremeni porezi na imovinu			112.923,49	286.922,46		254	
614		Porezi na robu i usluge	120.000,00	90.000,00	95.217,38	90.447,93	100	95	
6142		Porez na promet			90.706,33	87.254,83		96	
6145		Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti			4.511,05	3.193,10		71	
5		Pomoći unutar općeg proračuna	4.586.500,00	1.990.000,00	2.763.394,09	1.387.304,20	70	50	
633		Pomoći iz proračuna	4.256.340,00	1.500.000,00	2.406.026,60	1.134.747,11	76	47	
6331		Tekuće pomoći iz proračuna			1.947.151,60	754.747,11		39	
6332		Kapitalne pomoći iz proračuna			458.875,00	380.000,00		83	
634		Pomoći od ostalih subjekata unutar op.prorač	330.160,00	255.000,00	357.367,49	252.557,09	99	71	
6341		Tekuće pomoći od HZZZ			357.367,49	252.557,09		71	
638		pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU		235.000,00			0		
1		Prihodi od imovine	350.000,00	360.300,00	330.927,42	356.141,18	99	108	
641		Prihodi od financijske imovine	1.500,00	300,00	77,69	16,02	5	21	
6413		Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju			77,69	16,02		21	
642		Prihodi od nefinancijske imovine	348.500,00	360.000,00	330.849,73	356.125,16	99	108	
6421		Naknade za koncesije			4.550,00	3.900,00		86	
6422		Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine			170.395,19	178.640,74		105	
6423		Naknada za korištenje nefinancijske imovine			110.619,28	112.440,47		102	
6424		Naknada za ceste			8.028,00	23.430,53		292	
6429		Ostali prihodi od nefinancijske imovine			37.257,26	37.713,42		101	
4		Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	2.480.000,00	2.200.000,00	2.245.422,74	1.984.150,15	90	88	
651		Administrativne (upravne) pristojbe	80.000,00	100.000,00	75.241,66	114.337,57	114	152	
6512		Gradske i općinske pristojbe i naknade			11.296,28	21.241,04		188	
6514		Ostale pristojbe i naknade			63.945,38	93.096,53		146	

Šifra izvora	Broj konta	VRSTA PRIHODA / IZDATAKA	u kunama					
			Plan 2018.	Izmjene i dopune 2018.	Izvršenje sa 31. 12. 2017.	Izvršenje sa 31. 12. 2018.	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	
	652	Prihodi po posebnim propisima	600.000,00	300.000,00	504.711,07	294.102,40	98	58
	6522	Prihodi vodnog gospodarstva			11.120,66	4.532,91		41
	6524	Doprinosi za šume			409.892,98	219.654,75		54
	6526	Ostali nespomenuti prihodi			83.697,43	69.914,74		84
	653	Komunalni doprinosi i naknade	1.800.000,00	1.800.000,00	1.665.470,01	1.575.710,18	88	95
	6531	Komunalni doprinosi			44.606,81	58.606,20		131
	6532	Kumunalne naknade			1.620.863,20	1.517.103,98		94
	6533	Naknade za priključak						
	7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	230.000,00	22.000,00	240.974,21	19.881,69	90	8
	71	Prihodi od prodaje neproizvodne imovine	30.000,00	10.000,00	7.150,00	9.750,00	98	136
	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine						
		- prirodni bogatstva	30.000,00	10.000,00	7.150,00	9.750,00	98	136
	7111	Zemjište				9.750,00		
	72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	12.000,00	233.824,21	10.131,69	84	4
	721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	200.000,00	12.000,00	233.824,21	10.131,69	84	4
	7211	Stambeni objekti			233.824,21	10.131,69		4

RASHODI POSLOVANJA - OPĆI DIO

Šifra izvora	Broj konta	VRSTA PRIHODA / IZDATAKA	u kunama					
			Plan 2018.	Izmjene i dopune 2018.	Izvršenje sa 31. 12. 2017.	Izvršenje sa 31. 12. 2018.	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	
	3	Rashodi poslovanja	6.264.150,00	7.554.250,00	5.815.459,15	7.268.817,90	96	125
	31	Rashodi za zaposlene	2.635.450,00	2.635.450,00	2.376.665,49	2.498.084,35	95	105
	311	Plaće	2.179.560,00	2.179.560,00	1.992.933,00	2.111.594,02	97	106
	3111	Plaće za redovan rad		0,00	1.992.933,00	2.111.594,02		106
	3113	Plaće za prekovremeni rad						
	312	Ostali rashodi za zaposlene	69.000,00	69.000,00	44.883,14	43.780,46	63	98
	3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	44.883,14	73.180,46		163

Šifra izvora	Broj konta	VRSTA PRIHODA / IZDATAKA	u kunama					
			Plan 2018.	Izmjene i dopune 2018.	Izvršenje sa 31. 12. 2017.	Izvršenje sa 31. 12. 2018.	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	34	Financijski rashodi	101.000,00	71.000,00	94.691,54	64.035,02	90	68
1	342	Kamate za primljene zajmove	60.000,00	30.000,00	55.971,88	16.585,19	55	30
1	3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija	41.000,00	0,00	55.971,88	16.585,19		30
1	343	Ostali financijski rashodi		41.000,00	38.719,66	47.449,83	116	123
1	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		0,00	32.723,09	28.622,81		87
1	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		0,00	5.996,57	18.827,02		314
1	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	288.000,00	327.000,00	248.621,17	298.778,66	91	120
1	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	288.000,00	327.000,00	248.621,17	298.778,66	91	120
1	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	238.621,17	291.278,66		122
1	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi						
1	38	Donacije i ostali rashodi	657.500,00	658.600,00	443.779,53	696.928,68	106	157
1	381	Tekuće donacije	647.500,00	658.600,00	439.527,03	647.102,48	98	147
1	3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	333.651,95	491.762,48		147
1	3812	Tekuće donacije u naravi		0,00	104.875,08	155.340,00		148
1	382	Kapitalne donacije	0,00					
1	383	Kazne penali i naknade štete	10.000,00	0,00	0,00	0,00		
1	385	Izvanredni rashodi						
1	386	Kapitalne pomoći						
1	3861	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima						
1	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.232.350,00	1.111.040,00	821.305,57	462.672,94	42	56
1	41	Rashodi za nabavu neproizvodne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00		
1	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva						
1	4111	Zemljište						
1	412	Nematerijalna imovina		0,00	0,00	0,00		
1	4126	Ostala nematerijalna imovina						
1	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.127.350,00	984.700,00	775.705,26	344.941,05	35	44
1	421	Građevinski objekti	865.350,00	680.200,00	672.137,02	278.871,83	41	41
1	4212	Poslovni objekti		0,00	422.191,39	5.400,00		1
1	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	6.699,15	0,00		0
1	4214	Ostali građevinski objekti		0,00	218.751,93	195.561,83		89

Šifra izvora	Broj konta	VRSTA PRIHODA / IZDATAKA	u kunama					
			Plan 2018.	Izmjene i dopune 2018.	Izvršenje sa 31. 12. 2017.	Izvršenje sa 31. 12. 2018.	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	4	Postrojenja i oprema	1.115.000,00	54.000,00	16.693,24	52.569,22	97	315
1	4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	0,00	4.693,24	15.384,81		328
1	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	0,00	0,00	8.975,00		
1	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	0,00	19.771,91	28.209,41		143
1	423	Prijevozna sredstva						
1	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0	
1	4241	Knjige	0,00	0,00	0,00	0,00		
1	426	Nematerijalna proizvedena imovina	145.000,00	248.500,00	86.875,00	13.500,00	5	16
1	4262	Ulaganje u računalne programe						
1	4263	Umjetnička literarna i znanstvena djela	0,00	0,00	86.875,00	13.500,00		16
1	4264	Umjetnička djela	0,00	0,00	0,00	0,00		
1	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	105.000,00	126.340,00	45.600,31	117.731,89	93	258
1	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	105.000,00	126.340,00	45.600,31	117.731,89	93	258
1	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	45.600,31	117.731,89		258

B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

Šifra izvora	Broj konta	VRSTA PRIHODA / IZDATAKA	u kunama					
			Plan 2018.	Izmjene i dopune 2018.	Izvršenje sa 31. 12. 2017.	Izvršenje sa 31. 12. 2018.	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00		
1	84	Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00		
1	843	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava u javnom sektoru						
1	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	580.000,00	630.000,00	689.403,52	562.404,82	89	82
1	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	580.000,00	630.000,00	689.403,52	562.404,82	89	82
1	544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	580.000,00	630.000,00	689.403,52	562.404,82	89	82
1	5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija			689.403,52	562.404,82		82

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PREDHODNIH GODINA

Šifra izvora	Broj konta	VRSTA PRIHODA / IZDATAKA	Plan 2018.	Izmjene i dopune 2018.	Izvršenje sa 31. 12. 2017.	Izvršenje sa 31. 12. 2018.	u kunama	
							Indeks	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	9	Vlastiti izvori	-590.000,00	-373.974,00	-589.809,87	-373.973,75	100	63
	92	Rezultat poslovanja	-590.000,00	-373.974,00	-589.809,87	-373.973,75	100	63
	922	Višak / manjak prihoda	-590.000,00	-373.974,00	-589.809,87	-373.973,75	100	63
		UKUPNI PRIHODI	9.666.500,00	9.669.264,00	7.542.004,36	8.891.688,08	92	118
		Višak / manjak prihoda	-590.000,00	-373.974,00	-589.809,87	-373.973,75	100	63
		UKUPNI PRIHODI ZA RASPORED	9.076.500,00	9.295.290,00	6.952.194,49	8.517.714,33	92	123
		UKUPNI RASHODI	9.076.500,00	9.295.290,00	7.326.168,24	8.293.895,66	89	113
		RAZLIKA	0,00	0,00	-373.973,75	223.818,67		

Članak 3.

Prihodi i rashodi za period od 1. 1. - 30. 6. 2018. godinu, prema izvorima financiranja, ostvareni su kako slijedi:

PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Šifra izvora	Planirano 2018.	Izmjene i dopune 2018.	Ostvareno od 1. 1. - 31. 12. 2017.	Ostvareno od 1. 1. - 31. 12. 2018.
1 Opći prihodi i primici	2.370.000,00	5.457.264,00	2.292.213,32	5.500.352,04
2 Doprinosi				
3 Vlastiti prihodi				
4 Prihodi za posebne namjene	2.480.000,00	2.200.000,00	2.245.422,74	1.984.150,15
5 Pomoći	4.586.500,00	1.990.000,00	2.763.394,09	1.387.304,20
6 Donacije				
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	230.000,00	22.000,00	240.974,21	19.881,69
8 Namjenski primici od zaduživanja				
UKUPNO	9.666.500,00	9.669.264,00	7.542.004,36	8.891.688,08

RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Šifra izvora	Planirano 2018.	Izmjene i dopune proračuna 2018.	Ostvareno od 1. 1. - 31. 12. 2017.	Ostvareno od 1. 1. - 31. 12. 2018.
1 Opći prihodi i primici	2.370.000,00	5.457.264,00	2.076.377,20	4.902.559,62
2 Doprinosi				
3 Vlastiti prihodi				
4 Prihodi za posebne namjene	2.480.000,00	2.200.000,00	2.245.422,74	1.984.150,15
5 Pomoći	4.586.500,00	1.990.000,00	2.763.394,09	1.387.304,20
6 Donacije				
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	230.000,00	22.000,00	240.974,21	19.881,69
8 Namjenski primici od zaduživanja				
UKUPNO	9.666.500,00	9.669.264,00	7.326.168,24	8.293.895,66

Članak 4.

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji za period od 1. 1. - 31. 12. 2018. godinu ostvareni su kako slijedi:

Šifra izvora	Opis	u kunama	
		Planirano 2018.	Ostvareno od 1. 1. - 31. 12. 2018.
01	Opće javne usluge	3.078.860,00	3.164.716,06
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	1.129.700,00	1.033.460,35
0111	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	474.700,00	648.732,89
0112	Financijski i fiskalni poslovi	655.000,00	745.375,40
013	Opće usluge	1.909.160,00	1.832.333,71
0131	Opće usluge vezane uz službenike	1.798.160,00	1.731.363,71
0133	Ostale opće usluge	111.000,00	77.630,00
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	40.000,00	298.922,00
0160	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	40.000,00	37.178,03
03	Javni red i sigurnost	165.000,00	164.315,00
032	Usluge protupožarne zaštite	150.000,00	155.340,00
0320	Usluge protupožarne zaštite	150.000,00	104.875,08

Šifra izvora	Opis	Planirano 2018.	Izmjene i dopune Proračuna 2018.	u kunama	
				Ostvareno od 1. 1. - 31. 12. 2017.	Ostvareno od 1. 1. - 31. 12. 2018.
036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	15.000,00	24.000,00	0,00	8.975,00
0360	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	15.000,00	24.000,00	0,00	8.975,00
04	Ekonomski poslovi	1.120.000,00	1.573.500,00	804.694,93	1.446.198,71
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	225.000,00	0,00	187.836,25	0,00
0412	Opći ekonomski i trgovački poslovi	225.000,00	0,00	187.836,25	0,00
045	Promet	820.000,00	1.560.000,00	529.983,68	1.432.698,71
0451	Cestovni promet	820.000,00	1.560.000,00	529.983,68	1.432.698,71
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	75.000,00	13.500,00	86.875,00	13.500,00
0490	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	75.000,00	13.500,00	86.875,00	13.500,00
05	Zaštita okoliša	100.000,00	323.200,00	0,00	123.961,83
051	Gospodarenje otpadom	100.000,00	88.200,00	0,00	123.961,83
0510	Gospodarenje otpadom	100.000,00	88.200,00	0,00	123.961,83
052	Gospodarenje otpadnim vodama	0,00	0,00	0,00	0,00
0520	Gospodarenje otpadnim vodama	0,00	0,00	0,00	0,00
053	Smanjenje zagađivanja	0,00	0,00	0,00	0,00
0530	Smanjenje zagađivanja	0,00	0,00	0,00	0,00
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	0,00	235.000,00	0,00	0,00
0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	0,00	235.000,00	0,00	0,00
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	2.500.350,00	1.588.340,00	1.645.305,01	1.373.655,11
061	Razvoj stanovanja	200.000,00	200.000,00	18.634,20	0,00
0610	Razvoj stanovanja	200.000,00	200.000,00	18.634,20	0,00
062	Razvoj zajednice	105.000,00	126.340,00	26.966,11	126.169,39
0620	Razvoj zajednice	105.000,00	126.340,00	26.966,11	117.731,89
063	Opskrba vodom	125.350,00	192.000,00	272.894,69	205.677,09
0630	Opskrba vodom	125.350,00	192.000,00	272.894,69	205.677,09
064	Ulična rasvjeta	380.000,00	430.000,00	359.948,95	378.327,03
0640	Ulična rasvjeta	380.000,00	430.000,00	359.948,95	378.327,03

Šifra izvora	Opis	Planirano 2018.	Izmjene i dopune Proračuna 2018.	Ostvareno od 1. 1. - 31. 12. 2017.	u kunama	
					Ostvareno od 1. 1. - 31. 12. 2018.	Ostvareno od 1. 1. - 31. 12. 2018.
066	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.690.000,00	640.000,00	966.861,06	663.481,60	663.481,60
0660	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.690.000,00	640.000,00	966.861,06	663.481,60	663.481,60
07	Zdravstvo	140.000,00	115.000,00	79.184,39	113.322,64	113.322,64
074	Službe javnog zdravstva	140.000,00	115.000,00	79.184,39	113.322,64	113.322,64
0740	Službe javnog zdravstva	140.000,00	115.000,00	79.184,39	113.322,64	113.322,64
08	Rekreacija, kultura i religija	474.760,00	556.760,00	397.159,28	426.768,04	426.768,04
081	Službe rekreacije i sporta	105.000,00	222.000,00	120.500,00	147.171,91	147.171,91
0810	Službe rekreacije i sporta	105.000,00	222.000,00	120.500,00	147.171,91	147.171,91
082	Službe kulture	279.760,00	289.760,00	255.430,28	237.096,13	237.096,13
0820	Službe kulture	279.760,00	289.760,00	255.430,28	237.096,13	237.096,13
083	Službe emitiranja i izdavanja	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0830	Službe emitiranja i izdavanja	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
084	Religijske i druge službe zajednice	30.000,00	45.000,00	21.229,00	42.500,00	42.500,00
0840	Religijske i druge službe zajednice	30.000,00	45.000,00	21.229,00	42.500,00	42.500,00
09	Obrazovanje	1.125.530,00	1.155.530,00	910.112,14	1.083.538,45	1.083.538,45
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	1.115.530,00	1.145.530,00	899.437,14	1.073.538,45	1.073.538,45
0911	Predškolsko obrazovanje	1.095.530,00	1.125.530,00	889.437,14	1.057.038,45	1.057.038,45
0912	Osnovno obrazovanje	20.000,00	20.000,00	10.000,00	16.500,00	16.500,00
092	Srednjoškolsko obrazovanje	10.000,00	10.000,00	10.675,00	10.000,00	10.000,00
0921	Srednjoškolsko obrazovanje	10.000,00	10.000,00	10.675,00	10.000,00	10.000,00
10	Socijalna zaštita	372.000,00	418.000,00	338.141,17	397.419,82	397.419,82
104	Obitelji i djeca	40.000,00	55.000,00	24.000,00	48.000,00	48.000,00
1040	Obitelji i djeca	40.000,00	55.000,00	24.000,00	48.000,00	48.000,00
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	130.000,00	147.000,00	118.371,17	139.481,16	139.481,16
1070	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	130.000,00	147.000,00	118.371,17	139.481,16	139.481,16
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	202.000,00	216.000,00	195.770,00	209.938,66	209.938,66
1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	202.000,00	216.000,00	195.770,00	209.938,66	209.938,66
		9.076.500,00	9.295.290,00	7.326.168,24	8.293.895,66	8.293.895,66

Šifra Programa / Projekta / Aktivnost	Šifra izvora							VRSTA PRIHODA I IZDATAKA	Plan 2018.	Izmjene i dopune 2018.		Izvršenje 31. 12. 2017.		Izvršenje 31. 12. 2018.		Indeks 1	Indeks 2	u kunama
	1	2	3	4	5	6	7			1	2	3	4	5	6			
P1002									400.200,00	400.200,00	417.669,17	370.245,10	93	89				
A1002 01									400.200,00	400.200,00	417.669,17	370.245,10	93	89				
									400.200,00	400.200,00	417.669,17	370.245,10	93	89				
									400.200,00	400.200,00	417.669,17	370.245,10	93	89				
									400.200,00	400.200,00	417.669,17	370.245,10	93	89				
									195.000,00	195.000,00	286.078,32	193.607,70	99	68				
									165.000,00	165.000,00	244.094,11	165.194,32	100	68				
									3.000,00	3.000,00	244.094,11	165.194,32		68				
									27.000,00	27.000,00	41.984,21	28.413,38	105	68				
											37.834,60	25.605,12		68				
											4.149,61	2.808,26		68				
									0,00	0,00	0,00	0,00						
									0,00	0,00	0,00	0,00						
											0,00	0,00						
									177.000,00	177.000,00	110.747,79	162.619,45	92	147				
									144.000,00	144.000,00	94.494,73	137.891,43	96	146				
									6.000,00	6.000,00	94.494,73	137.891,43		146				
									27.000,00	27.000,00	16.253,06	24.728,02	92	152				
											14.646,64	22.383,84		153				
											1.606,42	2.344,18		146				
									28.200,00	28.200,00	20.843,06	14.017,95	50	67				
									4.200,00	4.200,00	3.160,20	4.195,20	100	133				
									24.000,00	24.000,00	17.682,86	9.822,75	41	56				
											17.682,86	9.822,75		56				
003									7.464.510,00	7.657.300,00	5.721.885,45	6.755.796,61	88	118				
003 01									7.359.510,00	7.530.960,00	5.676.285,14	6.638.064,72	88	117				
P1003									1.823.160,00	2.079.160,00	1.570.264,71	2.014.900,90	97	128				
A1003 01									1.823.160,00	2.079.160,00	1.570.264,71	2.014.900,90	97	128				
									885.000,00	885.000,00	839.083,38	852.529,84	96	102				

Šifra Programa / Projekta / Aktivnost	Šifra izvora							VRSTA PRIHODA I IZDATAKA	Plan 2018.	Izmjene i dopune 2018.	Izvršenje 31. 12. 2017.	Izvršenje 31. 12. 2018.	Indeks 1	Indeks 2	u kunama
	1	2	3	4	5	6	7								
A1003 04								40.000,00	310.000,00	37.178,03	298.922,00	96	804		
								40.000,00	310.000,00	37.178,03	298.922,00	96	804		
								40.000,00	310.000,00	37.178,03	298.922,00	96	804		
								40.000,00	310.000,00	37.178,03	298.922,00	96	804		
										37.178,03	298.922,00		804		
								130.000,00	125.000,00	129.074,65	137.573,53	110	107		
P1004								130.000,00	125.000,00	129.074,65	137.573,53	110	107		
A1004 01								50.000,00	70.000,00	49.890,26	84.250,89	120	169		
								50.000,00	70.000,00	49.890,26	84.250,89	120	169		
								50.000,00	70.000,00	49.890,26	84.250,89	120	169		
								50.000,00	70.000,00	49.890,26	84.250,89	120	169		
										49.890,26	84.250,89		169		
A1004 02								40.000,00	40.000,00	43.605,64	44.795,64	112	103		
								40.000,00	40.000,00	43.605,64	44.795,64	112	103		
								40.000,00	40.000,00	43.605,64	44.795,64	112	103		
								40.000,00	40.000,00	43.605,64	44.795,64	112	103		
										43.605,64	44.795,64		103		
A1004 03								40.000,00	15.000,00	35.578,75	8.527,00	57	24		
								40.000,00	15.000,00	35.578,75	8.527,00	57	24		
								40.000,00	15.000,00	35.578,75	8.527,00	57	24		
								40.000,00	15.000,00	35.578,75	8.527,00	57	24		
										35.578,75	8.527,00		24		
P1005								1.600.000,00	2.590.000,00	1.664.434,40	2.466.397,34	95	148		
A1005 01								1.600.000,00	2.590.000,00	1.664.434,40	2.466.397,34	95	148		
								500.000,00	1.300.000,00	351.835,62	1.217.126,83	94	346		
								500.000,00	1.300.000,00	351.835,62	1.217.126,83	94	346		
								500.000,00	1.300.000,00	351.835,62	1.217.126,83	94	346		
								500.000,00	1.300.000,00	351.835,62	1.217.126,83	94	346		
										351.835,62	1.217.126,83		346		

Šifra Programa / Projekta / Aktivnost	Šifra izvora							VRSTA PRIHODA I IZDATAKA	Plan 2018.	Izmjene i dopune 2018.			Izvršenje 31. 12. 2017.	Izvršenje 31. 12. 2018.	Indeks		u kunama
	1	2	3	4	5	6	7			1	2						
A1005 02									500.000,00	600.000,00	781.200,92	655.371,60	109	84			
									500.000,00	600.000,00	781.200,92	655.371,60	109	84			
									500.000,00	600.000,00	781.200,92	655.371,60	109	84			
									500.000,00	600.000,00	781.200,92	655.371,60	109	84			
									500.000,00	600.000,00	781.200,92	655.371,60	109	84			
									500.000,00	600.000,00	781.200,92	655.371,60	109	84			
A1005 03									380.000,00	430.000,00	359.948,95	378.327,03	88	105			
									380.000,00	430.000,00	359.948,95	378.327,03	88	105			
									380.000,00	430.000,00	359.948,95	378.327,03	88	105			
									380.000,00	430.000,00	359.948,95	378.327,03	88	105			
									330.000,00	330.000,00	305.349,29	303.627,04	92	99			
									50.000,00	100.000,00	54.599,66	74.699,99	75	137			
									50.000,00	100.000,00	54.599,66	74.699,99	75	137			
A1005 04									150.000,00	260.000,00	171.448,91	215.571,88	83	126			
									150.000,00	260.000,00	171.448,91	215.571,88	83	126			
									150.000,00	260.000,00	171.448,91	215.571,88	83	126			
									150.000,00	260.000,00	171.448,91	215.571,88	83	126			
A1005 05									70.000,00	0,00	0,00	0,00					
									70.000,00	0,00	0,00	0,00					
									70.000,00	0,00	0,00	0,00					
									70.000,00	0,00	0,00	0,00					
P1006									75.000,00	248.500,00	86.875,00	13.500,00	5	16			
K1006 01									75.000,00	248.500,00	86.875,00	13.500,00	5	16			
									0,00	0,00	86.875,00	0,00					
									0,00	0,00	86.875,00	0,00					
									0,00	0,00	86.875,00	0,00					
									0,00	0,00	86.875,00	0,00					
									0,00	0,00	86.875,00	0,00					

Šifra Programa / Projekta / Aktivnost	Šifra izvora							VRSTA PRIHODA I IZDATAKA	Plan 2018.	Izmjene i dopune 2018.	Izvršenje 31. 12. 2017.	Izvršenje 31. 12. 2018.	Indeks 1	Indeks 2
	1	2	3	4	5	6	u kunama							
K1006 02								0490	0,00	235.000,00	0,00	0,00		
								0490	0,00	235.000,00	0,00	0,00		
	1							0490	0,00	235.000,00	0,00	0,00		
	1							0490	0,00	235.000,00	0,00	0,00		
	1							0490	0,00	235.000,00	0,00	0,00		
K1006 02								0490	60.000,00	0,00	0,00	0,00		
								0490	60.000,00	0,00	0,00	0,00		
	1							0490	60.000,00	0,00	0,00	0,00		
	1							0490	60.000,00	0,00	0,00	0,00		
	1							0490	60.000,00	0,00	0,00	0,00		
	1							0490	60.000,00	0,00	0,00	0,00		
K1006 03								0560	0,00	0,00	0,00	0,00		
								0560	0,00	0,00	0,00	0,00		
	1							0560	0,00	0,00	0,00	0,00		
	1							0560	0,00	0,00	0,00	0,00		
	1							0560	0,00	0,00	0,00	0,00		
K1006 04								0530	0,00	0,00	0,00	0,00		
								0530	0,00	0,00	0,00	0,00		
	3							0530	0,00	0,00	0,00	0,00		
	3							0530	0,00	0,00	0,00	0,00		
	3							0530	0,00	0,00	0,00	0,00		
	3							0530	0,00	0,00	0,00	0,00		
K1006 05								0560	0,00	0,00	0,00	0,00		
								0560	0,00	0,00	0,00	0,00		
	3							0560	0,00	0,00	0,00	0,00		
	3							0560	0,00	0,00	0,00	0,00		
	3							0560	0,00	0,00	0,00	0,00		
	3							0560	0,00	0,00	0,00	0,00		

Šifra Programa / Projekta / Aktivnost	Šifra izvora							VRSTA PRIHODA I IZDATAKA	Plan 2018.	Izmjene i dopune		Izvršenje 31. 12. 2017.	Izvršenje 31. 12. 2018.	Indeks		u kunama
	1	2	3	4	5	6	7			1	2			1	2	
K1006 06	0490	Kapitalni projekt 07: Dokumenti prostornog uređenja							15.000,00	13.500,00	0,00	13.500,00	100	100		
	0490 4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine							15.000,00	13.500,00	0,00	13.500,00	100	100		
	0490 42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine							15.000,00	13.500,00	0,00	13.500,00	100	100		
	426	Nematerijalna imovina							15.000,00	13.500,00	0,00	13.500,00	100	100		
	4263	Umjetnička i znanstvena djela							0,00	0,00	0,00	13.500,00				
P1007	0112	Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi							1.365.350,00	1.070.200,00	1.158.662,73	774.551,84	72	67		
	0112	Program 07: Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture							1.365.350,00	1.070.200,00	1.158.662,73	774.551,84	72	67		
A1007 01	0112	Aktivnost 01: Otplata kredita (glavnice i kamata)							640.000,00	660.000,00	745.375,40	578.990,01	88	78		
	0112 3	Rashodi poslovanja							60.000,00	30.000,00	55.971,88	16.585,19	55	30		
	0112 34	Financijski rashodi							60.000,00	30.000,00	55.971,88	16.585,19	55	30		
	0112 342	Kamate za primljene zajmove							60.000,00	30.000,00	55.971,88	16.585,19	55	30		
	0112 3423	Kamate za primljene kredite od ostalih financijskih institucija							0,00	0,00	55.971,88	16.585,19		30		
	0112 5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova							580.000,00	630.000,00	689.403,52	562.404,82	89	82		
	0112 54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova							580.000,00	630.000,00	689.403,52	562.404,82	89	82		
	0112 544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka							580.000,00	630.000,00	689.403,52	562.404,82	89	82		
	0112 5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija							0,00	0,00	689.403,52	562.404,82		82		
K1007 01	0451	Kapitalni projekt 01: Izgradnja mosta Hrvatsko selo - Mala Vranovina							0,00	0,00	0,00	0,00				
	0451 4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine							0,00	0,00	0,00	0,00				
	0451 42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine							0,00	0,00	0,00	0,00				
	0451 421	Građevinski objekti							0,00	0,00	0,00	0,00				
	0412 4212	Poslovni objekti							0,00	0,00	0,00	0,00				
K1007 02	0451	Kapitalni projekt 02: Izgradnja i asfaltiranje nerazvrstanih cesta - nogostup Novo naselje							100.000,00	0,00	6.699,15	0,00				
	0451 4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine							100.000,00	0,00	6.699,15	0,00				
	0451 42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine							100.000,00	0,00	6.699,15	0,00				
	0451 421	Građevinski objekti							100.000,00	0,00	6.699,15	0,00				
	0451 4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti							0,00	0,00	6.699,15	0,00				

Šifra Programa / Projekta / Aktivnost	Šifra izvora							VRSTA PRIHODA I IZDATAKA	Plan 2018.	Izmjene i dopune 2018.		Izvršenje 31. 12. 2017.	Izvršenje 31. 12. 2018.	Indeks 1	Indeks 2	u kunama
	1	2	3	4	5	6										
K1007 08								50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
								50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
								50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
								50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
								50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
								55.350,00	25.000,00	0,00	0,00	24.975,00	100			
K1007 9								55.350,00	25.000,00	0,00	0,00	24.975,00	100			
								55.350,00	25.000,00	0,00	0,00	24.975,00	100			
								55.350,00	25.000,00	0,00	0,00	24.975,00	100			
								55.350,00	25.000,00	0,00	0,00	24.975,00	100			
K1007 10								0,00	27.000,00	0,00	0,00	26.650,00	99			
								0,00	27.000,00	0,00	0,00	26.650,00	99			
								0,00	27.000,00	0,00	0,00	26.650,00	99			
								0,00	27.000,00	0,00	0,00	26.650,00	99			
K1007 11								100.000,00	88.200,00	0,00	0,00	123.961,83	141			
								100.000,00	88.200,00	0,00	0,00	123.961,83	141			
								100.000,00	88.200,00	0,00	0,00	123.961,83	141			
								100.000,00	88.200,00	0,00	0,00	123.961,83	141			
K1007 12								20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	19.975,00	100			
								20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	19.975,00	100			
								20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	19.975,00	100			
								20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	19.975,00	100			

Šifra Programa / Projekta / Aktivnost	Šifra izvora							Šifra funkcija	BR. RAČ.	VRSTA PRIHODA I IZDATAKA	Plan 2018.	Izmjene i dopune 2018.		Izvršenje 31. 12. 2017.		Izvršenje 31. 12. 2018.		Indeks 1	Indeks 2	u kunama	
	1	2	3	4	5	6	7					1	2	3	4	5	6				
K1008 05	1	3	4	6				0660	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	40.000,00	0,00	8.110,00	20						
	1	3	4	6				0660	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	40.000,00	0,00	8.110,00	20						
	1	3	4	6				421	421	Gradjevinski objekti	40.000,00	40.000,00	0,00	8.110,00	20						
	1	3	4	6				4212	4212	Poslovni objekti			0,00	8.110,00							
P1009 K1009 01								0810		Kapitalni projekt 03: Dodatna ulaganja - Poslovna zgrada na igralištu	0,00	100.000,00	0,00	5.400,00	5						
	1	3	4	6				0810	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	100.000,00	0,00	5.400,00	5						
	1	3	4	6				0810	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	100.000,00	0,00	5.400,00	5						
	1	3	4	6				421	421	Gradjevinski objekti	0,00	100.000,00	0,00	5.400,00	5						
								4212	4212	Poslovni objekti	0,00		0,00	5.400,00							
P1010 A1010 01								0131		Funkcijska klasifikacija: 01 - Opće javne usluge Program 9: Nabava i ulaganje u uredsku opremu Kapitalni projekt 01: Nabava računala, računalne opreme i namještaja	15.000,00	40.000,00	4.693,24	15.384,81	38						
	1	1						0131	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	40.000,00	4.693,24	15.384,81	38						
	1	1						0131	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	40.000,00	4.693,24	15.384,81	38						
	1	1						0131	422	Postrojenja i oprema	15.000,00	40.000,00	4.693,24	15.384,81	38						
								4221	4221	Uredska oprema i namještaj			4.693,24	15.384,81							
P1010 A1010 01								0320		Funkcijska klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost Program 10: Zaštita od požara i civilna zaštita Aktivnost 01: DVD Topusko	165.000,00	179.000,00	104.875,08	164.315,00	92						
	1	3	4					0320	3	Rashodi poslovanja	165.000,00	179.000,00	104.875,08	164.315,00	92						
	1	3	4					0320	38	Ostali rashodi	165.000,00	179.000,00	104.875,08	164.315,00	92						
	1	3	4					0320	381	Tekuće donacije	165.000,00	179.000,00	104.875,08	164.315,00	92						
								0320	3812	Tekuće donacije u novcu			104.875,08	155.340,00							
K1010 01								0360		Kapitalni projekt 01: Oprema i dokumenti za civilnu zaštitu	10.000,00	14.000,00	0,00	8.975,00	64						
	1	3	4					0360	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	14.000,00	0,00	8.975,00	64						
	1	3	4					0360	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	14.000,00	0,00	8.975,00	64						
	1	3	4					0360	422	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	14.000,00	0,00	8.975,00	64						
								4223	4223	Oprema za održavanje i zaštitu			0,00	8.975,00							

Šifra Programa / Projekta / Aktivnosti	Šifra izvora							VRSTA PRIHODA I IZDATAKA	Plan 2018.	Izmjene i dopune 2018.	Izvršenje 31. 12. 2017.	Izvršenje 31. 12. 2018.	Indeks 1	Indeks 2	u kunama
	1	2	3	4	5	6	7								
A1017 07	0133							4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
								4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	0133	3						4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	0133	38						4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	0133	381						4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	0133	3811								0,00	0,00	0,00			
										0,00	0,00	0,00			
A1017 08	0133							1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	0133	3						1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	0133	38						1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	0133	381						1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	0133	3811								0,00	0,00	0,00			
A1017 09	0133							1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00			
	0133	3						1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00			
	0133	38						1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00			
	0133	381						1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00			
	0133	3811								1.000,00	0,00	0,00			
A1017 10	0133							0,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00			100
	0133	3						0,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00			100
	0133	38						0,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00			100
	0133	381							3.000,00	0,00	0,00	3.000,00			100
	0133	3811								0,00	0,00	3.000,00			100
P1018								187.000,00	159.000,00	139.772,50	203.967,36	128	146		
A1018 01	0133							187.000,00	159.000,00	139.772,50	203.967,36	128	146		
	0133							48.000,00	48.000,00	36.000,00	48.000,00	100	133		
	0133	3						48.000,00	48.000,00	36.000,00	48.000,00	100	133		
	0133	38						48.000,00	48.000,00	36.000,00	48.000,00	100	133		
	0133	381						48.000,00	48.000,00	36.000,00	48.000,00	100	133		
	0133	3811								36.000,00	48.000,00	100	133		

Šifra Programa / Projekta / Aktivnost	Šifra izvora							VRSTA PRIHODA I IZDATAKA	Plan 2018.	Izmjene i dopune		Izvršenje 31. 12. 2017.	Izvršenje 31. 12. 2018.	Indeks					
	1	2	3	4	5	6	7			1	2			3	4	5	6	1	2
A1018 02								1090	99.000,00	106.000,00	99.520,00	106.141,16	100	107					
								1090	99.000,00	106.000,00	99.520,00	106.141,16	100	107					
								1090	99.000,00	106.000,00	99.520,00	106.141,16	100	107					
								1090	99.000,00	106.000,00	99.520,00	106.141,16	100	107					
A1018 03								0112	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00						
								0112	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00						
								0112	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00						
								0112	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00						
A1018 04								0133	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
								0133	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
								0133	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
								0133	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
A1018 05								0112	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
								0112	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
								0112	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
								0112	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
A1018 06								0412	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
								0412	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
								0412	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
								0412	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
A1018 07								0412	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
								0412	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
								0412	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
								0412	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00						

u kunama

Šifra Programa / Projekta / Aktivnost	Šifra izvora							VRSTA PRIHODA I IZDATAKA	Plan 2018.	Izmjene i dopune		Izvršenje 31. 12. 2017.	Izvršenje 31. 12. 2018.	Indeks		u kunama
	1	2	3	4	5	6	1			2						
A1018 08									0,00	0,00	4.252,50	49.826,20	1.172			
						0630	Aktivnost 07: Sufinanciranje proj. dok. vodovod Malička									
	1					0630	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	4.252,50	49.826,20	1.172				
	1					0630	Ostali rashodi	0,00	0,00	4.252,50	49.826,20	1.172				
	1					0630	Kapitalne donacije			4.252,50	49.826,20	1.172				
	1					0630	Kapitalne donacije u novcu trgovačkim društvima			4.252,50	49.826,20	1.172				
P1019						0760	Funkcijska klasifikacija: 07 - Zdravstvo	60.000,00	60.000,00	0,00	60.000,00	100				
A1019 01						0760	Program 19: Javne potrebe u zdravstvu	60.000,00	60.000,00	0,00	60.000,00	100				
						0760	Aktivnost 01: Sufinanciranje neugovorenog povišenog zdravstvenog standarda	60.000,00	60.000,00	0,00	60.000,00	100				
	1					0760	Rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	0,00	60.000,00	100				
	1					0760	Ostali rashodi	60.000,00	60.000,00	0,00	60.000,00	100				
	1					0760	Tekuće donacije	60.000,00	60.000,00	0,00	60.000,00	100				
	1					0760	Tekuće donacije u novcu	60.000,00	60.000,00	0,00	60.000,00	100				
003 02							GLAVA 003 02: MJESNA SAMOUPRAVA	105.000,00	126.340,00	45.600,31	117.731,89	93	258			
							Funkcijska klasifikacija: 06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	105.000,00	126.340,00	45.600,31	117.731,89	93	258			
P1020							Program 19: Razvoj lokalne zajednice	105.000,00	126.340,00	45.600,31	117.731,89	93	258			
A1019 01						0610	Aktivnost 01: Stambena zgrada Novo naselje 6c	0,00	0,00	18.634,20	0,00	0				
	1	4				0610	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	18.634,20	0,00	0				
	1	4				0610	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	18.634,20	0,00	0				
	1	4				0610	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			18.634,20	0,00	0				
	1	4				0610	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			18.634,20	0	0				
K1019 01						0620	Kapitalni projekt 01: Dodatna ulaganja - MO Gornji Gređani društveni dom	20.000,00	47.000,00	0,00	46.660,62	99				
	1	4				0620	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	47.000,00	0,00	46.660,62	99				
	1	4				0620	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000,00	47.000,00	0,00	46.660,62	99				
	1	4				0620	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	47.000,00	0,00	46.660,62	99				
	1	4				4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			0,00	46.660,62					

6. Na temelju članka 109. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 31. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 34/09, 10/13 i 48/13 - pročišćeni tekst, 16/14, 36/17 i 8/18) i prijedloga općinskog načelnika Općine Topusko, Općinsko vijeće Općine Topusko na 13. redovnoj sjednici održanoj dana 17. travnja 2019. godine, donijelo je:

I Z V J E Š Ć E
o izvršenju Plana razvojnih programa Općine Topusko sa 31. 12. 2018. godine

Članak 1.

Izvršeni programi i aktivnosti s troškovima prikazani su u tablici 1. ovog Programa.

Tablica 1.

Naziv cilja	Naziv programa/aktivnosti	Plan 2018.	Izmjene i dopune 2018.	ostvareno do 31. 12. 2017.	ostvareno do 31. 12. 2018.	indeks (ost. 2018/2017)	indeks	Pokazatelj rezultata
CILJ 1 GOSPODARSKI RAST I RAZVOJ LOKALNOG PODUZETNIŠTVA	Prioritet 1.1. Razvoj zdravstvenog i drugog oblika turizma	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	broj posjetitelja sportskih događanja
	Prioritet 1.2. Razvoj poduzetništva i izgradnja okruženja	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	broj odobrenih subvencija
	Prioritet 1.3. Mjera 1.2.3. Unapređenje poljivnog financijskog okruženja za obrtnike i poduzetnike	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	povećanje ponude poslovnog prostora i prodajnih štandova
	Prioritet 1.2.4. Mjera 1.2.4. Razvoj poduzetničke infrastrukture	15.000,00	15.000,00	1.700,00	6.500,00	382,35	43,33	broj grla stoke na području Općine
CILJ 2. KONKURENTNA I ODRŽIVA POLJOPRIVREDA	Prioritet 2.1. Razvoj poljoprivredne proizvodnje i prerade							
	Mjera 2.1.2. Potpora poljoprivrednoj proizvodnji							
	A10122	15.000,00	15.000,00	1.700,00	6.500,00	382,35	43,33	broj grla stoke na području Općine
	Poticanje poljoprivrede - Subvencioniranje uzgoja stoke							

Naziv cilja	Prioritet 3. 1. Održivo kulturnim resursima i prirodnim resursima	Naziv mjere	Program/ aktivnost	Naziv programa/aktivnosti	Plan 2018.	Izmjene i dopune 2018.	ostvareno do 31. 12. 2017.	ostvareno do 31. 12. 2018.	indeks (ost. 2018/2017)	indeks	Pokazatelj rezultata	
CILJ 3: OČUVANJE PRIRODNE I KULTURNE BAŠTINE	Prioritet 3. 1. Održivo kulturnim resursima i prirodnim resursima	Mjera 3.1.1. Zaštita i njegevanje kulturne baštine	K100802	Kulturni centar	0,00	0,00	48.695,00	0,00	0,00		broj obnovljenih zaštićenih objekata	
			A101401	HAKUD Topusko	20.000,00	20.000,00	5.000,00	20.000,00	400,00	100,00		broj amatera uključenih u aktivnost i broj nastupa
			A101402	Kud Seljačka sloga Gređani	10.000,00	15.000,00	10.000,00	15.000,00	150,00	100,00		broj amatera uključenih u aktivnost i broj nastupa
			A101404	Kulturne manifestacije	100.000,00	110.000,00	98.083,02	102.705,13	104,71	93,37		broj sudionika i posjetitelja
			A101404	Vjerske zajednice	30.000,00	45.000,00	21.229,00	42.500,00	200,20	94,44		broj općinske populacije koja pripada vjeri
			K100711	Izgradnja reciklažnog dvorišta	100.000,00	88.200,00	6.699,15	123.961,83	1.850,41	140,55		povećanje kol. recikliranog materijala
			K101101	Nabava komunalne opreme	1.100.000,00	0,00	0,00	0,00				broj nabavljene opreme
			K100707	Zamjena posvjećih svjetiljki LED svjetiljkama	150.000,00	0,00	187.836,25	0,00	0,00			ušteda u potrošnji i troškovi- ma računa
			K100708	Topifikacija naselja To- pusko	50.000,00	0,00	0,00	0,00				pokrivenost Općine toplovo- dom i broj priključaka
			A100503	Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu	380.000,00	430.000,00	359.948,95	378.327,03	105,11	87,98		broj rasvjetnih mjesta, vijek trajanja, prosječna starost
CILJ 4: POVEĆANJE KVALITETE ŽIVOTA U FUNKCiji OSIGURANJA RURALNIH PODRUČJA KAO PRIVLAČNOG MJESTA ZA ŽIVOT I RAD	Prioritet 4. 1. Unapređenje komunalne i ostale infrastrukture	Mjera 4.1.1. Razvoj sustava Učinkovito zbrinjavanje otpada	A100501	Održavanje nerazvrstanih cesta	500.000,00	1.300.000,00	351.835,62	1.217.126,83	345,94	93,63	odnos zaprimljenih prijava (oštećenja) / broj intervencija	
			A100504	Zimska služba	150.000,00	150.000,00	210.728,13	210.728,13	100,00	140,49		odnos zaprimljenih prijava / broj intervencija
			K100701	Izgradnja mosta Hrvatsko Selo - Mala Vranovina	0,00	0,00	0,00	0,00				
			K100702	Izgradnja prometnice Novo naselje	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00				metri novog asfalta
			K100704	Uređenje stambenog bloka Glinjska - Školska	200.000,00	260.000,00	171.448,91	215.571,88	125,74	82,91		metri novog asfalta, broj parkirališnih mjesta
			K100703	Izgradnja vodovoda Katino- vac - Crni Potok	0,00	0,00	0,00	0,00				pokrivenost Općine vodoop- skrbe, broj priključaka
			K100705	Izgradnja kanalizacije u Topuskom	0,00	0,00	0,00	0,00				pokrivenost Općine kanaliza- cijom i broj priključaka
			K100709	Proširenje vodovodne mre- že u Gređanima	55.350,00	25.000,00	0,00	24.975,00				pokrivenost Općine vodoop- skrbe, broj priključaka
			K100710	Proširenje vodovodne mre- že u Maličkoj	0,00	27.000,00	0,00	26.650,00				pokrivenost Općine vodoop- skrbe, broj priključaka
			K100712	Proširenje vodovodne mre- že u Topuskom	20.000,00	20.000,00	0,00	19.975,00				pokrivenost Općine vodoop- skrbe, broj priključaka
CILJ 4: POVEĆANJE KVALITETE ŽIVOTA U FUNKCiji OSIGURANJA RURALNIH PODRUČJA KAO PRIVLAČNOG MJESTA ZA ŽIVOT I RAD	Prioritet 4. 1. Unapređenje komunalne i ostale infrastrukture	Mjera 4.1.7. Očuvanje i zaštita okoliša	A100502	Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina	500.000,00	600.000,00	781.200,92	655.371,60	83,89	109,23	kvadratura uređenih zelenih površina	
			K100602	Strateška studija	60.000,00	0,00	0,00	0,00				broj izrađenih dokumenata prost. uređenja
			K100603	Izviješće o stanju okoliša	0,00	0,00	0,00	0,00				poboljšanje kvalitete zraka, vode, tla

Naziv cilja		Naziv mjere	Program/aktivnost	Naziv programa/aktivnosti	Plan 2018.	Izmjene i dopune 2018.	ostvareno do 31. 12. 2017.	ostvareno do 31. 12. 2018.	indeks (ost. 2018/2017)	indeks	Pokazatelj rezultata
		Mjera 4.2.1. Podrška programima obrazovanja i cjeloživotnog učenja	K100801	Izgradnja dječjeg vrtića	100.000,00	130.000,00	24.494,55	69.800,00	284,96	53,69	povećanje kapaciteta i usluge vrtića
			A102101	Rad dječjeg vrtića	995.530,00	995.530,00	864.942,59	987.238,45	114,14	99,17	broj djece
			A101301	Sufinanciranje troškova školske kuhinje	15.000,00	15.000,00	10.000,00	7.500,00	75,00	50,00	broj korisnika
			A101302	Srednja škola	10.000,00	10.000,00	10.675,00	10.000,00	93,68	100,00	broj polaznika
			A102001	Narodna knjižnica i čitaonica	144.760,00	144.760,00	93.652,26	99.391,00	106,13	68,66	broj naslova u ključnici i broj korisnika
			A101204	Stipendije studenata i učenika	75.000,00	80.000,00	72.500,00	77.000,00	106,21	96,25	uspješnost školovanja
			A101206	Sufinanciranje cijene prijevoza	20.000,00	20.000,00	15.750,00	17.350,00	110,16	86,75	broj korisnika
			A101201	Pomoć u naravi (ogrijev)	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	broj korisnika
			A101202	Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima	30.000,00	72.000,00	35.721,17	70.131,16	196,33	97,40	broj korisnika
			A101203	Darovi za djecu	8.000,00	10.000,00	8.000,00	9.447,50	118,09	94,48	broj korisnika
			A101205	Nagrada za rođenje djeteta	40.000,00	55.000,00	24.000,00	48.000,00	200,00	87,27	povećanje broja novorođenih
			A101802	Općinsko društvo Crvenog križa Topusko	99.000,00	106.000,00	99.520,00	106.141,16	106,65	100,13	broj pruženih usluga korisnicima
			A10101	DVD Topusko	150.000,00	155.000,00	104.875,08	155.340,00	148,12	100,22	broj riješenih požara u početnoj fazi
			A10102	Hrvatska gorska služba spašavanja	5.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	broj hitnih intervencija
			K10104	Civilna zaštita	10.000,00	14.000,00	0,00	8.975,00	64,11		površina grada ugrožena poplavom
			K100803	Mrtvačnica na katoličkom groblju	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		planirana sredstva za očuvanje općinskog i mjesnog groblja
		K100804	Mrtvačnica na pravoslavnom groblju	40.000,00	40.000,00	0,00	8.110,00	20,28		planirana sredstva za očuvanje općinskog i mjesnog groblja	
		K100601	Strateški razvojni program	0,00	0,00	86.875,00	0,00	0,00		brza dostupnost potrebnih podataka	
		K100602	Strateška studija	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		K100606	Izmjene prostornog plana	15.000,00	13.500,00	0,00	13.500,00	100,00		100,00	uspostava sustava prostornih podataka
SVEUKUPNO				5.529.640,00	5.197.990,00	3.707.410,60	4.749.316,70	128,10		91,37	

Prioritet 4.2. Razvoj ljudskih resursa i društvene infrastrukture

Članak 2.

Ovo Izvješće sastavni je dio Godišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna Općine Topusko za razdoblje siječanj - prosinac 2018. godine.

Članak 3.

Izvješće Razvojnih programa za 2018. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Topusko i na web stranici Općine Topusko.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOPUSKO
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/17-01/05
URBROJ: 2176/18-02-19-05
Topusko, 17. travnja 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Iskrić, v.r.**

7.

Na temelju članka 31. stavka 13. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18 i 115/18) i članka 31. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 34/09, 10/13, 48/13 - pročišćeni tekst, 16/14, 36/17 i 8/18), Općinsko vijeće Općine Topusko po prijedlogu općinskog načelnika na 13. redovitoj sjednici održanoj dana 17. travnja 2019. godine, donosi

**ODLUKU
o imenovanju Povjerenstva**

I.

Ovom Odlukom, Općinsko vijeće Općine Topusko imenuje Povjerenstvo za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Topusko (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo za zakup).

II.

U Povjerenstvo za zakup imenuju se:

1. **Ozren Šukalić**, predsjednik Povjerenstva,
2. **Antonija Boban**, članica,
3. **Vladimir Ožanić**, član,
4. **Slobodan Mišćević**, član,
5. **Tamara Bakale**, članica.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku« i web stranici Općine Topusko.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOPUSKO
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/18-01/ 01
URBROJ: 2176/18-02-19-25
Topusko, 17. travnja 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Iskrić, v.r.**

8.

Na temelju članka 33. stavka 4. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15 i 112/18) i članka 31. stavka 1. podstavka 23. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 34/09, 10/13, 48/13 - pročišćeni tekst, 16/14, 36/17 i 8/18), Općinsko vijeće Općine Topusko, na 13. sjednici održanoj 17. travnja 2019. godine, donijelo je

**ODLUKU
o kupoprodaji poslovnoga prostora u vlasništvu
Općine Topusko sadašnjem zakupniku**

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se uvjeti i postupak za kupoprodaju poslovnoga prostora u vlasništvu Općine Topusko sadašnjem zakupniku.

Članak 2.

Poslovni prostor u vlasništvu Općine Topusko može se prodati sadašnjem zakupniku poslovnoga prostora koji ima sklopljen ugovor o zakupu s Općinom Topusko i koji obavlja u tom poslovnom prostoru dopuštenu djelatnost, ako taj prostor koristi bez prekida u trajanju od najmanje pet godina.

Poslovni prostor u vlasništvu Općine Topusko može se prodati sadašnjem zakupniku iz stavka 1. ovoga članka, koji uredno ispunjava sve obveze iz ugovora o zakupu i druge financijske obveze prema Općini Topusko.

Članak 3.

Iznimno od odredbe članka 2. ove Odluke, pravo na kupnju poslovnoga prostora može ostvariti zakupnik koji se nalazi u zakupnom odnosu s Općinom Topusko u trajanju kraćem od pet godina, ako je podmirio sve obveze iz ugovora o zakupu i druge financijske obveze prema Općini Topusko, a koji je:

- prije toga bio u zakupnom odnosu za poslovni prostor koji se prodaje s Općinom Topusko u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina, ili
- prije toga bio u zakupnom odnosu za poslovni prostor koji se prodaje s Općinom Topusko i Republikom Hrvatskom u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina, ili
- kao nasljednik obrtnika nastavio vođenje obrta ili kao član obiteljskog domaćinstva preuzeo obrt, a bio je u zakupnom odnosu za poslovni prostor koji se prodaje u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina, u koje vrijeme se uračunava i vrijeme zakupa njegova prednika, ili

- morao napustiti poslovni prostor koji je koristio na temelju zakupnog odnosa s Republikom Hrvatskom i Općinom Topusko, zbog povrata toga prostora u vlasništvo prijašnjem vlasniku, sukladno posebnom propisu, a do tada je bio u zakupu u neprekinutom trajanju od najmanje pet godina.

Članak 4.

Poslovni prostor može se prodati sadašnjem zakupniku iz članka 2. ove Odluke na temelju popisa poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje.

Popis poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje, na prijedlog općinskog načelnika, utvrđuje Općinsko vijeće Općine Topusko.

Popis poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje objavit će se na internetskoj stranici Općine Topusko i na oglasnoj ploči Općine Topusko, a u dnevnom tisku dat će se obavijest da je popis sastavljen i gdje je objavljen.

Članak 5.

Popis poslovnih prostora mora sadržavati: adresu poslovnoga prostora koji je predmet kupoprodaje, zemljišnoknjižnu oznaku, naznaku vrste poslovnoga prostora, ime i prezime/naziv sadašnjeg zakupnika, površinu, kupoprodajnu cijenu, visinu jamčevine te eventualne terete na poslovnom prostoru.

Članak 6.

Na popis poslovnih prostora iz članka 4. ove Odluke neće se uvrstiti poslovni prostori koji kumulativno ispunjavaju sljedeće uvjete:

1. nalaze se u nultoj ili prvoj zoni,
2. ulični su poslovni prostori s izlogom koji gleda na uličnu stranu,
3. nalaze se u razzemlju,
4. čija je vrijednost zakupnine za 15 godina jednaka ili veća od procijenjene vrijednosti nekretnine.

Članak 7.

Poslovni prostor iz članka 1. ove Odluke prodaje se po procijenjenoj vrijednosti koju određuje sudski vještak iz stavka 4. ovog članka.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, kada se poslovni prostor prodaje sadašnjem zakupniku, procijenjena vrijednost se umanjuje za neamortizirana ulaganja sadašnjeg zakupnika koja su utjecala na visinu procijenjene vrijednosti poslovnoga prostora za koje je zakupodavac dao prethodnu pisanu suglasnost, s tim da se visina neamortiziranog ulaganja zakupnika priznaje najviše do 30% procijenjene vrijednosti poslovnoga prostora.

Sadašnjem zakupniku neće se priznati ulaganja u preinake poslovnoga prostora učinjene bez prethodne pisane suglasnosti Općine Topusko, osim nužnih troškova, kao ni ulaganja koja je Općina Topusko priznala u obliku smanjene zakupnine.

Procijenjenu vrijednost i vrijednost neamortiziranih ulaganja sadašnjeg zakupnika utvrđuje procjenitelj koji je tako određen odredbama propisa kojima se uređuje procjena vrijednosti nekretnina, a po odabiru Općine Topusko kao vlasnika poslovnoga prostora.

Članak 8.

Plaćanje kupoprodajne cijene poslovnoga prostora obavlja se isključivo jednokratnom uplatom.

Rok isplate kupoprodajne cijene iz stavka 1. ovog članka ne može biti duži od 30 dana od dana sklapanja ugovora.

Članak 9.

Pravo na kupnju poslovnoga prostora ne može ostvariti zakupnik poslovnoga prostora koji je isti dao u podzakup ili na temelju bilo koje druge pravne osnove prepustio korištenje poslovnoga prostora drugoj osobi.

Poslovni prostor ne može se prodati fizičkoj ili pravnoj osobi koja ima nepodmirene obveze prema državnom proračunu, proračunu Općine Topusko, zaposlenicima i dobavljačima, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se fizička ili pravna osoba pridržava rokova plaćanja.

Članak 10.

Zahtjev za kupnju poslovnoga prostora u vlasništvu Općine Topusko, osobe iz članka 2. ove Odluke podnose Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Topusko u roku od 90 dana od dana javne objave popisa poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje.

Članak 11.

Zahtjev iz članka 10. ove Odluke sadrži:

- ime i prezime zakupnika, adresu, OIB, ako je podnositelj zahtjeva fizička osoba,
- naziv zakupnika, sjedište, OIB, ako je podnositelj zahtjeva pravna osoba,
- oznaku poslovnoga prostora za koji se podnosi zahtjev,
- izjavu o prihvaćanju iznosa kupoprodajne cijene,
- izvornik ili ovjerenu presliku izvatka iz nadležnog sudskog registra koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva, ako je podnositelj zahtjeva pravna osoba,
- izvornik ili ovjerenu presliku izvatka iz nadležnog obrtnog registra koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva, ako je podnositelj zahtjeva fizička osoba - obrtnik,
- potvrdu Porezne uprave kojom se dokazuje da podnositelj zahtjeva nema dugovanja po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava ili dokaz da je prema posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja predmetne obveze, pod uvjetom da se podnositelj zahtjeva pridržava rokova plaćanja,
- potvrdu Općine Topusko da podnositelj zahtjeva nema dospjelih nepodmirenih obveza prema Općini Topusko,

- izjavu podnositelja zahtjeva, ovjerenu kod javnog bilježnika, kojom dokazuje da su podmirene obveze prema zaposlenicima i da nema dospjelih, a nepodmirenih obveza prema dobavljačima,
- izjavu podnositelja zahtjeva, ovjerenu kod javnog bilježnika, da predmetni poslovni prostor nije dao u podzakup ili na temelju bilo koje druge pravne osnove prepustio korištenje poslovnog prostora drugoj osobi,
- izjavu podnositelja zahtjeva, ovjerenu kod javnog bilježnika, da su podmireni svi troškovi koji proizlaze iz korištenja poslovnoga prostora,
- dokaz o uplati jamčevine,
- dokaz o visini izvršenih ulaganja.

Podnositelj zahtjeva čiji je zahtjev nepotpun, pozvat će se pisanim putem da u roku od 30 dana dopuni zahtjev.

Ako podnositelj zahtjeva nije dopunio zahtjev u roku iz stavka 2. ovoga članka, smatra se da je odustao od zahtjeva.

U slučaju davanja lažne izjave, podnositelj zahtjeva gubi sva prava koja je ostvario na temelju iste.

Članak 12.

Odluku o kupoprodaji poslovnoga prostora iz članka 1. ove Odluke donosi Općinsko vijeće ili općinski načelnik, ovisno o vrijednosti poslovnoga prostora, u roku od 90 dana od dana kada je podnesen potpun zahtjev.

Članak 13.

Na temelju odluke o kupoprodaji poslovnoga prostora iz članka 12. ove Odluke, općinski načelnik i kupac sklapaju ugovor o kupoprodaji poslovnoga prostora, u roku od 90 dana od dana donošenja odluke.

Ako podnositelj zahtjeva odustane od zahtjeva nakon što je njegov zahtjev prihvaćen ili ako u roku iz članka 11. stavka 2. ove Odluke ne dopuni zahtjev, odnosno ako u roku iz stavka 1. ovoga članka ne bude sklopljen ugovor o kupoprodaji poslovnoga prostora zbog propusta podnositelja zahtjeva, isti gubi pravo na povrat jamčevine.

Ugovor o kupoprodaji poslovnoga prostora mora biti sastavljen u pisanom obliku i mora ga potvrditi (solemnizirati) javni bilježnik.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOPUSKO
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 372-01/19-01/01
URBROJ: 2176/18-02-19-1
Topusko, 17. travnja 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Iskrić, v.r.**

9.

Temeljem članka 20. stavak 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17 i 14/19) i članka 31. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 34/09, 10/13, 48/13 - pročišćeni tekst, 16/14, 36/17 i 8/18), Općinsko vijeće Općine Topusko, na 13. redovnoj sjednici održanoj dana 17. travnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

Članak 1.

Usvaja se Izvješće općinskog načelnika o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Topusko za 2018. godinu.

Sastavni dio ove Odluke je Izvješće.

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOPUSKO
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 351-01/19-01/01
URBROJ: 2176/18-02-19-3
Topusko, 17. travnja 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Iskrić, v.r.**

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Topusko za 2018. godinu

Sadržaj

1. UVOD	1735
2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE	1735
3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE TOPUSKO	1735

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE TOPUSKO	1736
5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE TOPUSKO, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA.....	1736
6. PODACI O KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE TOPUSKO.....	1737
7. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU.....	1737
8. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJENJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA	1737
9. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA	1738
10. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA.....	1738
11. ZAKLJUČAK	1738

1. UVOD

Općina Topusko prostire se na 198,6 km² i nalazi se u slikovitom predjelu srednjeg toka rijeke Gline u brežuljkastom kraju Banovine, kao sastavni dio Sisačko-moslavačke županije. Prema popisu stanovništva iz 2011. godine imala je 2.985 stanovnika, što predstavlja 1,73% od ukupnog broja stanovnika Sisačko-moslavačke županije, odnosno 0,07% od ukupnog broja stanovnika Hrvatske. Gustoća naseljenosti u Topuskom je 15, stanovnika/km².

Općinu Topusko čine općinsko središte i naselja: Hrvatsko Selo, Gređani, Ponikvari, Velika Vranovina, Donja Čemernica, Batinova Kosa, Perna, Malička, Pecka, Staro Selo Topusko, Katinovac, Crni Potok, Bukovica i Vorkapić Selo.

Na području Općine Topusko djeluje komunalno poduzeće Komunalnom Topusko d.o.o., Ponikvari 77a, Ponikvari. Poduzeće je u vlasništvu tri jedinice lokalne samouprave, Općine Topusko, Općine Gvozd i Općine Lasinje. Općina Topusko je većinski vlasnik poduzeća s udjelom od 77,21% temeljnog kapitala.

Na području Općina Topusko nema odlagališta otpada već se otpad odlagao na odlagalištu neopasnog otpada Blatuša koja se nalazi na teritoriju Općine Gvozd. Odlagalištem upravlja komunalno poduzeće Komunalno Topusko d.o.o.

Novi Plan gospodarenja otpadom Općine Topusko za razdoblje od 2018. do 2023. godine usvojen je na 6. redovnoj sjednici Općine Topusko održanoj dana 28. ožujka 2018. godine. Za donošenje plana ishodovana je prethodna suglasnost Sisačko-moslavačke županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, KLASA: 351-01/18-02/02, URBROJ: 2176/01-19-1-18-2, od 15.03.2018. godine. Plan je objavljen u »Službenom vjesniku«, broj 18/18.

Člankom 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17 i 14/19) propisano je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu (»Narodne novine«, broj

178/04, 111/06, 60/08 i 87/09) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona i Plana.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te je dužna sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE TOPUSKO

Prostornim planom uređenja Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 3/05, 11/12 i 48/18) i Urbanistič-

kim planom uređenja gospodarske zone Ponikvari (»Službeni vjesnik«, broj 9/15) planirana je izgradnja reciklažnog dvorišta.

Izgradnja reciklažnog dvorišta je predviđena na lokaciji na području naselja Ponikvari, na k.č.br. 1272/8 k.o. Ponikvari u vlasništvu tvrtke Komunalno Topusko d.o.o..

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE TOPUSKO

Plan gospodarenja otpadom grada ili općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Plan gospodarenja otpadom Općine Topusko za razdoblje od 2018. do 2023. godine usvojen je na 6. redovnoj sjednici Općine Topusko održanoj dana 28. ožujka 2018. godine. Za donošenje plana ishodovana je prethodna suglasnost Sisačko-moslavačke županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, KLASA: 351-01/18-02/02, URBROJ: 2176/01-19-1-18-2, od 15. 3. 2018. godine. Plan je objavljen u »Službenom vjesniku«, broj 18/18. Do sada nisu rađene izmjene i dopune Plana.

Plan gospodarenja otpadom Općine Topusko izrađen je sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17 i 14/19).

Plan sadrži analizu i ocjenu stanja gospodarenja otpadom na području Općine Topusko, porijeklo, sastav, kategorije i vrste otpada, lokacije onečišćenja otpadom odbačenim u okoliš, ciljeve gospodarenja otpadom, tijek otpada, potrebe i način uspostave novih sustava i mreže građevina te uređaja za gospodarenje otpadom, organizacija i provedba plana, projekti važni za provedbu plana gospodarenja otpadom, plan sprječavanja nastanka otpada, financijska sredstva za provedbu mjera Plana.

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE TOPUSKO, UKLJUČUJUĆI OSTVARENJE CILJEVA

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom definirana je javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada kao usluga od općeg interesa. Javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada mogu obavljati u skladu s odredbama spomenutog Zakona trgovačka društva koje osniva jedinica lokalne samouprave i u kojem drži većinski dio dionica, odnosno udjela.

Općinsko vijeće Općine Topusko na 4. redovnoj sjednici, održanoj dana 21. prosinca 2017. godine, usvojilo je Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 70/17).

Općinsko vijeće Općine Topusko na 5. redovnoj sjednici, održanoj dana 13. veljače 2018. godine, usvojilo je Odluku o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada. Odlukom je obavljanje predmetne javne usluge povjereno Komunalnom Topusko d.o.o., Ponikvari 77a, Ponikvari. Predmetnom odlukom i Planom gospodarenja otpadom propisan je obveza prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, te obavljanje usluge odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila i krupnog (glomaznog) komunalnog otpada u svim naseljima na području Općine Topusko.

Na području Općina Topusko nema odlagališta otpada već se otpad odlagao na odlagalištu neopasnog otpada Blatuša koja se nalazi na teritoriju Općine Gvozd. Odlagalištem upravlja komunalno poduzeće Komunalno Topusko d.o.o.

Sukladno Odluci o redosljediu i dinamici zatvaranja odlagališta Ministarstva zaštite okoliša i energetike, KLASA: 351-01/18-01/531, URBROJ: 517-03-2-2-18-1, od 21. prosinca 2018. godine (»Narodne novine«, broj 3/19) propisana je obveza zatvaranja odlagališta Blatuša do 31.12.2018. godine u cilju provedbe mjere 4.1 - izrada plana zatvaranja odlagališta neopasnog otpada propisane u Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske 2017. - 2022. godine (»Narodne novine«, broj 3/17), a sukladno dokumentu: Dinamika zatvaranja odlagališta neopasnog otpada na području Republike Hrvatske, određuje redosljed i dinamika zatvaranja odlagališta neopasnog otpada po županijama, odabir odlagališta neopasnog otpada na kojima će se nastaviti odlagati neopasni komunalni i proizvodni otpad do popunjena kapaciteta za odlaganje i odlagališta neopasnog otpada na kojima će se nastaviti odlagati neopasni komunalni i proizvodni otpad do izgradnje i početka rada Centara za gospodarenje otpadom u Republici Hrvatskoj.

U 2018. godini, Komunalno Topusko d.o.o., donijelo je novi cjenik prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada usklađen sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom i Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Topusko kojim se naplata vrši po jedinici volumena otpada.

Reciklažno dvorište na području Općine Topusko planirano je Prostornim planom uređenja Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 3/05, 11/12 i 48/18) i Urbanističkim planom uređenja gospodarske zone Ponikvari (»Službeni vjesnik«, broj 9/15) na lokaciji naselja Ponikvari, na k.č.br. 1272/8 k.o. Ponikvari u vlasništvu tvrtke Komunalno Topusko d.o.o. U 2018. godini izrađena je projektna dokumentacija, ishođena je građevinska dozvola za izgradnju reciklažnog dvorišta i pristupnog puta. Projekt je prijavljen na Poziv na dostavu projektnih prijedloga - otvoreni postupak u modalitetu trajnog poziva - Građenje reciklažnih dvorišta za sufinanciranje iz fondova EU.

6. PODACI O KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE TOPUSKO

Tvrтка ili naziv	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini) tona
Komunalno Topusko d.o.o.	Općina Topusko	2.985	200301	Miješani komunalni otpad	818,49
			200307	Glomazni otpad	21,2

Miješani komunalni otpad iz domaćinstava prikuplja se u PVC vrećama i posudama od 120 ili 240 litara. Za tu svrhu Komunalno Topusko d.o.o. podijelilo je svojim korisnicima vreće za smeće od 120 i 240 litara. Spremnike sa komunalnim otpadom korisnici iznose ispred ulaza objekta uz rub kolnika do 8 sati na dan odvoza. Komunalni otpad odvozi se dva puta tjedno u naselju Topusko, a u ostalim mjestima jednom tjedno, prema planu odvoza o kojem su korisnici pravovremeno obaviješteni. Za odvoz dodatnih količina otpada korisnici mogu zatražiti veći spremnik ili odvoz van reda odvoza otpada. Pravne osobe u pravilu otpad odlažu u posude od 120 litara ili 240 litara, te kontejnere 1.100 litara i 5-7 m³. Veličina spremnika je definirana u Ugovoru koji Komunalno poduzeće sklapa sa korisnikom.

Odvojeno prikupljanje otpadno papira vršeno je putem posebno označenih vreća za prikupljanje otpadnog papira koje je Komunalno Topusko podijelilo svim korisnicima usluge, te putem zelenih otoka, kontejnera (zvona) od 2,5 m³ postavljenih u naselju Topusko.

Odvojeno prikupljanje stakla i plastike vrši se putem zelenih otoka, kontejnera (zvona) od 2,5 m³ postavljenih u naselju Topusko.

Biorazgradivi komunalni otpad u kućanstvima se sakuplja putem vrtnih kompostera u kućanstvima.

Krupni komunalni otpad se organizirano odvozi i zasebno odlagao na izdvojen prostor na odlagalištu Blatuša. Opasni i neopasni proizvodni otpad se privremeno skladišti na mjestima nastanka (industrija, bolnice). Građevinski otpad se preuzimao na postojećoj lokaciji odlagališta komunalnog otpada Blatuša.

7. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Redni broj	Naziv divljeg odlagališta	Procijenjena količina otpada u m ³	Najzastupljenija vrste odbačenog otpada	Divlje odlagalište uklonjeno DA/NE
1.	Mokra polja	200	Komunalni otpad, glomazni otpad i građevinski otpad	NE
2.	Žuti jarak	100	Glomazni otpad i građevinski otpad	NE
3.	Divlje odlagalište u Velikoj Vranovini	50	Komunalni otpad i glomazni otpad	NE
4.	Divlje odlagalište u naselju Batinova Kosa	50	Komunalni otpad, glomazni otpad i građevinski otpad	NE
5.	Kamenolom Hrvatsko Selo	100	Komunalni otpad, glomazni otpad i građevinski otpad	NE
6.	Hrvatsko Selo - Likarevići	100	Komunalni otpad, glomazni otpad i građevinski otpad	NE
7.	Divlje odlagalište u naselju Topusko	1000	Građevinski otpad	NE
8.	Divlje odlagalište u naselju Crni Potok	200	Komunalni otpad, glomazni otpad i građevinski otpad	NE
9.	Gređani - Kose	50	Komunalni otpad, glomazni otpad i građevinski otpad	NE

8. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJENJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

U 2018. godini Općina Topusko organizirala je povodom Dana planeta Zemlja akciju sakupljanja ot-

pada i uređenja Općine. U sklopu akcije Komunalno Topusko d.o.o., organiziralo je prikupljanje glomaznog otpada.

S ciljem smanjenja i sprječavanja nastanka otpada Općina Topusko u suradnji s Gradom Glinom i Općinom Gvozd provodi projekt izobrazno informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom GlinaTopuskoGvozd za čišći okoliš. Cilj projekta je smanjenje količina otpada

koje se odlažu na odlagališta. Ukupna vrijednost projekta je 328.657,63 kune, od čega su 279.358,97 kune bespovratna sredstva iz fondova Europske unije, dok preostalih 49.298,66 kuna financiraju sve tri jedinice lokalne samouprave zajedno. Projekt je započeo krajem 2018. godine i nastavlja se u 2019. godini. U sklopu projekta održane su edukacije u školama i vrtićima, javne tribine, te tisak i podjela edukativnih materijala s temom gospodarenja i postupanja s otpadom.

9. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Za potrebe prikupljanja miješanog komunalnog otpada Komunalno Topusko d.o.o. podijelilo je svojim korisnicima vreće za smeće od 120 i 240 litara, te za prikupljanje otpadnog papira podijeljene su vreće od 120 i 240 litara.

U naselju Topusko postavljeni su zeleni otoci, kontejneri (zvona) od 2,5 m³ za odvojeno prikupljanje papira, plastike, stakla. Biorazgradivi komunalni otpad u kućanstvima se sakuplja putem vrtnih kompostera u kućanstvima.

Krupni komunalni otpad se odvozi jedanput godišnje, a po potrebi svaki korisnik može zatražiti odvoz krupnog komunalnog otpada što se posebno naplaćuje.

Općina Topusko 2018. godine prijavila se na javni poziv Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za nabavu spremnika za odvojeno prikupljanje otpada. Potpisan je ugovor s Fondom, a ovim putem nabavit će se spremnici za odvojeno prikupljanje otada od 1100 litara.

Stanovništvo se educira o važnosti odvajanja otpada putem podjele letaka od strane komunalnog poduzeća, kroz provedbu projekta GlinaTopuskoGvozd za čišći okoliš i obavijesti koje su dostupne na Internet stranici komunalnog poduzeća.

10. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA

U 2018. godini napravljena je projektna dokumentacija i ishođena građevinska dozvola za Izgradnju reciklažnog dvorišta i pristupnog puta. Vrijednost projektne dokumentacije je 85.500,00 kuna. Projekt je prijavljen na Poziv na dostavu projektnih prijedloga - otvoreni postupak u modalitetu trajnog poziva - Građenje reciklažnih dvorišta za sufinanciranje iz fondova EU. Projekt je odobren za sufinanciranje u 2019. godini i potpisan je ugovor.

U 2018. godini započelo se s provedbom projekta izobrazno informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom GlinaTopuskoGvozd za čišći okoliš. Ukupna vrijednost projekta je 328.657,63 kune, od čega su 279.358,97 kune bespovratna sredstva iz fondova Europske unije.

Općina Topusko 2018. godine prijavila se na javni poziv Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za nabavu spremnika za odvojeno prikupljanje otpada. U 2019. godini potpisan je ugovor s Fondom, a ovim putem nabavit će se spremnici za odvojeno prikupljanje otada od 1100 litara.

11. ZAKLJUČAK

U 2018. godini usvojen je Plan gospodarenja otpadom Općine Topusko za razdoblje od 2018. - 2023. godine (»Službeni vjesnik«, broj 18/18). Zakonskim izmjenama nastala je obveza Općine Topusko da postojeći plan uskladi sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, nacionalnom Strategijom i Planom gospodarenja otpadom te ostalim propisima iz područja gospodarenja otpadom i stoga se u 2018. godini krenulo u izradu Plan gospodarenja otpadom Općine Topusko za razdoblje 2018. - 2023. Plan je izrađen i dobivena je prethodna suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za zaštitu okoliša.

U 2017. godini donesena je Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Topusko, a u 2018. godini donesena je Odluka o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada

Komunalno Topusko d.o.o. doneslo je novi cjenik prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada kojim se naplata vrši po jedinici volumena otpada.

Napravljena je projektna dokumentacija i ishođena građevinska dozvola za Izgradnju reciklažnog dvorišta i pristupnog puta. Za projekt je odobreno sufinanciranje iz fondova EU, građenje je predviđeno u 2019. godini.

U 2018. godini započelo se s provedbom projekta izobrazno informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom GlinaTopuskoGvozd za čišći okoliš. Projekt je sufinanciran iz fondova EU, a projekt će se provoditi i tokom 2019. godine.

Općina Topusko 2018. godine prijavila se na javni poziv Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za nabavu spremnika za odvojeno prikupljanje otpada. Spremnici bi trebali biti dostavljeni tijekom 2019. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOPUSKO
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 351-01/19-01/01
URBROJ: 2176/18-01-19-2
Topusko, 28. ožujka 2019.

Općinski načelnik
Ivica Kuzmić, v.r.

10.

Na temelju članka 6. stavka 8. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15 i 112/18) i članka 31. stavka 1. podstavka 23. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 34/09, 10/13, 48/13 - pročišćeni tekst, 16/14, 36/17 i 8/18), Općinsko vijeće Općine Topusko, na 13. sjednici održanoj 17. travnja 2019. godine, donijelo je

O D L U K U

**o izmjenama i dopunama Odluke o zakupu
poslovnoga prostora u vlasništvu
Općine Topusko**

Članak 1.

U Odluci o zakupu poslovnoga prostora u vlasništvu Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 54/12 i 53/15), u članku 7. na kraju članka briše se točka i stavlja zarez te se dodaju riječi: »a zakupnina se određuje, sukladno kriterijima za određivanje visine zakupnine jedinice lokalne samouprave gdje se nekretnina nalazi.«.

Članak 2.

Članak 8. mijenja se i glasi:

»Iznimno od odredbe članka 6. ove Odluke, općinski načelnik može dati pisanu ponudu za sklapanje novog ugovora o zakupu na određeno vrijeme na rok od pet godina pod istim uvjetima (iznos mjesečne zakupnine, zakupnik i dr.) kao u postojećem ugovoru o zakupu, kada je to ekonomski opravdano, odnosno kada je mjesečni iznos zakupnine veći od cijene zakupnine po odluci Općine Topusko za djelatnost koju zakupnik obavlja, isključivo zakupniku koji s Općinom Topusko ima sklopljen ugovor o zakupu na temelju javnog natječaja i koji u potpunosti ispunjava obveze iz ugovora o zakupu, kada mu istječe takav ugovor o zakupu sklopljen na temelju javnog natječaja, a na njegov pisani zahtjev.

Zakupnik iz stavka 1. ovoga članka dužan je pisani zahtjev podnijeti Općini Topusko najkasnije 120 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, a Općina Topusko dužna je najkasnije 90 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen zakupniku dati pisanu ponudu za sklapanje novog ugovora ili ga pisanim putem obavijestiti da mu neće ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu.

Ako zakupnik ne podnese pisani zahtjev u roku iz stavka 2. ovoga članka ili Općina Topusko pisanim putem obavijesti zakupnika da mu neće ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu, za navedeni prostor objavit će se natječaj za davanje u zakup.

Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz 1. ovoga članka najkasnije 30 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, zakupni odnos prestaje istekom roka na koji je ugovor sklopljen, a Općina Topusko će nakon stupanja u posjed tog poslovnog prostora raspisati javni natječaj za njegovo davanje u zakup.«.

Članak 3.

U članku 11. stavku 1. iza riječi »Topusko« stavlja se zarez te se dodaju riječi »na web stranici Općine Topusko«.

U stavku 2. podstavak 1. mijenja se i glasi:

»- podatke za identifikaciju poslovnoga prostora koji se mogu nedvojbeno utvrditi (broj zemljišnoknjižne čestice i zemljišnoknjižnog uložka u koji je poslovni prostor upisan, površina poslovnoga prostora, etaža na kojoj se nalazi, pozicija na etaži, tlocrtni opis poslovnoga prostora, kao i svi drugi podaci za nedvojbeno identifikaciju poslovnoga prostora),«.

Članak 4.

U članku 13. stavku 4. riječi: »Zakon o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji« zamjenjuju se riječima: »Zakon o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji«, a riječ »prvenstva« zamjenjuje se riječju »prednosti«.

Članak 5.

U članku 18. stavku 1. riječi: »prvenstveno pravo« i »pravo prvenstva« zamjenjuju se riječima »pravo prednosti«, a riječi »Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji« zamjenjuju se riječima: »Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji«.

U stavku 2. riječi: »pravo prvenstva« zamjenjuju se riječima: »pravo prednosti«.

Članak 6.

U članku 23. stavku 1. podstavak 2. mijenja se i glasi:

»- ime i prezime ili naziv, adresa prebivališta ili sjedišta te osobni identifikacijski broj ugovornih strana,«.

Podstavak 3. mijenja se i glasi:

»- podatke za identifikaciju poslovnoga prostora koji se mogu nedvojbeno utvrditi (broj zemljišnoknjižne čestice i zemljišnoknjižnog uložka u koji je poslovni prostor upisan, površina poslovnoga prostora, etaža na kojoj se nalazi, pozicija na etaži, tlocrtni opis poslovnoga prostora, kao i svi drugi podaci za nedvojbeno identifikaciju poslovnoga prostora),«.

U podstavku 5. iza riječi: »iznos« dodaje se riječ: »mjesečne«.

Podstavak 10. mijenja se i glasi:

»- odredbu o dopuštenosti/nedopuštenosti davanja poslovnoga prostora drugome u podzakup ili na korištenje ili sukorištenje,«.

U podstavku 11. riječi: »u zgradi« brišu se.

Članak 7.

Članak 24. briše se.

Članak 8.

Članak 35. mijenja se i glasi:

»Zakupniku je dopušteno poslovni prostor ili dio poslovnoga prostora dati u podzakup ili je zakupniku dopušteno po bilo kojoj pravnoj osnovi dati trećoj osobi na korištenje ili sukorištenje poslovni prostor (npr. ugovorom o poslovno-tehničkoj suradnji, ugovorom o trgovačkom zastupanju ili slično), samo ako je tako ugovoreno.

Zakupniku koji je poslovni prostor ili dio poslovnoga prostora dao u podzakup, odnosno koji je po bilo kojoj pravnoj osnovi dao trećoj osobi na korištenje ili sukorištenje poslovni prostor suprotno odredbama ugovora o zakupu, ugovor o zakupu raskida se po sili zakona.«.

Članak 9.

U članku 37. stavku 1. podstavak 4., briše se.

Dosadašnji podstavak 5. postaje podstavak 4.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOPUSKO
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 372-03/12-01/02
URBROJ: 2176/18-02-19-3
Topusko, 17. travnja 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Iskrić, v.r.

11.

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18), članka 69. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18 i 115/18) i članka 31. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 34/09, 10/13, 48/13 - pročišćeni tekst, 16/14, 36/17 i 8/18), Općinsko vijeće Općine Topusko, na 13. redovnoj sjednici održanoj 17. travnja 2019. godine, donijelo je

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa gradnje objekata komunalne infrastrukture s programom utroška sredstava šumskog doprinosa Općine Topusko za 2018. godinu

I.

Iz Programa gradnje objekata komunalne infrastrukture s programom utroška sredstava šumskog doprinosa Općine Topusko za 2018. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 58/17 i 67/18), izvršeno je sljedeće:

Red. broj	NAZIV INVESTICIJE	Planirano u 2018. godini	Ostvareno u 2018. godini	indeks %	IZVOR FINANCIRANJA	
1.	Uređenje stambenog bloka Glinska - Školska	200.000,00	0,00	0,00	0,00	Spomenička renta
2.	Izgradnja reciklažnog dvorišta	88.200,00	123.961,83	140,55	38.000,00	Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost
					85.961,83	Porezi
3.	Mrtvačnica na pravoslavnom groblju	40.000,00	8.110,00	20,28	8.110,00	Porezi
4.	Proširenje vodovodne mreže Gređani	25.000,00	24.975,00	99,90	24.975,00	Porezi
5.	Izgradnja vodovoda Malička	27.000,00	26.650,00	98,70	26.650,00	Porezi
6.	Proširenje vodovodne mreže u Topuskom	20.000,00	19.975,00	99,88	19.975,00	Porezi
7.	Nadzorni sustav vodovodne mreže	50.000,00	0,00	0,00	0,00	Sisačko-moslavačka županija
8.	Vodovod Hrvatsko Selo - otplata kredita	215.000,00	197.812,34	92,01	10.131,69	Prihodi od prodaje stanova
					37.683,12	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru
					149.997,53	Porezi
9.	Kanalizacija Kosice - otplata kredita	427.128,00	381.177,67	89,24	219.654,75	Šumski doprinos
					79.221,70	Koncesije
					58.606,20	Komunalni doprinos
					23.695,02	Porezi
UKUPNO		1.092.328,00	782.661,84	71,65	782.661,84	

II.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Topusko.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOPUSKO
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/17-01/15
URBROJ: 2176/18-02-19-3
Topusko, 17. travnja 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Iskrić, v.r.**

12.

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i

110/18), članka 69. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18 i 115/18) i članka 31. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 34/09, 10/13, 48/13 - pročišćeni tekst, 16/14, 36/17 i 8/18), Općinsko vijeće Općine Topusko, na 13. redovnoj sjednici održanoj 17. travnja 2019. godine, donijelo je:

IZVJEŠĆE**o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2018. godini**

I.

Iz Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Topusko u 2018. godini (»Službeni vjesnik«, broj 58/17 i 67/18), izvršeno je sljedeće:

red. br.	Vrsta izdatka	Planirano u 2018. godini	Ostvareno u 2018. godini	indeks %
1.	održavanje nerazvrstanih cesta	1.300.000,00	1.217.126,83	93,63
2.	održavanje javnih površina i grobalja	600.000,00	655.371,60	109,23
3.	funkcioniranje javne rasvjete	430.000,00	378.327,03	87,98
4.	održavanje zimske službe	260.000,00	215.571,88	82,91
SVEUKUPNO:		2.590.000,00	2.250.825,46	86,90

II.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Topusko.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOPUSKO
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/18-01/07
URBROJ: 2176/18-02-19-03
Topusko, 17. travnja 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Iskrić, v.r.**

13.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 34/09, 10/13, 48/13 - pročišćeni tekst, 16/14, 36/17 i 8/18), Općinsko vijeće Općine Topusko, na 13. redovnoj sjednici održanoj 17. travnja 2019. godine, donijelo je

IZVJEŠĆE**o izvršenju Programa kapitalnih ulaganja u 2018. godini Općine Topusko**

I.

Iz Programa kapitalnih ulaganja za 2018. godinu Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 58/17 i 67/18), izvršeno je sljedeće:

Red. broj	NAZIV INVESTICIJE	Planirano u 2018. godini	Ostvareno u 2018. godini	indeks %
1.	Uređenje stambenog bloka Glinska - Školska	200.000,00	0,00	0,00
2.	Izgradnja reciklažnog dvorišta	88.200,00	123.961,83	140,55
3.	Mrtvačnica na pravoslavnom groblju	40.000,00	8.110,00	20,28
4.	Proširenje vodovodne mreže Gređani	25.000,00	24.975,00	99,90
5.	Izgradnja vodovoda Malička	27.000,00	26.650,00	98,70
6.	Proširenje vodovodne mreže u Topuskom	20.000,00	19.975,00	99,88
7.	Nadzorni sustav vodovodne mreže	50.000,00	0,00	0,00
8.	Vodovod Hrvatsko Selo - otplata kredita	215.000,00	197.812,34	92,01
9.	Kanalizacija Kosice - otplata kredita	427.128,00	381.177,67	89,24
10.	Dječji vrtić	130.000,00	69.800,00	53,69
11.	Poslovna zgrada na nogometnom igralištu	100.000,00	5.400,00	5,40
UKUPNO		1.322.328,00	857.861,84	

II.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Topusko.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOPUSKO
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/17-01/16
URBROJ: 2176/18-02-19-3
Topusko, 17. travnja 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Iskrić, v.r.

14.

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) i članka 31. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 34/09, 10/13, 48/14 - pročišćeni tekst, 16/14, 36/17 i 8/18), Općinsko vijeće Općine Topusko po prijedlogu općinskog načelnika na 13. redovitoj sjednici održanoj dana 17. travnja 2019. godine, donosi

PLAN

djelovanja Općine Topusko u području prirodnih nepogoda u 2019. godini

Članak 1.

Ovim Planom Općina Topusko utvrđuje:

1. Mjere i nositelje mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode na području Općine Topusko,
2. Osiguranje opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja stanovništva, gospodarskih funkcija i imovine,
3. Suradnja sa drugim tijelima i subjektima nadležnim za postupanje kod nastajanja prirodnih nepogoda.

Članak 2.

Općina Topusko u okviru svoje nadležnosti i mogućnosti poduzimat će mjere sprečavanja nastanka posljedica prirodnih nepogoda i mjere ublažavanja posljedica prirodnih nepogoda.

Članak 3.

Sprečavanja nastanka posljedica prirodnih nepogoda Općina Topusko izvršavat će kroz:

1. Održavanje i učešće u održavanju infrastrukture i nabavci sredstava za zaštitu od posljedica prirodnih nepogoda kao što su: poplava, požar, bujica, suša, olujno nevreme, tuča, snježne padaline i nanosi, ekstremne hladnoće.

Članak 4.

Zaštita od poplava i bujica podrazumijeva uredno održavanje odvoda za oborinske vode, redovito čišće-

nje i održavanje odvodnih jaraka, izrada i održavanje kanala za sprječavanje nastanka bujica na kosinama, a posebno u suradnji sa drugim tijelima nadzirati i poboljšavati sustav obrane od poplava.

Članak 5.

Zaštita od požara podrazumijeva stvaranje protupožarne infrastrukture, protupožarna putna mreža i motriteljske točke, opremanje dobrovoljnog vatrogasnog društva, edukacija stanovništva, poboljšanje i izgradnja hidrantske mreže.

Članak 6.

Zaštita od ekstremne hladnoće snježnih padalina i nanosa podrazumijeva praćenje temperatura i najava koje se daju putem nadležnih tijela, te blagovremena nabavka potrebnih sredstava za zaštitu stanovništva i materijalnih dobra.

Članak 7.

Zaštita od suše podrazumijeva blagovremeno poduzimanje mjera za osiguranje pitke vode za stanovništvo i stočni fond, te stvaranje uvjeta za akumuliranje oborinskih voda i njihovo korištenje u sušnim periodima.

Članak 8.

Mjera zaštite od olujnog nevremena i tuče podrazumijeva djelovanje i suradnju s nadležnim tijelima koja se bave prognostičkim poslovima i poslovima sprečavanja nastanka tuče.

Članak 9.

Mjere ublažavanja posljedica prirodnih nepogoda Općina Topusko izvršavat će kroz:

- osiguranje novčanih sredstava za djelomičnu naknadu šteta,
- osiguranje zbrinjavanja ugroženog stanovništva,
- dezinfekciju i dezinfekciju ugroženog kontaminiranog prostora,
- izvršeni popis i procjenu nastalih šteta,
- čišćenje prostora od posljedica prirodne nepogode.

Članak 10.

Nositelj mjera za ublažavanje posljedica elementarnih nepogoda je izvršno tijelo Općine Topusko koje po potrebi i osobnoj procjeni angažira ostale nositelje mjera kao što su, Komunalno d.o.o., Vodovod i odvodnja, Dobrovoljno vatrogasno društvo, Stožer zaštite i spašavanja, postrojba civilne zaštite, povjerenike civilne zaštite i predsjednike vijeća mjesnih odbora, stanovništvo.

Članak 11.

Radi zaštite stanovništva, gospodarskih funkcija i imovine, Općina Topusko svake godine planira novčana sredstva za opremanje nositelja mjera zaštite od prirodnih nepogoda, DVD Topusko i postrojba civilne zaštite.

Članak 12.

U provedbi Plana djelovanja Općine Topusko u području prirodnih nepogoda za zaštitu stanovništva, gospodarskih funkcija i imovine koristit će se sredstva i objekti predviđeni u Procjeni od velikih nesreća na području Općine Topusko usvojena 21. 12. 2017. godine kao i resursi utvrđeni u Planu djelovanja civilne zaštite Općine Topusko utvrđen po izvršnom tijelu Općine Topusko 30. 1. 2019. godine.

Članak 13.

Komunalno Topusko d.o.o. i Vodovod i odvodnja d.o.o. dužni su, svako u svojoj nadležnosti, održavati i uređivati infrastrukturu odvodnje u tijeku čitave godine, te o svim eventualnim kvarovima koji bi doveli do ugrožavanja stanovništva blagovremeno izvještavati Općinu Topusko, općinskog načelnika.

Članak 14.

Općina Topusko će u provedbi Plana djelovanja Općine Topusko u području prirodnih nepogoda surađivati sa nadležnim tijelima Sisačko-moslavačke županije i nadležnim tijelima Republike Hrvatske.

Članak 15.

Kod zaštite od poplava osigurat će se suradnja sa Hrvatskim vodama u cilju poboljšanja protu poplavnih mjera, uređenja nasipa, uređenja korita rijeke Gline, uređenja odvodnih kanala i drugih objekata značajnih za zaštitu od poplave kao prirodne nepogode.

Članak 16.

Sukladno prijetnji od prirodne nepogode ili nastalim posljedicama nadležna tijela Općine Topusko osigurat će suradnju sa drugim tijelima iz članka 14. ovog Plana.

Članak 17.

Ovaj Plan djelovanja objavit će se »Službenom vjesniku« i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOPUSKO
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 920-11/19-01/02
URBROJ: 2176/18-02-19-1
Topusko, 17. travnja 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Iskrić, v.r.

S A D R Ź A J

GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA		16.	Zaključak o usvajanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Gvozd za 2018. godinu	1685
AKTI GRADONAČELNIKA				
10.	V. izmjene Plana nabave Grada Hrvatske Kostajnice za 2019. godinu	1653	- Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Gvozd za 2018. godinu	1685
GRAD NOVSKA				
AKTI GRADONAČELNIKA				
8.	II. izmjene i dopune Plana nabave Grada Novske za 2019. godinu	1653		
OPĆINA GVOZD				
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA				
7.	Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Gvozd za 2018. godinu	1658		
8.	Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja	1678		
9.	Odluka o promjeni sjedišta Knjižnice i čitaonice Simo Mraović Gvozd	1679		
10.	Odluka o prestanku važenja Odluke o osnivanju Postrojbe Civilne zaštite opće namjene za područje Općine Gvozd	1679		
11.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o zakupu poslovnih prostora u vlasništvu Općine Gvozd	1679		
12.	Odluka o izmjenama i dopuni Odluke o kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu Općine Gvozd	1681		
13.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2018. godinu	1682		
	- Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2018. godinu	1683		
14.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu	1683		
	- Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu	1684		
15.	Zaključak o usvajanju Izvještaja o radu i Godišnjeg obračuna Financijskog plana Knjižnice i čitaonice Simo Mraović Gvozd za 2018. godinu	1684		
			OPĆINA DVOR	
			AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA	
		3.	Pravilnik o radu u Jedinственном upravnom odjelu Općine Dvor	1688
			OPĆINA TOPUSKO	
			AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
		5.	Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Topusko za razdoblje siječanj - prosinac 2018. godine	1692
		6.	Izvješće o izvršenju Plana razvojnih programa Općine Topusko sa 31. 12. 2018. godine	1729
		7.	Odluka o imenovanju Povjerenstva	1732
		8.	Odluka o kupoprodaji poslovnoga prostora u vlasništvu Općine Topusko sadašnjem zakupniku	1732
		9.	Odluka o usvajanju Izvješća općinskog načelnika o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Topusko za 2018. godinu	1734
			- Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Topusko za 2018. godinu	1734
		10.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o zakupu poslovnoga prostora u vlasništvu Općine Topusko	1739
		11.	Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata komunalne infrastrukture s programom utroška sredstava šumskog doprinosa Općine Topusko za 2018. godinu	1740
		12.	Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2018. godini	1741
		13.	Izvješće o izvršenju Programa kapitalnih ulaganja u 2018. godini Općine Topusko	1741
		14.	Plan djelovanja Općine Topusko u području prirodnih nepogoda u 2019. godini	1742

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.